



© Nacht van de Heks, foto: Jeunike Mingels

20
22

**Jaarverslag
2022**



Jaarverslag 2022

Inhoudsopgave

1. Voorwoord van het Bestuur	4
2. Bericht van Raad van Toezicht	6
3. Bestuursverslag	13
3.1. Doelstelling en activiteiten	13
3.2. Governance	14
3.3. Financiële ontwikkelingen in 2022 en exploitatieresultaat	16
3.4. Continuïteit en toekomstverwachting	17
3.5. Risico's en onzekerheden	18
3.6. Activiteitenverslag	18
4. Jaarrekening	35
4.1. Balans per 31 december 2022	35
4.2. Staat van baten en lasten over 2022	36
4.3. Toelichting op de jaarrekening	37
4.4. Toelichting op de balans per 31 december 2022	43
4.5. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	48

Ondertekening	59
Accountantsverklaring	60
Bijlagen	66
A. Specificatie materiële vaste activa	67
B.1 Realisatie 2022	68
B.2 Atria begroting 2022	69
B.3 Atria begroting 2023	70

Voorwoord van het Bestuur

Hierbij leg ik u het jaarverslag over 2022 voor. Een jaar waarin de focus lag op afronding van de programma's uit de subsidieperiode 2018-2022 en een jaar waarin de basis werd gelegd voor de komende jaren. Zekerheid over de continuïteit ontstond pas aan het eind van het jaar, met het besluit van OCW de vijfjarige subsidie voor de instandhouding, uitbreiding en toegankelijkheid van de collectie te verhogen. Hiermee ontstaat de nodige ruimte om de digitalisering voort te zetten en de werkvoorraden die de afgelopen periode zijn ontstaan te verkleinen. Daarnaast krijgt de alliantie Act4Respect, uitgebreid met het COC, een vervolg.

De afgelopen jaren is gebleken dat de hoofddoelstellingen van het instituut, met enerzijds de erfgoedfunctie en anderzijds beleidsbeïnvloeding door toegepast beleidsonderzoek en -advies, zich niet altijd vanzelfsprekend laten combineren. Daarbij komt dat de huidige financieringsstructuur de lange termijn borging van het erfgoed kwetsbaar maakt. Met OCW is daarom overeengekomen een verkenning uit te voeren naar een meer toekomstbestendige positionering van het instituut. Dit traject, waarin de inbreng van onze stakeholders nadrukkelijk wordt meegenomen, wordt in 2023 afgerond, en de basis vormen voor een duurzame toekomst voor het instituut.

N.A. Teeuwen
Directeur-bestuurder a.i.

Bericht Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht verantwoordt zich in dit bericht over zijn werkzaamheden in 2022. In dit jaarverslag zijn de jaarrekening en het bestuursverslag over 2022 opgenomen. De jaarrekening is gecontroleerd door Mazars. De verklaring van de accountant is opgenomen in hoofdstuk 5. De auditcommissie heeft de jaarrekening besproken met de directeur-bestuurder, de controller en de externe accountant. Daarna heeft de raad van toezicht het jaarverslag met de directeur-bestuurder besproken. Op basis van de bespreking, de verklaring van de accountant en het bestuursverslag keurt de raad van toezicht de jaarrekening goed. De raad stemt in met de bestemming van het exploitatieresultaat.

Toezicht in 2022

Onderzoek veiligheid werkklimaat

Voor de raad van toezicht stond 2022 in het teken van verscherpt en intensief toezicht op het werkklimaat en de organisatie van Stichting Atria. De aanleiding hiervoor waren de in het najaar van 2021 ontvangen meldingen bij zowel de raad van toezicht als de externe vertrouwenspersoon over grensoverschrijdend gedrag van de bestuurder, K. Darmoni, en een onveilige werkcultuur. De raad heeft pogingen in het werk gesteld om met de bestuurder in gesprek te gaan over de signalen en de rapportage van de vertrouwenspersoon, maar is daar onvoldoende in geslaagd. Na het vertrek van de voorzitter, A. van Beek, heeft de raad per 4 april een interim-voorzitter benoemd, A. Kuilboer-Noorman, die de raad tevens als deskundig adviseur terzijde staat. In mei heeft de raad in samenspraak met de bestuurder, K. Darmoni, besloten de meldingen over het ongewenste gedrag extern te laten onderzoeken, waarbij ook de feitelijke juistheid en validiteit van de meldingen is onderzocht. De bestuurder is gehoord over de formulering van de onderzoeksvraag en betrokken bij de selectie van een bureau. Kern van de onderzoeksopzet was om enerzijds recht te doen aan de kwetsbare positie van de melders (medewerkers en (ex-)medewerkers), en aan de andere kant het recht op hoor en wederhoor van de bestuurder te borgen. De bestuurder heeft zich 27 mei 2022 ziekgemeld, en is sindsdien niet meer beschikbaar geweest voor de uitoefening van haar functie.

Met oog op de continuïteit heeft de raad per 7 juni 2022 een tweede directeur-bestuurder ad interim benoemd, N. Teeuwen. In de periode juli tot en met november heeft bureau Hoffmann het onderzoek uitgevoerd naar aanleiding van de meldingen. Bureau Hoffmann heeft het onderzoek, waarbij in oktober de zienswijze van K. Darmoni is gevraagd, in november afgerond. De raad heeft K. Darmoni gelegenheid geboden het rapport in te zien. De uitkomsten van het onderzoek en de hoor- wederhoor reactie van K. Darmoni daarop heeft de raad doen concluderen geen basis meer te zien voor het aanblijven van K. Darmoni als directeur-bestuurder van Atria. De juridische afwikkeling van het ontslag verwacht de raad in 2023. De gemaakte incidentele onderzoeks- en advieskosten zijn verwerkt binnen de begroting.

De raad erkent dat het afgelopen jaar niet makkelijk is geweest voor de (ex-)medewerkers en allen die zich bij Stichting Atria betrokken voelen. De raad is er niettemin van overtuigd dat de genomen stappen noodzakelijk zijn op weg naar een toekomstbestendig kennisinstituut, dat kan blijven rekenen op de steun van subsidiegevers en stakeholders, en waar medewerkers verzekerd kunnen zijn van een veilige, productieve en inspirerende werkomgeving.

Overige onderwerpen

Voor Atria stond er in 2022 nog meer op het spel naast het onderzoek naar het werkklimaat. Het verslagjaar was het laatste jaar van de lopende vijfjarige subsidieperiode, en het jaar waarin de nieuwe subsidie aanvragen voor de periode 2023-2027 werden voorbereid. In de vier reguliere vergaderingen zijn de kwartaalrapportages besproken. Tevens heeft de raad het jaarverslag over 2021 goedgekeurd.

De raad heeft daarnaast met de bestuurder, en vanaf juni met de tweede bestuurder a.i., uitgebreid gesproken over de aanvragen voor de nieuwe subsidieperiode, en die goedgekeurd. Het is verheugend dat het ministerie zowel de aanvraag voor een instellingssubsidie, bestemd voor het archief- en de bibliotheek, heeft gehonoreerd, evenals de vervolgaanvraag voor de alliantie Act4Respect. Hierop heeft de raad van toezicht in december de begroting voor 2023 goedgekeurd.

Het ministerie heeft aan de beschikking voor de instellingssubsidie als voorwaarde verbonden dat een verkenning wordt uitgevoerd naar de toekomstige positionering van het kennisinstituut, waarbij zowel de erfgoed- als onderzoeksfunctie wordt bekeken. De voorbereidingen hiervoor zijn getroffen en de resultaten van een externe scenariostudie zijn medio 2023 te verwachten.

Een laatste belangrijk onderwerp was het opstellen van een gedragscode en klachtenreglement, als ook de (her)oprichting van een personeelsvertegenwoordiging (PVT).

Zelfevaluatie

De raad heeft begin 2023 een zelfevaluatie uitgevoerd. Hierin is onder meer gesproken over de gewenste samenstelling en het profiel van de raad, en is een globale planning opgesteld voor het herinrichten van de governance. De uitkomst van de verkenning zal het vertrekpunt zijn voor een passend toezichtskader. Daarnaast is actualisering van de reglementen en statuten voorzien.

Samenstelling

In de eerste maanden van 2022 hebben 3 leden de raad verlaten. C. Brinkgreve heeft om persoonlijke redenen de raad verlaten. M. Ricardo trad terug om mogelijke belangverstrengeling te voorkomen. Tot slot heeft de voorzitter, A. van Beek, zich in februari 2022 uit de raad teruggetrokken. E. Harjadi Herman, begin 2022 als lid voor een tweede termijn benoemd, heeft het voorzitterschap waargenomen tot de aanstelling van A. Kuilboer-Noorman als interim-voorzitter per 4 april 2022. In februari 2023 is R. el Mouden teruggetreden uit de raad. De raad van toezicht is alle teruggetreden leden erkentelijk voor hun bijdrage.

Vooruitblik 2023

In het kader van continuïteit in de raad van toezicht zal tegelijk met het vaststellen van het toezichtskader voor Stichting Atria in 2023 een aanpassing plaatsvinden in het aftreedrooster van de raad van toezicht zodat kennis van de organisatie en continuïteit in het toezicht behouden blijft. Na herziening van het profiel van de raad van toezicht, zal de werving van een nieuwe, vaste voorzitter en leden in 2023 zijn beslag krijgen.

Vergaderingen 2022

De auditcommissie staat de raad bij in zijn controlerende taak en toezichthoudende rol. De commissie bestaat uit O. Chang (voorzitter) en E. Harjadi Herman (lid). In het verslagjaar heeft de auditcommissie vier keer vergaderd in aanwezigheid van de bestuurder en de controller. Ook de interim-voorzitter heeft deelgenomen aan de vergaderingen van de auditcommissie. Voor de vergadering waar de jaarrekening werd besproken werd ook de externe accountant uitgenodigd. Naast de jaarrekening, heeft de auditcommissie gesproken over de financiële rapportages, de ontwikkeling van het weerstandsvermogen en de begroting voor 2023.

De remuneratiecommissie staat de raad van toezicht bij in zijn rol als werkgever. De remuneratiecommissie, bestaand uit H. Moors en voorzitter A. van Beek, heeft in het eerste kwartaal 2022 een voortgangsgesprek gevoerd met de bestuurder. Het besluit over het aantrekken van de directeur-bestuurder a.i. per juni 2022, en het besluit haar opdracht te verlengen tot en met juni 2023, is door de voltallige raad van toezicht genomen.

De raad is in 2022 totaal, reguliere en extra vergaderingen, online en offline, 17 keer bijeengekomen in vergadering. De remuneratiecommissie heeft tweemaal vergaderd; de auditcommissie viermaal.

Aftreedrooster Raad van Toezicht per 31 december 2022

Naam	Aangetreden	Eind 1e termijn	Uiterlijk defungeren
A. Kuilboer-Noorman	4 april 2022	31 december 2022	ntb
E. Harjadi Herman	1 januari 2019	1 januari 2022	1 januari 2025
H. Moors	1 juli 2020	1 juli 2023	1 juli 2026
R. el Mouden	1 juli 2020	17 februari 2023 (*)	
O. Chang	1 juli 2020	1 juli 2023	1 juli 2026

(*) teruggetreden

Leden Raad van Toezicht en (neven)functies in 2022

A. Kuilboer-Noorman (voorzitter a.i.)

- o Voorzitter Raad van Commissarissen Ontwikkelingsbedrijf NHN NV
- o Lid Raad van Commissarissen Coöperatie Parkeerservice, tevens lid auditcie
- o Lid Raad van Commissarissen Rab Groep BV
- o Lid Raad van Advies Wayland Group BV
- o Lid Raad van Advies Klippa BV
- o Lid Raad van Advies WorldEmp BV
- o Docent Beroepsfilosofie Universiteit Nyenrode
- o Directeur en eigenaar juridisch economische adviespraktijk Kantoor Noorman

A. van Beek (voorzitter, teruggetreden februari 2022)

- o Voorzitter raad van toezicht NUOVO Scholengroep openbaar VO Utrecht

C. Brinkgreve (teruggetreden februari 2022)

- o Emeritus hoogleraar Sociale Wetenschappen
- o Lid wetenschappelijke begeleidingscommissie Sociaal en Cultureel Planbureau
- o Bestuurslid bij de Stichting Psychiatrie en Filosofie o Lid van het Honours Council / adviesraad van de Honours Academy in Leiden
- o Lid Cliëntenraad van verzorgingsinstelling Vondelstede in Amsterdam

O. Chang (lid)

- o Strategisch regioadviseur raden en staten Provincie Flevoland, Gemeenten Almere en Lelystad
- o Fractievoorzitter D66 in de gemeenteraad van Heerenveen
- o Voorzitter raad van toezicht, stichting Roobol (openbaar primair onderwijs)
- o Lid raad van commissarissen, Werkbedrijf Lelystad (participatie)

E. Harjadi Herman (lid)

- o Hoofd Educatie en Inclusie, Stedelijk Museum Amsterdam
- o Bestuurslid LFMC (Lowrey Foley McClane, een interdisciplinair creatief collectief uit Nederland)

H. Moors (lid)

- o Directeur-eigenaar EMMA Communicatie Holding B.V.
- o Directeur-eigenaar EMMA, Experts in Media en Maatschappij, B.V.
- o Directeur-eigenaar ANNE, Adviseurs voor Noord-Oost Nederland, B.V.
- o Lid Commissie van Toezicht Penitentiare Inrichting Vught

R. el Mouden (lid)

- o Directeur/eigenaar MAS Dienstverleners B.V.
- o Oprichter Rahma's Foundation
- o Bestuurslid We Make the City
- o Voorzitter van RvT van Zone3
- o Lid ledenraad Rabobank
- o Lid raad van toezicht Amsterdams Fonds voor de Kunst
- o Lid Maatschappijraad
- o Directeur Fihrizorg B.V.

M. Ricardo (teruggetreden januari 2022)

- o Strategisch directeur COC Nederland
- o Bestuurslid Roze 50+ (samenwerkingsverband ANBO-COC)

Vergoedingenbeleid Raad van Toezicht

Voorzitter en leden van de raad ontvangen een vacatievergoeding plus een vergoeding voor onkosten. Zie voor de uitgekeerde vergoedingen tabel 18, WNT-gegevens, in de jaarrekening. De voorzitter a.i. wordt op basis van een passend tarief binnen het WNT top-functionarissen vergoedingenstelsel vergoed voor haar werkzaamheden voor de raad van toezicht.

Amsterdam, 23 juni 2023

De Raad van Toezicht

E. Harjadi Herman

H. Moors

O. Chang

Namens dezen

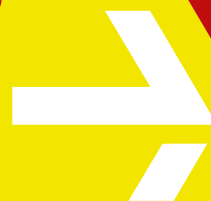
A. Kuilboer – Noorman

Voorzitter ad interim Raad van Toezicht



20
22

Bestuursverslag



Verhuizing van het archief van Willemijn Posthumus van der Goot naar het externe depot in Amsterdam Noord, omdat het archief nu volledig digitaal toegankelijk is.

3.1 Doelstelling en activiteiten

De stichting Kennisinstituut voor Emancipatie en Vrouwengeschiedenis, Atria, is statutair opgericht op 9 juli 2012 en gevestigd te Amsterdam. De stichting is ontstaan uit een fusie van stichting Aletta, Instituut voor Vrouwengeschiedenis, en stichting De Bundeling.

Conform artikel 3 lid 1 van de statuten heeft de stichting ten doel

- a) toonaangevend te zijn als landelijk en internationaal opererend kennisinstituut op het gebied van vrouwengeschiedenis en de emancipatie van vrouwen in al hun diversiteit
 - b) het bewerkstelligen van zowel gelijkwaardige als etnische verhoudingen, het bevorderen van gender mainstreaming, het uitoefenen van invloed op de maatschappelijke verhoudingen en beleid, waarbij de stichting fungeert als een onafhankelijk emancipatie- en genderexpertise-instituut in de Nederlandse pluriforme samenleving en in het internationale veld
 - c) het verzamelen, bewaren en toegankelijk maken van het erfgoed van de vrouwenbeweging en het vervullen van de functie van kennisontwikkelaar-, -makelaar- en producent voor vraagstukken op het gebied van de positie van vrouwen en emancipatie van vrouwen, in al hun diversiteit en in hun maatschappelijke context
 - d) de ontwikkeling en instandhouding van een gespecialiseerde wetenschappelijke bibliotheek, documentatievoorziening en archief op het gebied van de positie van vrouwen en vrouwenemancipatie, in al hun diversiteit en in hun maatschappelijke context.
- De stichting verkrijgt haar inkomsten in hoofdzaak uit drie geldstromen: meerjarige programmafinanciering in het kader van de rijkssubsidieregeling gender- en lhbt-gelijkheid; en overige opbrengsten (tweede en derde geldstroom).
- Atria richt zich op het begrijpen en verklaren van gender(on-)gelijkheid. De beheerde collectie en data vormen een rijke bron van genderinformatie voor maatschappelijke en wetenschappelijke doeleinden. Het onderzoek richt zich op het in kaart brengen van de genderongelijkheid en het vergroten van inzicht in de structuren die leiden tot ongelijkheid en de interventies om die ongelijkheid te verminderen of op te heffen.
- Er is veel bereikt in Nederland, maar er valt nog veel te winnen op het gebied van emancipatie, voor vrouwen, mannen en voor de LHBTIQ+ community. De verworven

rechten van vrouwen blijven bovendien kwetsbaar, zeker als het gaat om het in de praktijk brengen van rechten. De verdeling zorg-werk is daar een goed voorbeeld van, evenals (ex-) partnergeweld waarvan vrijwel uitsluitend vrouwen het slachtoffer zijn. Kennis van de geschiedenis en nieuw onderzoek vormen de bronnen om het heden te kunnen duiden en met kennis van zaken vooruit te kijken en te weten waar er risico's voor afbraak van rechten zijn. Atria zorgt dat deze kennis een rol krijgt in het actuele debat.

3.2 Governance

3.2.1 Bestuur

Het bestuur van de stichting was gedurende het verslagjaar statutair opgedragen aan de directeur-bestuurder, Kaouthar Darmoni, aangetreden op 1 oktober 2019. Naar aanleiding van een reeks meldingen over een onveilig werkklimaat heeft de raad van toezicht in juli 2022 besloten een extern en onafhankelijk bureau onderzoek in te stellen naar grensoverschrijdend gedrag en onveiligheid op de werkvloer. Sinds eind mei is mevrouw Darmoni met ziekteverlof, en niet meer beschikbaar geweest voor de uitoefening van haar functie. In juni heeft de raad van toezicht om de continuïteit te borgen een directeur-bestuurder ad interim aangesteld, N.A. Teeuwen.

Het onderzoek is in het najaar van 2022 afgerond. De raad heeft hierop geconcludeerd geen basis te zien voor het aanblijven van mevrouw Darmoni. De juridische afwikkeling van dit besluit wordt in 2023 verwacht.

(Neven-)functies bestuur in 2022

Kaouthar Darmoni:

- o Eigenaar Feminine Capital and Goddess Dance

N.A. Teeuwen:

- o Voorzitter bestuur en vereniging sectorraad Praktijkonderwijs
- o Voorzitter raad van toezicht SWV PPO regio Leiden
- o Lid raad van toezicht JOGG (jongeren op gezond gewicht)
- o Eigenaar N.A. Teeuwen Training en Advies

3.2.2 Medezeggenschap

De medezeggenschap kreeg in 2022 vorm via de Personeelsvergadering (PV), waarin alle medewerkers vertegenwoordigd zijn. De PV heeft in 2022 een actualisering van gedragscode en het klachtenreglement besproken. Eind 2022 hebben medewerkers het initiatief genomen tot oprichting van een Personeelsvertegenwoordiging (PVT), die, na verkiezingen, in 2023 is opgericht. De PVT bestaat uit 3 leden uit de afdeling Collecties; Onderzoek en Beleid; en Marketing en Communicatie.

3.2.3 Raad van Advies

Atria's Raad van Advies telt elf leden. De leden van de raad hebben hun sporen verdiend in wetenschap, beleid en/of politiek. In 2022 is er geen mogelijkheid geweest elkaar plenair te ontmoeten. De Raad van Advies bestaat uit: Sylvia Borren, Marieke van den Brink, Sybilla Dekker, Astrid Elburg, Andrée van Es, Cees Flinterman, Domenica Ghidei Biidu, Charles Huijskens, Jaap Kloosterman, Marco de Niet en Joop Schippers.

3.2.4 Verbonden partijen

Er zijn geen rechtspersonen waarover de stichting zeggenschap uitoefent. Samenwerkingsovereenkomsten zijn gesloten met de organisaties waarmee Atria een alliantie is aangegaan in het kader van de vijfjarige programmafinanciering (2018 tot en met 2022) van OCW. Dit betreft Emancipator, NVR en VHTO in de alliantie Werk.en. de Toekomst; en Rutgers in de alliantie Act4Respect. De alliantie Werk.en. de Toekomst is eind 2022 afgerond. De alliantie Act4Respect krijgt in de komende vijf jaar een vervolg. Hiertoe is een samenwerkingsovereenkomst gesloten met Rutgers en, als nieuwe partner, COC.

3.2.5 Internationaal

Atria beheert het oudste en grootste collectie op het gebied van vrouwengeschiedenis en gendergelijkheid, en is onderdeel van het internationale netwerk dat is verbonden aan het European Institute for Gender Equality (EIGE). EIGE staat aan de wieg van een meertalige thesaurus op het gebied van gendergelijkheid waaraan Atria bijdraagt. Lidstaten vaardigen beurtelings leden af in het Expert's Forum van EIGE, dat het instituut adviseert over beleid. In 2021 zijn twee medewerkers van Atria, op voordracht van OCW, in het Expert's Forum benoemd. In 2022 hebben zij aan hun eerste EIGE-bijeenkomst in Brussel deelgenomen.

3.2.6 Toepassing codes en WNT

Atria hanteert de principes en aanbevelingen uit de governance code cultuur; de naleving van de code wordt periodiek zowel intern als met de raad van toezicht geëvalueerd.

WNT

Het beloningsmaximum conform de WNT-norm voor 2022 is vastgesteld op € 216.000. Het salaris van de bestuurder noch van enige andere medewerker van Atria overstijgt de norm. Zie voor een overzicht van en toelichting op de bezoldiging van bestuurder en toezichthouders tabel 18, WNT, in de jaarrekening.

3.3. Financiële ontwikkelingen in 2022

Het werken met allianties waarbinnen geen financiële compensatiemogelijkheden zijn vormt een grote uitdaging om als instituut als geheel te presteren. Het verantwoorden van de uren op de verschillende subsidiestromen vereist ook in 2022 een strikte monitoring van uren en kosten. Tevens was 2022 het laatste jaar van de meerjarige subsidieperiode 2022, waarin de subsidies tot volledige besteding dienden te komen.

In 2022 had Atria te maken met extra, incidentele advies- en onderzoekskosten als gevolg van het door de raad van toezicht ingestelde onderzoek naar het werkklimaat. Tevens bleek halverwege het jaar dat de in de begroting opgenomen acquisitiedoelstellingen te ambitieus waren. Door te bezuinigen, onder meer op overheadkosten, is het gelukt om het jaar met een beperkt negatief resultaat af te sluiten. Het tekort is ten laste gebracht van de algemene reserve.

3.3.1 Exploitatieresultaat

Over 2022 is negatief saldo van baten en lasten behaald van € 1.886. Conform de subsidievoorwaarden mogen overschotten/tekorten niet met elkaar verrekend worden. Het saldo wordt voor € 4.585 gedoteerd aan de marktreserve, voor € 8.471 onttrokken aan de reserve herinrichting, en voor € 2.000 gedoteerd aan de reserve Business Professional Women (een jaarlijkse bijdrage in de ontsluiting van dit archief). Een specificatie hiervan is opgenomen in de staat van baten en lasten in de jaarrekening. De marktreserve komt ultimo 2022 uit op € 842.469 (2021: € 837.884)

Voor 2022 was een neutraal resultaat (€0) begroot. Het negatieve exploitatieresultaat is op hoofdlijn als volgt te verklaren.

De baten uit de 2e geldstroom (projecten in opdracht) komen € 317.935 onder begroting uit. Het begrote bedrag is te ambitieus gebleken in een jaar waarin ook de nieuwe subsidieaanvragen 2023-2027 moesten worden voorbereid. Het vertrek van acht medewerkers in het eerste half jaar heeft ook een rol gespeeld in de achterblijvende acquisitieresultaten. Daarnaast had Atria met extra, incidentele onderzoeks- en advieskosten te maken, als gevolg van het door de raad van toezicht gelaste onderzoek naar het werkklimaat.

Lopende het jaar is er gestuurd op verlagen van de uitgaven, vooral door bezuinigingen op beheerlasten (materieel en personeel). In totaal kwamen de lasten € 55.319 boven begroting uit. De bezuinigingsmaatregelen, en de aan het eind van het jaar toegekende index, hebben het negatieve exploitatieresultaat kunnen beperken.

3.3.2 Liquiditeit en solvabiliteit

OCW bevoorschot de subsidies voor de allianties voorafgaand aan elk kwartaal. De liquiditeit was daarmee in het verslagjaar geen probleem. De mogelijkheden voor het opbouwen van een hogere reserve uit subsidies zijn voor Atria gering. Voor een organisatie als Atria zou uitgegaan kunnen worden van een ondergrens solvabiliteit 2 (eigen vermogen plus voorzieningen / totale passiva) van minimaal 30%. Dit zou in lijn zijn met de door OCW gehanteerde signaleringswaarde in het kader van toezicht op de financiële continuïteit van onderwijsinstellingen. Voor Atria is de solvabiliteit 2 ultimo 2022 uitgekomen op 59,3% (2021: 40,7%). Een waarde van minimaal 25% tot 40% wordt als gezond beschouwd. De current ratio bedraagt 2,27 (2021: 1,60). Een waarde van minimaal 2 wordt als gezond beschouwd. De herinrichting van het kantoor en bibliotheek is in 2020 en in 2021 opgepakt. De kosten worden via de bestemmingsreserve in 10 jaar afgeschreven. De omvang van deze (beklemde) bestemmingsreserve is ultimo 2022 € 67.768.

3.3.3 Eigen inkomsten 2e en 3e geldstroom

Atria zet in op de diversificatie van inkomstenbronnen om de financiële basis en daarmee de duurzame maatschappelijke betekenis van het instituut te verstevigen. De inkomsten uit de meerjarige OCW-subsidies worden aangevuld met inkomsten uit 2e en 3e geldstroomactiviteiten.

OCW hanteert voor alliantie-partners een eigen inkomstennorm en berekent die op basis van de verhouding tussen de eigen inkomsten en de structurele bijdrage van OCW/DE.

Instellingen die in aanmerking willen komen voor structurele financiering dienen minimaal 10% van de begroting uit eigen inkomsten te behalen.

De eigen inkomsten in 2022 bedroegen € 316.536, te weten 8,7% van de structurele subsidie die Atria ontvangt. (2021: 17%). De daling van het percentage is toe te schrijven aan het personeelsverloop in het eerste half jaar. Daarnaast is binnen de beperkte acquisitiecapaciteit de prioriteit gelegd bij de aanvragen voor de nieuwe meerjarensubsidie 2023-2027.

Tweede geldstroom

De tweede geldstroom bestaat uit projecten die door Atria naast de allianties worden uitgevoerd. Deze inkomsten bestaan enerzijds uit overige opbrengsten en anderzijds uit uitgevoerde projectopdrachten. In 2022 bedroegen de bijdragen uit de 2e geldstroom € 241.595 (realisatie 2021 € 448.644, begroot 2022: € 559.530).

Derde geldstroom

De derde geldstroom bestaat uit overige inkomsten, waaronder een bijdrage van de UvA en inkomsten uit zaalverhuur, abonnementen en dergelijke.

In 2022 bedroegen de inkomsten uit de 3e geldstroom € 74.941 (realisatie 2021: €120.192; begroot 2022: € 77.225). De vacature voor fondsenwerver is in 2022 niet ingevuld, dit heeft geleid tot een lichte verlaging van de resultaten uit fondsenwerving.

3.4 Continuïteit en toekomstverwachting

Met de afronding van de programma's Bronnen van Verandering, Werk.en.de Toekomst en Act4Respect in zicht zijn in 2022 de aanvragen voor de nieuwe subsidieperiode voorbereid. In 2022 heeft onderzoeksbureau Ecorys in opdracht van OCW een passend subsidieniveau voor de instandhouding, uitbreiding en toegankelijkheid van de collecties onderzocht.

Uit het onderzoek kwam naar voren dat hier minimaal € 2,6M voor nodig is. In de periode 2018-2022 lag de bekostiging van archief en bibliotheek onder dit niveau. OCW heeft op basis van het onderzoek besloten voor de jaren 2023-2027 de subsidie te verhogen naar dit passende niveau. Dit betekent dat er de komende jaren ruimte ontstaat de werkvoorraden te verkleinen.

Tevens is de aanvraag van de alliantie Act4Respect Unlimited, een samenwerking met Rutgers en COC gehonoreerd. In aanvulling hierop heeft Atria additionele middelen verworven, bijvoorbeeld voor de coördinatie van de inbreng van het maatschappelijk middenveld voor de VN-Commission on the Status of Women (CSW, 2022-2025), in opdracht van OCW, en het door de Universiteit Utrecht gecoördineerde programma 'Economische Veerkracht van Vrouwen', aangevraagd in het kader van de Nationale Wetenschapsagenda (NWA). De verwachting is dat in 2023 in aanvulling hierop nog nieuwe projectopdrachten zullen worden geacquireerd.

3.5 Risico's en onzekerheden

In 2022 is met de verlening van een instellingssubsidie en alliantiesubsidie voor het vervolg op Act4Respect de continuïteit voor de jaren 2023-2027 veiliggesteld. De vervolgaanvraag van de alliantie Werk.en.de Toekomst is niet gehonoreerd. De formatie was voldoende flexibel om dit subsidieverlies op te vangen. Omdat de lange termijn borging van de erfgoedfunctie in de huidige financieringsstructuur niet vanzelfsprekend is, en de ruimte voor eigen acquisitie van financiële middelen beperkt, wordt in 2023 een verkenning uitgevoerd naar een meer toekomstbestendige positionering van de erfgoed- en onderzoeksfunctie van het instituut. Deze verkenning wordt in 2023 uitgevoerd, met steun van OCW.

De raad van toezicht heeft in 2022 naar aanleiding van signalen over een onveilig werkklimaat een onderzoek ingesteld, en op basis daarvan besloten afscheid te nemen van de directeur-bestuurder. In juni is een interim directeur-bestuurder aangesteld om de continuïteit in de bedrijfsvoering te waarborgen, en rust in de organisatie te brengen. Het hoge verloop van de afgelopen jaren is sindsdien gedaald.

Het aanbieden van vaste contracten aan medewerkers is een risico vanwege de tijdelijkheid van de subsidies. Contracten worden zoveel mogelijk in lijn gebracht met de subsidieperiodes. Om de balans tussen inkomsten en uitgaven te houden is – gezien de vaste kosten zoals huisvesting – flexibiliteit in de formatie noodzakelijk om eventuele tegenvallers te kunnen opvangen.

3.6 Activiteitenverslag

Atria is sinds 1 januari 2018 getransformeerd van een instituut met een instellingssubsidie naar een instituut dat samen met partnerorganisaties strategische partnerschappen met het ministerie van OCW, directie Emancipatie, aangaat en daarvoor programma-subsidies ontvangt. Door de strategische partnerschappen heeft Atria een substantieel deel van zijn werkzaamheden voor de periode 2018-2022 in een drietal allianties ondergebracht.

- Bronnen van Verandering (erfgoed)
- Werk.en.de Toekomst (tegengaan van stereotypen in onderwijs en arbeid)
- Act4Respect (preventie van gendergerelateerd geweld)

Daarnaast voert Atria additioneel gefinancierde projecten uit (2e en 3e geldstroom) dankzij bijdragen van fondsen, en voor opdrachtgevers, veelal overheden en kennis- en onderzoeksinstellingen. Ook deze projecten worden apart aan de opdrachtgever verantwoord. In de paragrafen hieronder is een toelichting opgenomen op de activiteiten en resultaten per alliantie, en voor de additioneel gefinancierde projecten.

De alliantieprogramma's zijn opgezet vanuit een Theory of Change (TOC), gericht op het tot stand brengen van veranderingen in de samenleving om gelijkheid en diversiteit in genderposities te bevorderen.

Buiten de meerjarige allianties initieert en participeert Atria in verschillende projecten, ook op internationaal niveau. Zo coördineerde Atria in opdracht van OCW, samen met WO=Men Dutch Gender Platform en het Netwerk VN-Vrouwenverdrag de inbreng vanuit

het maatschappelijk middenveld voor de regeringsdelegatie in de jaarvergadering van de VN Commission on the Status of Women (CSW).

Atria heeft zich het afgelopen jaar ook verder ontwikkeld als platform en netwerk voor vrouwen en organisaties werkzaam op het terrein van gender en emancipatie. De bibliotheek van Atria is van oudsher een bruisende ontmoetingsplek 'where gender is happening'. Co-creatie en communityvorming zijn het uitgangspunt. Atria speelt zo als hub een rol bij het beschikbaar stellen van betrouwbare kennis voor wetenschappers, opinielers en beleidsmakers, en het aanjagen van het maatschappelijk debat. Het unieke archief van Atria, waaronder het archief van Aletta Jacobs dat erkend is als Memory of the World door UNESCO, vormt het kloppend hart.

3.6.1 Bronnen van Verandering

Bronnen van Verandering is de alliantie waarbinnen de archief- en bibliotheekfunctie van Atria valt. Atria is in deze alliantie de enige strategische partner van het ministerie van OCW. De alliantie BvV stelt Atria in staat zijn collectie te behouden, uit te breiden en beschikbaar te stellen aan onder andere wetenschappers, opiniemakers, vrouwenorganisaties, actiegroepen en netwerken, (jonge) feministen en feministische netwerken – en ieder ander die geïnteresseerd is in de rijke geschiedenis van vrouwen en vrouwenbewegingen.

Atria signaleert en geeft mede vorm aan de groeiende maatschappelijke aandacht voor emancipatievraagstukken en vrouwengeschiedenis. Niet alleen merkt Atria dat er een toenemend gebruik is van de kennis en informatie die wij bieden, ook weten steeds meer archiefgebruikers, organisaties en media Atria te vinden, ook online.

De werkzaamheden van de alliantie BvV zijn onderverdeeld in vijf programmalijnen:

- Gender Heritage Connection, digitale strategie en website
- Aansprekende jaarlijkse evenementen, producten en inzet platform (hub)
- Aanvullen collectie Oral History en historisch onderzoek
- Collectievorming, signaleren archieven en samenwerken archiefvormers
- Openstelling bibliotheek en studiezaal, rondleidingen en inleidingen

Gender Heritage Connection, digitale strategie en website

Centraal in de digitale strategie staat het optimaliseren van de vindbaarheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid van de collecties, in navolging van de Nationale Strategie Digitaal Erfgoed. In het project Gender Heritage Connection, waaraan in 2020 en 2021 ook het Mondriaan Fonds heeft bijgedragen, is een platform ontwikkeld waar genderbronnen kunnen worden samengebracht. Eerst nationaal, maar daarna ook internationaal.

In 2022 is er gewerkt aan het optimaliseren van het toegangsportaal op Europeana om de Gender Heritage Connection beter vindbaar en zichtbaar te maken. In 2021 zijn bijna 2.200 genderbronnen toegevoegd van IHLIA, IISG en Atria op het onderwerp 'Geweldloze revolutie'. Om een nog beter toegangsportaal te realiseren is veelvuldig contact geweest met zowel Europeana als De Digitale Collectie van Beeld & Geluid. Een aparte ingang tot deze collectie is tot stand gekomen, maar is nog verder te optimaliseren.

In 2022 is in kaart gebracht welke aanpassingen in werkprocessen nodig zijn om ook kleinere archieven aan het digitale platform te kunnen verbinden. Bij kleinere archieven voldoen de digitale bestanden veelal nog niet aan de kwalitatieve en kwantitatieve vereisten. Vaak moet nog een begin gemaakt worden met het digitaliseren van collecties. Met het oog hierop heeft Atria een plan voor de Gender Heritage Connection 2.0 uitgewerkt, gericht op de verduurzaming en gefaseerde uitbreiding van het huidige platform. In 2023 wordt begonnen met de werving van fondsen voor dit meerjarige plan, waarbij als voorwaarde geldt dat de openstaande vacature voor een data-specialist in 2023 kan worden vervuld.

Digitale duurzaamheid

Atria heeft met behulp van De Informatieplanner van Netwerk Digitaal Erfgoed het collectie- en informatiebeleidsplan geactualiseerd. De kaders voor acquisitie zijn tegen het licht gehouden, evenals de aandachtspunten in het collectiebeleid. Hiermee is de basis gelegd voor het werkplan 2023-2024, waarin over het hele proces van instandhouding, uitbreiding en toegankelijk maken van de collecties digitalisering wordt ingezet.

Atria's hub: programmering en producten

Atria organiseerde ruim 20 evenementen, zowel eigen producties als co-producties. Rond klassiekers en hedendaagse werken uit de vrouwenliteratuur werden maandelijkse Leesclubs georganiseerd. De boeken worden gekozen door de afwisselende hosts van de avond, met in 2022 onder meer Hedy d'Ancona, Rehab Chaker, Anja Meulenbelt en Susan Smit. Maandelijks wordt een Wiki Meet-Up georganiseerd, in samenwerking met IHLIA en Wikipedia, waarbij deelnemers werken aan lemmata over vrouwen, ondervertegenwoordigd in Wikipedia.

Met de Vereniging voor Gendergeschiedenis organiseerde Atria de jaarlijkse Gendergeschiedenis Dag. Bij die gelegenheid reiken VVG en Atria gezamenlijk de Johanna Naberprijs uit, voor de beste scriptie op het gebied van gender- of vrouwengeschiedenis. In 2022 won de scriptie van Antje van Kerckhove de prijs. Onder de titel 'Slachtoffers van Onwetendheid' onderzocht zij de kennisverspreiding over het DES-hormoon in België sinds 1971. Antje wint een bedrag van 500 euro en krijgt de gelegenheid om een artikel te schrijven voor het tijdschrift *Historica*.

In samenwerking met de gemeente Amsterdam organiseerde Atria de Dolle Mina Lezing, waar een internationaal invloedrijke spreker in gaat op belangrijke feministische issues van nu. Tijdens de tweede editie sprak de Egyptisch-Amerikaanse feminist Mona Eltahawy. De lezing was uitverkocht, met ruim 260 deelnemers op locatie en ruim 500 online. Het thema van de Maand van de Geschiedenis 'Wat een Ramp' leidde tot programmering rond een historisch fenomeen met rampzalige gevolgen voor vrouwen: de heksenvervolgingen. Naar schatting hebben middeleeuwse heksenjachten tussen de 40.000 en 100.000 mensen het leven gekost. Minstens 80% was vrouw. Naast een webspecial, en een online presentatie van Parels uit de collectie rond dit thema, organiseerde Atria de goedbezochte Nacht van de Heks, waarin de relatie tussen heksenvervolgingen en geïnternaliseerde patronen van de hedendaagse misogynie werden onderzocht.

In totaal zijn 22 (2021: 29) evenementen georganiseerd die 1.255 (2021: 1.906) geregistreerde bezoekers trokken, het werkelijk bezoekersaantal ligt hoger; niet alle online bezoekers zijn geregistreerd.

Op 8 maart 2022, Internationale Vrouwendag, lanceerde Atria 4 lespakketten, inclusief kennisclips, onder de titel 'De lessen van de Zwarte, Migranten- en Vluchtelingen Vrouwenbeweging'. De met steun van het Aletta Jacobs Fonds, VSB-fonds en Prins Bernhard Cultuur-

fonds ontwikkelde lespakketten zijn gericht op de bovenbouw van het vmbo en havo/vwo. Op 8 maart besteedden 10 scholen aandacht aan de positie van vluchtelingen en migrantenvrouwen in hun lessen. De kennisclips zijn blijvend toegankelijk via de website van Atria.

Oral history

Atria is afhankelijk van additionele financiering voor het produceren van oral history (interviews op beeld en/of geluid) en het duurzaam archiveren en ontsluiten van deze bronnen. Oral history is bij uitstek geschikt om de geschiedenis van vrouwen die niet in de traditionele geschiedschrijving zijn opgenomen alsnog vast te leggen.

In 2022 is gewerkt aan twee oral history projecten. Een over de thuisbevalcultuur in Nederland, in samenwerking met Vertelburo. Een tweede project is een samenwerking met de Moluks-Nederlandse vrouwenorganisatie Kelompok die een voortrekkersrol speelde in de tweede feministische golf in Nederland. In dit project worden interviews opgenomen met de vrouwen die van betekenis zijn geweest voor de groep. De interviews worden vastgelegd met de wetenschappelijke methode van Selma Leydesdorff voor oral history. De voorbereidingen, ook voor de digitalisering, zijn in 2022 afgerond. Beide oral history projecten kunnen dankzij bijdragen van het Aletta Jacobs Fonds worden gerealiseerd.

Het beheer van de bestaande oral history-collectie, in totaal 378 videoportretten, vergde in 2022 opnieuw veel aandacht. De contracten met de geïnterviewden zijn allemaal nagelopen en de gemaakte afspraken zijn in kaart gebracht. Om de betreffende interviews in de online database te kunnen vinden, zijn de bestanden volgens de AVG regelgeving geanonimiseerd en kort omschreven. Zo is deze belangrijke collectie weer vindbaar en zichtbaar gemaakt: er zijn nu 105 oral history-items aan de online raadpleegbare collectie in de database toegevoegd.

Met onder meer The Black Archives en het Moslim Archief heeft Atria een presentatie verzorgd tijdens het symposium 'oral history, uitdaging voor archieven' georganiseerd door de stichting Spreekende Geschiedenis, het knooppunt voor oral history.

Bij DANS-KNAW (Data Archiving and Networked Services, een dienst opgezet door de Koninklijke Nederlandse Academie van Wetenschappen, worden de data van veel van Atria's oral history-projecten duurzaam opgeslagen voor wetenschappelijk onderzoek. Het aanleveren van metadata aan DANS vraagt al lang veel aandacht. In 2022 is DANS een nieuwe database aan het implementeren., de oplevering wordt voorjaar 2023 verwacht en het aanleveren zal dan snel en door Atria zelf kunnen worden opgepakt.

Dienstverlening: bibliotheek en archief

In het voorjaar van 2022 kwamen de laatste corona-beperkingen te vervallen. Dit heeft zich vertaald in een hoger bereik in vergelijking met de afgelopen twee jaar. Meer dan voorheen werden scans op aanvraag verzorgd. Van artikelen, maar ook van archiefstukken. Ook online werd Atria goed bezocht. In 2022 werden ruim 300.000 pagina's online bekeken. Dit is inclusief 74.000 zoekacties in de online catalogus, en 9.000 zoekacties in het Engelstalige deel van de site.

Totaal bereik bibliotheek en archief

Dienstverlening bibliotheek en archief	2022	2021	2020
Totaal Bereik bibliotheek en archief (via email, telefonisch, fysiek)	4.872	4.098	2.382
Waarvan deelnemers rondleidingen (fysiek)	230	111	16
Depotaanvragen	566	251	Niet geregistreerd

Collectievorming

In 2022 is de collectie van bibliotheek en archief uitgebreid met diverse archieven, boeken en periodieken. Het aantal ingevoerde records (boeken, artikelen, periodieken, foto's, affiches en objecten) bedroeg 994 (2021: 623).

In 2022 is een groot aantal archiefscheningen binnengekomen die voor het merendeel geregistreerd zijn in het collectiebeheersysteem. Zoals onder andere het archief van de stichting In Aëre Salus 1911-1990 (0,36 meter), aanvullingen op het archief van Bureau Clara Wichmann (6 meter) en aanvullingen op het archief van vrouwendispuut Arktos. Ook werden archieven ontvangen van de NCVB (afdeling Sloterveer), Vrouwenvisie en het persoonlijke archief van Marijke Hoek. Het archief van de Henny Verhagen Stichting is digitaal geacquireerd. Verschillende verzoeken om websites op te nemen in het archief zijn binnengekomen. De mogelijkheden worden onderzocht om naast de archivering van webcontent ook de functionaliteit van de websites in stand te houden. En daarnaast zijn er nog vele schenking voor bibliotheek en beeldarchief binnengekomen. Zoals boeken uit de voormalige vrouwenboekhandel 'Brood & Rozen' in Dordrecht, documenten met betrekking tot de 'Bond tot bestrijding eener gruwelmode' en het archief van het Maandblad van de Nederlandsche Vereeniging van Huisvrouwen. Daarnaast zijn fotomateriaal, affiches en een spandoek van 'de Bovengrondse' ontvangen. Heel bijzonder is de aanvulling op het Aletta Jacobs Archief: in 2022 ontvingen we twee door haar geschreven brieven uit 1914 en 1919.

Auteursrechten

Clearing van auteursrechten is een noodzakelijke voorwaarde om collectiedata toegankelijk te maken. Er is een project opgezet om de strategie uit te werken die Atria op de lange termijn wil hanteren rondom auteursrecht. De opties (of een combinatie daarvan) die voorliggen: het clearen van rechten in eigen beheer uitvoeren of uitbesteden aan een collectieve beheerorganisatie zoals Pictoright en Lira. De definitieve keuze hangt samen met de wijze waarop de door de EU voorgenomen aanpassingen in het auteursrecht wettelijk worden geïmplementeerd.

In 2022 zijn de auteursrechten in de collectie oral history uitgezocht met als resultaat dat 105 items nu online zijn ontsloten.

Omvang catalogus eind 2022	
Bibliotheek en documentatie:	
- boeken	112.887 records
- artikelen	33.080 records
- periodieken	8.065 records
- biografische mappen	9.033 records
ZMV-bestanden (incl foto's)	18.345 records
Archieven	762 beschrijvingen en inventarissen
Egodocumenten	274 beschrijvingen
Beeldarchief	
- foto's	27.229
- affiches	5.308
- objecten	2.217
Database vrouwenorganisaties in Nederland	540 beschrijvingen
Database 'Mapping the World of Women's Information Services'	788 beschrijvingen

Bruiklenen

In 2022 heeft Atria met diverse bijzondere bruiklenen een bijdrage geleverd aan diverse tentoonstellingen en daarmee de collectie ontsloten voor een breder publiek. Zo gaf Atria 22 objecten, waaronder foto's en affiches, in bruikleen aan het Allard Pierson Museum te Amsterdam voor de tentoonstelling 'Zeur Niet' over de musicals van Annie M.G. Schmidt en Harry Banning. Aan het Amsterdam Museum is het schilderij door Jacob Israëls van Aletta Jacobs uitgeleend voor de tentoonstelling 'Vrijdenkers'. Ook werden twee collectiestukken in bruikleen gegeven aan de Kunsthal Rotterdam voor de tentoonstelling 'Here We Are. Women in Design 1900-Today': een affiche van de Nationale Tentoonstelling van Vrouwenarbeid uit 1898 en een van de Vereniging van Vrouwenkiesrecht uit 1918. Tevens werd een tekening aan het Luther Museum in Amsterdam uitgeleend, getiteld 'Eenige Beroepen waarin vrouwen niet werkzaam zijn, of slechts bij hoge uitzondering' uit 1898.

Canon van de Nederlandse Geschiedenis

In 2022 is de toetreding van Atria tot de Canon van Nederland voorbereid. Atria sluit aan met 4 sleutelstukken uit het archief die verdieping geven aan de Canonvensters Aletta Jacobs en De gastarbeiders. Voor dit project wordt, dankzij een bijdrage van het Aletta Jacobs Fonds, de publicatie van Aletta Jacobs uit 1898: 'De vrouw, haar bouw en haar inwendige organen' in 3D gedigitaliseerd. Ter ere van de nieuwe samenwerking en om het gesprek over representatie in de Canon voort te zetten organiseren Atria en de [Canon van Nederland](#) op 14 februari 2023 het [evenement Wat een Stuk!](#), waarin aan de hand van de sleutelstukken het belang van representatie in Nederlands erfgoed worden bediscussieerd.

3.6.2 Werk.en.de Toekomst

Werk.en.de Toekomst is een samenwerking van Atria, VHTO (expertisecentrum genderdiversiteit in bèta, techniek en IT), de Nederlandse Vrouwen Raad (NVR, voor gelijke rechten en volwaardige participatie van vrouwen op alle terreinen) en Emancipator (voor mannen en emancipatie). Het programma wordt gefinancierd door het ministerie van OCW en liep van 2018 tot en met 2022.

Doel van de alliantie is het doorbreken van genderstereotypering in het onderwijs en op de arbeidsmarkt en het verbeteren van de mogelijkheden om werk, zorg en leren te combineren. Het programma hanteert drie strategieën: het identificeren van stereotypen en counterstereotypen; het ontwikkelen van interventies en het delen van kennis en het stimuleren van maatschappelijk debat.

Omdat 2022 het laatste jaar van deze alliantie is, lag de focus op de disseminatie van de producten, onderzoek en instrumenten die deze alliantie heeft ontwikkeld. Er is gekozen voor een breed overkoepelend thema: 'Nieuwe paden naar een werkende toekomst'.

Onderzoek naar stereotypen

Atria is in 2020 een uitgebreid kwantitatief onderzoek naar genderstereotypering gestart. In 2021 zijn de kwantitatieve analyses aangevuld met verdiepend kwalitatief focusgroeponderzoek naar de prevalentie en impact van stereotypen op kantelpunten in de levens van jongvolwassenen. Het onderzoek is relevant voor de onderbouwing van interventies, het vormgeven van beleid en bedoeld om maatschappelijke discussie aan te zwengelen over genderstereotypen. Het rapport – met concrete beleidsaanbevelingen en voorzien van een factsheet – is onder de titel 'Vrij om te Kiezen? Genderstereotypen en de levensloop' in mei 2022 gepubliceerd en tijdens een bijeenkomst in Den Haag door de alliantie aangeboden.

aan de directeur Emancipatie van OCW. (<https://atria.nl/nieuws-publicaties/werk-en-zorg/combinatie-zorg-werk/vrij-om-te-kiezen-genderstereotypen-en-de-levensloop/>).

Tevens is een verkennend kwalitatief onderzoek uitgevoerd naar online haat tegen vrouwelijke gemeenteraadsleden. Het onderzoek sluit aan bij de door de alliantie ontwikkelde training Oog voor Gender, gericht op gemeenteraden (raadsleden, aspirant-raadsleden en fractiemedewerkers). Uit interviews met vrouwen in de lokale politiek bleek dat online haat hen beperkt in hun functioneren en politieke ambities. De thematiek van de alliantie komt in dit onderzoek terug in het bestuderen van negatieve stereotypen in de media.

Interventies

Als resultaat van twee eerder georganiseerde expertmeetings rond het thema genderstereotyperingen in de politiek heeft Atria in samenwerking met de NVR in 2020-2021 de training Oog voor Gender ontwikkeld. De training richt zich niet exclusief op vrouwen, maar op alle (huidige en aankomende) politici, ongeacht gender. In 2021 zijn twee pilottrainingen gegeven en geëvalueerd. Met oog op de verkiezingen voor de provinciale staten in 2023 is de training aangepast om ook aan leden van de PS te kunnen aanbieden. De training is in 2022 viermaal aangeboden voor in totaal 56 deelnemers. In het najaar is met de NVR, en met medewerking van Devika Partiman (Stem op een Vrouw) een netwerkbijeenkomst georganiseerd in het stadhuis van Roermond over genderstereotypering in (lokale) politiek en beleid. Bij die gelegenheid heeft Atria ook de training Oog voor Gender aangeboden.

In aansluiting op de door de alliantie ontwikkelde genderscan – waarmee gemeenten beleid kunnen toetsen op genderstereotiepe aannames – is een workshop ontwikkeld die ambtenaren vertrouwd maakt in het toepassen van dit instrument. De workshop is in 2022 met succes getest bij de gemeenten Amsterdam en Rotterdam.

Beleidsadvies en stimuleren maatschappelijk debat

Naast het reageren op actuele ontwikkelingen (zoals nieuwe wetgeving en politieke discussies) door middel van internetconsultaties en het geven van gevraagd en ongevraagd advies heeft Werk.en.de Toekomst de thema's van de alliantie onder de aandacht gebracht bij beleidsmakers en politici. Zo is in 2022 weer een analyse van de Rijksbegroting opgesteld, en is een beleidsbrief met aanbevelingen ingebracht bij het begrotingsoverleg van de vaste kamercommissie voor OCW (<https://atria.nl/nieuws-publicaties/feminisme/feminisme-21ste-eeuw/reactie-emancipatiebeleid-2022-2025/>). Tevens zijn in de gepubliceerde onderzoeken, brochure en factsheets beleidsaanbevelingen gedaan. Een voorbeeld naar aanleiding van het kabinetsplan om door een voltijdsbonus de krapte op de arbeidsmarkt aan te pakken: <https://atria.nl/nieuws-publicaties/werk-en-zorg/atriapolitiek-voltijdsbonus-niet-zinvol-voor-oplossen-personeelstekorten/>. Atria heeft, onder andere met een tijdelijk – samengesteld uit het archief – meegewerkt aan de campagne [ikverdienmeer.nl](https://www.ikverdienmeer.nl) onder leiding van Sophie van Gool over de loonkloof in Nederland.

#Mijnnormaal

Om de kennis en producten die de alliantie heeft ontwikkeld te borgen is een levensloop-website ontwikkeld waarop alle projecten van de alliantie, gekoppeld aan kantelpunten in de levensloop - van school- en beroepskeuze, tot gezinsvorming en de verdeling van werk en zorg – toegankelijk zijn.

De lancering van de site werd gekoppeld aan een op jongvolwassenen gerichte (foto-)campagne #mijnnormaal. Uit het eerder genoemde onderzoek is gebleken dat jongvolwassenen zich bij het maken van levensloopkeuzes (studie, beroep, verdeling van zorg) nog vaak laten leiden door genderstereotiepe aannames. Onder de hashtag 'mijn normaal' daagt de alli-

antie jongvolwassenen uit om éígen keuzes te maken op het gebied van studie, werk, taken in het huishouden en zorg voor de kinderen. Onderdeel van #MijnNormaal is een online ‘levenslooptool’: een interactieve website met korte testen waarin jongvolwassenen de belangrijke keuzemomenten in hun leven in kaart kunnen brengen. Met de campagne en tool willen we bewustwording creëren over genderstereotypering, en jongvolwassenen motiveren hun eigen keuzes te maken rondom studie, werk, samenwonen en de zorg voor kinderen.

3.6.3 Act4Respect

In de alliantie Act4Respect zetten Rutgers en Atria zich samen in voor de preventie van gendergerelateerd geweld: fysiek, seksueel en cybergeweld. De doelgroepen zijn jongeren en jongvolwassenen van 15 tot 30 jaar en als intermediaire doelgroepen beleidsmakers en professionals uit het onderwijs; zorg en welzijn; en veiligheid en justitie. De alliantie wordt gefinancierd door het ministerie van OCW, en loopt van 2018 tot en met 2022.

De activiteiten zijn in vier lijnen gegroepeerd: een sociale-normcampagne; deskundigheidsbevordering van professionals; interventies en effectonderzoek; en het ontwikkelen van een kennishub waar alle informatie over het onderwerp wordt ontsloten. Atria is verantwoordelijk voor de lijnen B deskundigheidsbevordering en D het beheer van de kennishub, hoewel er in alle lijnen een rol ligt op het gebied van evaluatie en monitoring. Sinzer is als externe partij aangetrokken voor de algehele evaluatie van het programma.

Sociale-normcampagne

Stereotype normen dragen nog te vaak bij aan fysiek, seksueel en online geweld. De sociale-normcampagne die in het kader van Act4Respect wordt ontwikkeld beoogt schadelijke opvattingen over gender en seksualiteit te veranderen en zo bij te dragen aan de preventie van gendergerelateerd geweld. In 2022 is de campagne Generatie Ja..En? geëvalueerd..

Uit de evaluatie met jongeren binnen en buiten de Randstad bleek dat er jongeren zijn die behoefte hebben aan praktische handvatten over hoe ze kunnen ingrijpen bij gendergerelateerd geweld. Een andere groep jongeren had juist meer behoefte aan onderbouwing van de standpunten in de campagne. Daarnaast kwam eruit dat jongens en mannen zich vaak niet herkenden in de scenario's in de campagne. Op basis van dit evaluatieonderzoek is vervolgens een nieuwe campagne ontwikkeld met korte video's en is er ook ingespeeld op de actualiteit om beter aan te sluiten bij de leefwereld van jongeren.

Deskundigheidsbevordering

Professionals in beleid en praktijk spelen een belangrijke rol bij de ontwikkeling en uitvoering van gendersensitieve preventieve interventies en bij het scheppen van randvoorwaarden voor een sociaal veilige omgeving. In alle jaren zijn in samenspraak met de co-creatiegroep diverse tools ontwikkeld en gedeeld, waaronder een training gendersensitief werken ('het G-woord'), een genderscan/toolkit en de factsheets 'Fysiek, seksueel en cybergeweld vanwege gender: definities, cijfers en risicofactoren' en 'Het G-woord: relatie tussen gender en geweld'. In 2022 is de podcast 'niet jouw schuld' ontwikkeld met 6 verschillende afleveringen over een vorm van gendergerelateerd geweld voor professionals uit de domeinen welzijn en zorg, justitie en veiligheid, en onderwijs. In elke aflevering komt een professional en een ervaringsdeskundige (jongere) aan het woord. Aanvullend op deze podcast is een Teamtool ontwikkeld voor professionals in het kader van deskundigheidsbevordering. Deze kunnen ze als intervisie gebruiken. De training het G-woord en LEFgozers is aangevuld met nieuwe (wetenschappelijke) inzichten, didactiek en de eerste stappen zijn gezet naar het ontwikkelen van een e-learning voor beide trainingen.

Interventies en effectonderzoek bij risicogroepen

Sommige groepen jongeren zijn kwetsbaarder voor het meemaken of plegen van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag dan anderen, zoals jongeren met een praktische opleiding, jongeren met een lichte verstandelijke beperking en jongeren met meer of minder ernstige problematiek. Gendersensitieve interventies bij deze jongeren hebben als doel het voorkomen van slachtoffer- en daderschap en het vergroten van hun weerbaarheid.

In de eerste twee jaar van de alliantie is onderzoek gedaan naar bestaande (inter-)nationale interventies voor risicogroepen. Een module van twee bijeenkomsten is ontwikkeld over partnergeweld, Happy2Gether, die gekoppeld kan worden aan de bestaande interventies Girls'Talk en Make a Move. In 2022 is de procesevaluatie van Happy2gether en Happy2gether individueel uitgevoerd voor het erkenningsproces om de interventie op te nemen in de databank 'Effectieve Interventies'. Uit deze eerste procesevaluatie van de reguliere Happy2gether is uitgekomen dat de training cultuursensitiviteit mist. Dit advies is vervolgens aangepast in de handleiding en training. De uitkomsten van de procesevaluatie waren erg positief.

Er is afgelopen jaar als mede-uitvoerder meegewerkt aan het effectiviteitsonderzoek naar Make a Move en Make a Move+ van de Erasmus Universiteit Rotterdam.

KennisHUB voor professionals

De alliantie ontwikkelt in co-creatie met professionals een interactieve kennishub. Hierin worden kennis en ervaringen over fysiek, seksueel en cybergeweld uit onderzoek en de praktijk online (via de website act4respect.nl en de LinkedIn-groep) gedeeld. In 2022 hebben we 14.845 bezoekers op de website gehad, met 27.724 unieke paginaweergaves. De producten zijn 1598 keer gedownload. Er zijn gastbloggers aangetrokken die actualiteit beschreven over gender en geweld. De LinkedIn-groep is gegroeid van 414 naar 521 leden. De informatieverspreiding is online erg goed gegaan. Op woensdag 9 november vond het congres plaats in het Spoorwegmuseum te Utrecht. Het congres was geaccrediteerd bij Stichting Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ), wat betekent dat jeugdprofessionals 2,5 opleidingspunten konden verdienen door aanwezig te zijn bij het congres. Onze focus van dit congres lag op het bieden van een handelingsperspectief voor de professionals. In de vorm van workshops waaruit de deelnemers op locatie kon kiezen brachten we dit doel over. Er waren 105 deelnemers fysiek aanwezig en 200 deelnemers online. De evaluatie na het congres liet zien dat 70% van de deelnemers hun rol beter herkent in de preventie van gendergerelateerd geweld onder jongeren. 80% geeft aan dat ze de informatie die ze mee hebben gekregen van het congres kunnen toepassen in hun werk.

3.6.4 Overige activiteiten

VN Commission on the Status of Women (CSW)

In opdracht van het ministerie van OCW verzorgt Atria, in samenwerking met WO=MEN Dutch Genderplatform en het Netwerk VN-Vrouwenverdrag de procescoördinatie van de inbreng van het maatschappelijk middenveld voor de bijeenkomst van de Commission on the Status of Women, georganiseerd door de Verenigde Naties. Atria richt zich binnen dit project met name op kennisontwikkeling en inhoudelijke ondersteuning van de regeringsdelegatie, het verzamelen en formuleren van aanbevelingen voor de Nederlandse regering in het kader van de CSW en het delen van kennis en aanbevelingen via actieve publiekscommunicatie. Daarnaast levert Atria een bijdrage aan bijeenkomsten voorafgaand, tijdens en na afloop van de CSW en het verbinden van het maatschappelijk middenveld, zowel nationaal als internationaal.

In maart vond de 66e CSW plaats, met als thema de effecten van klimaatveranderingen op gendergelijkheid. Atria heeft extra informatie verzameld over de relatie tussen gender en klimaatverandering in Nederland, en over de rol van Nederlandse vrouwenorganisaties in relatie tot klimaat en milieu op basis van archiefonderzoek en interviews met vertegenwoordigers van deze organisaties. Ook heeft Atria een analyse opgesteld van expert group papers van UN Women en eerdere Agreed Conclusions die relevant waren voor het thema van de CSW66.

Na afloop van de CSW66 is gestart met de voorbereidingen voor de CSW67, die in maart 2023 plaatsvindt in New York rond het thema: innovatie, technologische ontwikkeling en onderwijs in het digitale tijdperk. Er is een landingspagina gecreëerd waar alle informatie over CSW is verzameld. Voor betrokkenen is er een wekelijks studiemoment voor het uitwisselen van informatie en expertise als followup van de CSW66 en in aanloop naar de CSW67. In december organiseerden WO=MEN en Atria een goedbezochte kick-off voor de CSW67 in de bibliotheek van Atria voor vertegenwoordigers van ministeries (OCW en Buitenlandse Zaken) en vertegenwoordigers van NGO's.

Evaluatie Make a Move and Make a Move+

Deze opdracht is gefinancierd door ZonMW en wordt uitgevoerd in samenwerking met de Erasmus Universiteit (afdeling Pedagogische Wetenschappen) en Rutgers. Het betreft een evaluatie van de programma's Make a Move en Make a Move+, die gericht zijn op het tegengaan van ongewenst seksueel gedrag bij praktisch opgeleide jongens. Erasmus is hoofdaanvrager, Atria is verantwoordelijk voor het kwalitatieve deel van de studie. Het project is in september 2020 van start gegaan en loopt door tot 2024. Inmiddels is de helft van het aantal geplande interviews en observaties uitgevoerd.

Effectmeting De Nieuwe Toekomst

Het interventieprogramma De Nieuwe Toekomst (ontwikkeld vanuit Federatie Opvang en Nederlandse Vrouwenraad) heeft tot doel economische zelfstandigheid van vrouwen met huiselijk geweldervaringen te bevorderen, om herhaald slachtofferschap te voorkomen. Atria voerde binnen het ZonMw-programma Vakkundig aan het werk een 4-jarig onderzoek uit naar de effecten en werkzame mechanismen van De Nieuwe Toekomst (DNT). Het onderzoek is eind 2021 afgerond; de uitkomsten zijn in januari 2022 op een symposium gepresenteerd.

Onderzoek naar het verband tussen economische zelfstandigheid en huiselijk geweld

De Gemeente Amsterdam, Gemeente Haaglanden, Transgender Netwerk Nederland (TNN), de Universiteit van Amsterdam en Atria hebben samen een subsidie verworven voor het project Verbetering Aanpak Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Transgender Personen. Subsidiegever is VWS, vanuit het beleidsprogramma 'Geweld hoort nergens thuis'. Het project heeft als doel de aanpak van huiselijk geweld tegen transgender personen te verbeteren. Atria heeft het onderzoek in 2021 afgerond; in 2022 zijn onderzoek en aanbevelingen onder de titel 'Onzichtbaar in twee werelden' gepubliceerd (<https://atria.nl/nieuws-publicaties/beeldvorming-stereotypering/hulp-aan-transgender-slachtoffers-van-huiselijk-geweld-schiet-tekort/>).

Het onderzoek bevat aanbevelingen voor hulporganisaties en hulpverleners, voor de transgenderzorg, lokale belangenorganisaties, en voor gemeentes en overheid. Het vergroten van de kennis van transgenderthematiek binnen organisaties die hulp bieden bij huiselijk geweld en kindermishandeling is een van die aanbevelingen. Of dit nou via zorgopleidingen, bijscholingsprogramma's of op de politieacademie is. Meer kennis over transgen-

derthematiek en de (betaalde) inzet van ervaringsdeskundigheid draagt bij aan betere hulpverlening en bescherming. Tegelijkertijd is meer kennis over huiselijk geweld nodig binnen de transgenderzorg en bij belangenorganisaties, zodat zij dit beter herkennen en adequaat kunnen handelen. Het project is in november 2022 afgesloten tijdens een slotbijeenkomst in Pakhuis de Zwijger. Hier werden zowel het onderzoeksrapport als de eerste praktijkopbrengsten gepresenteerd, voor een publiek van professionals van onder andere Veilig Thuis, Opvang, politie, GGD en LHBTIQ+-organisaties.

Onnodige Seksregistratie

In opdracht van OCW hebben Atria en Transgender Netwerk Nederland een Toolkit Onnodige Seksregistratie ontwikkeld. De toolkit bestaat uit een interactief afwegingskader waarmee het voor organisaties inzichtelijk wordt waar en waarom in organisaties sekse wordt geregistreerd en geeft inzicht in of dit wel of niet nodig is. Het project kreeg in 2022 een vervolg waarbij het afwegingskader is geactualiseerd en een interactief element is toegevoegd voor de gebruiker.

Evaluatieonderzoek FairSpace

In opdracht van FairSpace, aanbieder van omstanderinterventie-workshops, voert Atria een evaluatie-onderzoek uit. De workshops zijn erop gericht om de vaardigheden te ontwikkelen om op te komen voor een veilige publieke ruimte voor iedereen. Met behulp van de evaluatie kan FairSpace een erkenning voor deze training verwerven. Het evaluatierapport wordt in het voorjaar van 2023 opgeleverd.

Economische Veerkracht van Vrouwen

In november heeft een consortium onder leiding van de Universiteit Utrecht bij NWO een aanvraag ingediend in het kader van de Nationale Wetenschapsagenda voor het project 'Economische Veerkracht van Vrouwen'. Het programma richt zich op het verbeteren van de arbeidsmarktpositie en economische zelfstandigheid van vrouwen. Atria is een van de samenwerkingspartners in het consortium, en betrokken bij het overkoepelende project en in 2 deelprojecten (de 'living labs'). De living labs, een gericht op praktisch geschoolde moeders met een uitkering; de andere op vrouwen zonder baan en zonder uitkering, zijn in het najaar van 2022 gestart. Atria is betrokken vanwege haar ervaring met onderzoek naar genderstereotypering, en gendersensitief beleid. Het zwaartepunt van de activiteiten ligt in 2023 en 2024.

3.6.5 Publieksgerichte activiteiten, externe profilering en fondsenwerving

In de media

Atria heeft een actief communicatiebeleid en de goede contacten met de media leiden regelmatig tot vragen, interviews en quotes. In 2022 verscheen Atria niet alleen in kranten, magazines, op de radio en op televisie, maar ook in podcasts en bij online evenementen. Dit jaar verscheen Atria 80 keer in de media (2021: 53 keer) en deelde kennis over de actualiteit rond de thema's gendergerelateerd geweld (waaronder (ex-) partnergeweld en femicide); het doorbreken van genderstereotypering in werk en onderwijs; economische zelfstandigheid en vrouwelijk leiderschap. Veel media-aandacht ging ook uit naar (collectie-gerelateerde) evenementen en producties, met 35 artikelen, over onder meer WikiVrijdag, de Joke Smit Prijs en de lancering van het ZMV-lespakket. Daarnaast werden de collectie en de archieven van Atria veelvuldig gebruikt voor diepte-artikelen en documentaires.

Sociale media

Atria is actief op Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, YouTube en TikTok. Atria zet deze kanalen in om doelgroepen te bereiken, een online community op te bouwen, kennis te verspreiden, discussies te signaleren en de rol van aanjager en verbinder gestalte te geven. Hiervoor wordt dagelijks het nieuws gescand en aangevuld met actuele kennis en bronnen van Atria. Dit leidde in 2022 tot een groei in volgers op de meerderheid van de kanalen. Alleen op YouTube bleef de krimp van voorgaande jaren doorzetten. Sinds september 2022 wordt ook gebruik gemaakt van TikTok, waar met verschillende formats wordt getest of een jongere groep (18 tot 25) bereikt kan worden. Deze verschillende formats schalen in op trends op het kanaal, actualiteiten in het nieuws en delen van materiaal in de collectie. In 2023 wordt nogmaals scherp gekeken naar de cijfers die gemonitord zullen worden, omdat er mogelijk meer belang ligt in interactiecijfers dan in volgers.

Bereik social media

	2022	2021
Facebook	8.213	7.832
Twitter@Atrianieuws	7.941	7.900
Twitter@AlettaJacobs	2.252	nb
LinkedIn	7.677	5.594
Instagram	6.802	4.994
YouTube (weergaven)	32.136	37.700
Tiktok	39	

In 2022 is Atria op [Facebook](#) met ongeveer 5% gegroeid. Ook in 2022 was dit een minder belangrijk platform voor Atria, omdat al vanaf 2020 groei op organische wijze steeds moeilijker werd. Er is in 2022 op een enkel moment ingezet op betaalde advertenties, waarvan de grootste in het begin van het jaar, omtrent de lancering van het ZMV-project. De grootste groei is dan ook te vinden in deze maanden. Verder is Facebook vooral gebruikt voor evenementen die bij Atria in de bibliotheek plaatsvinden.

Op [Instagram](#) brengt Atria op een inspirerende wijze haar collectie onder de aandacht bij de achterban, met name onder een jongere groep vrouwen tussen de 25 en 35. Posts die inhaken op actualiteiten en een kijkje achter de schermen binnen de organisatie tonen, blijken hier voor de hoogste interactie te zorgen onder haar volgers. In de tweede helft van het jaar is veel aandacht besteed aan consistentie en een scherpe selectie van te plaatsen content. Dit heeft geresulteerd in een groei van 36%, de sterkste groei van de sociale media-kanalen waarop Atria inzet. In 2022 is op Instagram ook gebruik gemaakt van een marketingcampagne bij de lancering van het lespakket en de kennisclips gerelateerd aan het erfgoed van zwarte- en migrantenvrouwen (ZMV), die ook zorgde voor uitschieters in interactie. In 2023 zal de focus op strategisch plaatsen van voor de achterban aantrekkelijke content nog worden versterkt.

Op [LinkedIn](#) is Atria in 2022 met 37% gegroeid in volgers. Deze groei is bijna volledig organisch tot stand gekomen (verwacht door het actieve gebruik van het kanaal). Posts die hier de grootste interactie creëerden, gingen over aankondigen van projecten, evenementen of sprekers, of hadden te maken met de koppeling tussen het heden en verleden. In de laatste maanden van het jaar is ook gekeken naar adverteren op LinkedIn. In 2023 zal naast het

meer en gericht inzetten op het gebruik van het kanaal, verder gekeken worden naar mogelijkheden hierin.

Met het [Twitteraccount](#) @AtriaNieuws deelt Atria nieuwsberichten, blogs en activiteiten. Tweets waarin vragen van de achterban worden beantwoord, tweets met historische feiten en data, en met actuele en prikkelende nieuwsberichten leveren hier het meeste bereik op. Er is in 2022 ook gebruik gemaakt van een marketingcampagne op Twitter bij de lancering van het ZMV-project, die ook zorgde voor uitschieters in interactie.

Atria's [YouTube-kanaal](#) bevat ruim 200 diverse films over archiefstukken, oral history-clips, kennisclips, evenementen en interviews binnen de thema's van Atria. In 2022 is hier een afname van 15% in views te zien. Wel wordt hier de best bekeken video van Atria's hand niet meegeteld omdat de livestream van de Dolle Mina lezing 2022 (met 806 views) alleen bekeken kan worden op de YouTube-pagina van OBA Amsterdam. Met deze cijfers meegeteld zou de afname 13% zijn geweest. De Keynote over victim blaming door Iva Bicanic – tijdens het Act4Respect congres in november 2020, was aan het einde van 2022 de meest bekeken video op het kanaal, met 2.619 views (8,2% groei).

Op [TikTok](#) is in de loop van het jaar een organische groei ontstaan in volgers. Posts die inhaken op virale audio's of te maken hebben met de collectie boeken in de bibliotheek creëren hier de meeste tractie, met een bereik van 1.381 mensen op de best bekeken post, en 56 likes op de post die het meest gelijkt is. Naast collega-archieven en -organisaties wordt Atria ook gevonden door jongeren.

Website

In 2022 is de functie webcoördinator niet ingevuld. Daarom is in 2022 minder geïnvesteerd dan in de twee afgelopen jaren in de online vindbaarheid van content. Na de groei in voorgaande jaren bleef in 2022 het bereik op alle sites (atria.nl, collectie.atrია.nl en de Engelse website) stabiel.

De specials over De 'tweede feministische golf' en over Dolle Mina, de landingspagina over feminisme in de 19e eeuw, de medewerkerspagina en de vacatures behoorden tot de meest bezochte pagina's.

Webbereik

Webbereik (*)	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gebruikers	77.229	136.090	198.375	231.928	302.652	307.396
Groei %	14%	76%	46%	17%	30%	1%

(*) inclusief collectiewebsite en Engelstalige site

Nieuwsbrief

Via de maandelijks digitale nieuwsbrieven blijven de verschillende doelgroepen op de hoogte van de komende bijeenkomsten, nieuwe onderzoeken, de laatste beleidsadviezen, parels in de collectie en Atria in de pers. Dit jaar zijn er 11 nieuwsbrieven verstuurd, waaronder een speciale op Giving Tuesday. Het aantal abonnees is ten opzichte van 2021 met 25% gestegen, van 3.921 naar 4.896.

3.6.6 Algemene zaken, huisvesting en ict

IT-beheer

Na de ingebruikname van het nieuwe collectiebeheersysteem Limb Gallery en een nieuw CRM-systeem in 2021, is in 2022 de migratie naar Sharepoint van organisatiedata in de kantooromgeving voorbereid. Dit proces wordt begin 2023 afgerond, waarna een deel van de servers kan worden uitgefaseerd. Hiermee wordt een omgeving gecreeërd die samenwerken beter ondersteunt en de beveiliging verbetert. Het beheer van data in de cloud levert naar verwachting de komende jaren ook een kostenbesparing op.

Merchandise

Door middel van merchandise wil Atria de geschiedenis van vrouwen levend houden, de impact van het werk van Atria vergroten, de band met de achterban versterken en bescheiden extra inkomsten voor het instituut genereren. De meeste verkoop verloopt offline, in de bibliotheek van Atria. Rond speciale data vindt er online verkoop plaats. De inkomsten namen in 2022 toe tot 3.820 (2021: 1.999). In 2022 is er niet actief ingezet op zaalverhuur. De inkomsten bleven beperkt tot 537 euro.

Fondsenwerving

Atria kan bijzondere projecten realiseren dankzij de bijdragen van (cultuur-)fondsen als het Prins Bernhard Cultuurfonds en het VSB-fonds. Aan deze fondsen is een bijdrage gevraagd voor de educatieve kennisclips en lespakketten 'De Lessen van ZMV'. In 2022 heeft de focus vooral gelegen op de aanvragen voor de nieuwe OCW subsidieperiode 2023-2027. In het voorjaar is een vacature ontstaan voor een fondsenwerfer. Besloten is de vacature in de tweede helft van 2023 in te vullen. De resultaten uit fondsenwerving waren daarom beperkt.

Aletta Jacobs Fonds

Het Aletta Jacobs Fonds heeft als doel een bijdrage te leveren aan vrouwengeschiedenis, emancipatie, feminisme, gender- en vrouwenstudies, in alle maatschappelijke en culturele diversiteit. Het Aletta Jacobs Fonds helpt bijzondere projecten van Atria mogelijk te maken die niet uit de reguliere subsidies kunnen worden gefinancierd. Het fonds heeft een ANBI-status. Het bestuur van het fonds is onafhankelijk van Atria en bestaat uit een voorzitter, penningmeester, secretaris en bestuurslid. Het bestuur stelt een eigen jaarverslag op van de stichting AJF.

In 2022 heeft Atria een bijdrage aangevraagd voor het oral history project Kelompok. Ook heeft het fonds bijgedragen aan de 3D-digitalisering van het boek van Aletta Jacobs, en het evenement dat de toetreding van Atria tot de Canon van de Nederlandse Geschiedenis omljstte. Dit event vond plaats in februari 2023. Ook heeft het fonds bijgedragen aan de organisatie van een donateursdag waarbij, onder meer, de vier archiefstukken die onderdeel van de Canon zijn geworden, tentoongesteld werden bij Atria.

Atria is de donateurs en het bestuur van het Aletta Jacobs Fonds zeer erkentelijk voor hun steun.

Privacy-protocol

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) raakt de activiteiten van Atria op verschillende domeinen: de collectie, gegevens van relaties en leveranciers, personeelsinformatie en de online communicatie met afnemers van diensten en producten. De omgang met persoonsgegevens is vastgelegd in een privacyprotocol.

3.6.7 Personeel en organisatie

Per 31 december 2022 waren er 27 medewerkers in dienst, overeenkomstig met 24,12 fte (2021: 29,12 fte). Het gemiddeld aantal fte's in 2022 is 26,87 (gemiddeld in 2021: 25,85 fte). De organisatiestructuur is niet gewijzigd. Er zijn 3 teams: Collecties; Onderzoek & Beleidsadvies; en Marketing en Communicatie. Daarnaast is er een kleine staf, bestaand uit de directeur-bestuurder, secretariaat en een officemanager. De financiële en personele administratie is uitbesteed aan Korento. Het ICT-beheer (kantooromgeving) aan Compatible.

Het verzuimpercentage kwam uit op 5,79 % (2021: 5,24% 2020: 11,12%). In 2022 hebben 10 medewerkers Atria verlaten, waarvan 8 in het eerste halfjaar. Er zijn 8 vacatures vervuld, alle in het eerste half jaar. (2021: 16 vacatures vervuld; 2020: 11 vacatures vervuld). De twee medewerkers die in het tweede half jaar zijn vertrokken zijn in verband met noodzakelijke bezuinigingen op de personele beheerlasten niet vervangen.

In 2022 heeft Atria 7 stagiaires de gelegenheid kunnen bieden werkervaring op te doen, verspreid over alle afdelingen. Drie vrijwilligers zijn verbonden aan het instituut; twee bij de afdeling Collecties en een bij de afdeling Onderzoek & Beleidsadvies.

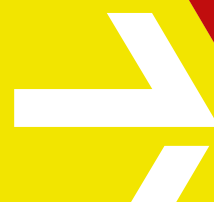
Eind 2022 hebben medewerkers het initiatief genomen tot oprichting van een Personeelsvertegenwoordiging (PVT). Daarvoor kreeg de medezeggenschap vorm via de Personeelsvergadering. Eind november heeft de Personeelsvergadering de gedragscode en het klachtenreglement besproken. Het advies van de Personeelsvergadering is verwerkt. In het eerste kwartaal van 2023 zullen code en reglement na advies van de PVT worden vastgesteld.



© Andy Onderstal, campagne: Vuurrood communicatie & educatie

Jaarrekening 2022

20 22



4

Jaarrekening

4.1. Balans per 31 december 2022 (na bestemming resultaat baten en lasten)

	REF.	31-12-2022 €	31-12-2021 €
ACTIVA			
<i>Vaste activa:</i>			
Materiele vaste activa	1	118.954	124.057
<i>Vlottende activa:</i>			
Vorderingen en overlopende activa	2	324.237	222.613
Liquide middelen	3	1.127.376	1.943.203
Totaal		1.570.567	2.289.873
PASSIVA			
<i>Reserves:</i>			
Marktreserve	4	842.469	837.884
Bestemmingsreserves	5	88.673	95.144
Totaal reserves		931.142	933.028
<i>Langlopende schulden:</i>			
Egalisatierekeningen	6	-	-
<u>Kortlopende schulden en overlopende passiva</u>	7	639.425	1.356.845
Totaal		1.570.567	2.289.873

4.2. Staat van baten en lasten over 2022

	REF.	Realisatie (€) 2022	Begroting (€) 2022	Realisatie (€) 2021
BATEN				
Subsidies OCW/DE	8	3.325.253	2.950.601	2.771.551
Bijdragen uit opdrachten / 2de geldstroom	9	241.595	559.530	448.644
Overige inkomsten / 3e geldstroom	10	74.941	77.225	120.192
Totale baten		3.641.789	3.587.356	3.340.387
LASTEN				
Projectlasten	11	294.860	192.450	194.092
Personeelskosten	12	2.619.018	2.885.543	2.427.826
Huisvestingskosten	13	369.281	400.515	340.325
Organisatiekosten	14	343.751	96.434	163.099
Afschrijvingen	15	16.765	12.414	19.783
Totale lasten		3.643.675	3.587.356	3.145.125
Saldo voor financiële baten en lasten		1.886-	-	195.262
Financiële baten en lasten	16	-	-	-
Saldo van baten en lasten		1.886-	-	195.262
<i>Bestemming van het saldo van baten en lasten:</i>	17			
Mutatie marktreserve		4.585	-	204.923
Mutatie bestemmingsreserves herinrichting		-8.471	-	-8.471
Mutatie bestemmingsreserves BPW international		2.000	-	-1.190
Totaal bestemd saldo van baten en lasten		-1.886	-	195.262

4.3. Toelichting bij de jaarrekening

Algemeen

Atria is statutair gevestigd te Amsterdam. De activiteiten worden uitgeoefend vanuit het vestigingsadres Vijzelstraat 20 te Amsterdam. De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 55684319.

De Stichting stelt zich ten doel toonaangevend te zijn als landelijk en internationaal opererend kennisinstituut op het gebied van vrouwengeschiedenis en de emancipatie van vrouwen, alsmede het bewerkstelligen van zowel gelijkwaardige gender- als etnische verhoudingen, het bevorderen van gendermainstreaming en het uitoefenen van invloed op de maatschappelijke verhoudingen en beleid.

De bepalingen zijn aangehouden van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS versie 2.2 van 21 maart 2018, de subsidieregeling gender- en LHBT-gelijkheid 2017-2021, Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

Baten en lasten worden toegerekend naar het jaar waarop ze betrekking hebben.

In de balans en staat van baten en lasten zijn referentienummers opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van de continuïteit van de instelling.

Stelselwijzigingen

In de jaarrekening 2022 zijn er ten opzichte van de jaarrekening 2021 geen stelselwijzigingen toegepast.

Toelichting waarderingsgrondslagen voor de activa

De activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarden minus de afschrijvingen. De activa worden duurzaam door de stichting gebruikt. De afschrijvingen zijn lineair en de afschrijvingspercentages per jaar zijn als volgt:

ICT	20%
Kantoorinventaris	10-20%
Verbouwing	10%

In het jaar van aanschaf wordt vanaf de maand van ingebruikname afgeschreven. Voor het gedeelte van de materiële vaste activa, die in 2020 en 2021 zijn aangeschaft, vindt een vrijval plaats van de gevormde egalisatierekening ten gunste van het resultaat. Deze vrijval is bepaald in overeenstemming met de looptijd van de huurverplichting.

Deze egalisatierekening is in 2020 gevormd uit een schadevergoeding die betaald is door de verhuurder in verband met de verbouwing aan het pand aan de Vijzelstraat 20 te Amsterdam.

Vorderingen en overlopende passiva

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Debiteuren en overige vorderingen zijn vorderingen met een looptijd korter dan een jaar. Subsidie-projecten die zich over meerdere jaren uitstrekken, worden geactiveerd. De waardering geschiedt op basis van de bestede uren tegen de verkooptarieven rekening houdend met extern gemaakte kosten. Ontvangen voorschotten worden in mindering gebracht. Indien noodzakelijk wordt voor lopende subsidieprojecten een voorziening gevormd. Indien meer middelen zijn ontvangen dan gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag verantwoord onder vooruitontvangen subsidies. Het resultaat op subsidies wordt verantwoord rekening houdend met de voortgang van het project.

Liquide middelen

Dit omvat de banktegoeden en een kas. Deze staan ter vrije beschikking of hebben een looptijd korter dan twaalf maanden. Zij worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Toelichting waarderingsgrondslagen voor de passiva

Reserve en bestemmingsreserves

Het saldo van baten en lasten over het boekjaar wordt toegerekend aan de vermogenscomponent waarop de betreffende activiteit betrekking heeft. Voor projecten in opdracht geldt, dat directe kosten en directe uren tegen verkoopprijzen aan de projecten worden toegerekend. Bedragen ontvangen/besteed met een bepaalde bestemming worden via de staat van baten en lasten toegevoegd/onttrokken aan de desbetreffende bestemmingsreserve. Overschotten/tekorten op de subsidies voortvloeiend uit de allianties worden overgeheveld naar de volgende periode tot het einde van de looptijd van de subsidie. Bij het einde van de looptijd aanwezige overschotten dienen te worden terugbetaald aan OCW; tekorten komen ten laste van de reserve van de Atria. Resultaten voortvloeiende uit niet door de allianties gedekte exploitatie komen ten gunste respectievelijk ten laste van de reserve.

Langlopende schulden

Egalisatierekening: de in het verleden ontvangen investeringssubsidie die samenhangt met de verbouwing en kantoorinventaris is als egalisatierekening opgenomen en valt vrij naar rato van de hiermee samenhangende afschrijvingen.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen. De kortlopende schulden hebben een looptijd van maximaal één jaar.

Toelichting waarderingsgrondslagen voor de baten

Subsidies

De Stichting ontvangt vanaf 2018 subsidies uit drie verschillende allianties: Bronnen van Verandering, Werk.en.de.Toekomst en Act4Respect. De allianties worden apart verantwoord. Er zijn geen compensatiemogelijkheden tussen de verschillende subsidiestromen. De toezeggingen voor deze subsidies betreffen de periode 2018-2022 en gedurende de looptijd mogen overschotten/tekorten verrekend worden. Daarnaast zijn er inkomsten uit omzet projecten/opdrachten (de 2de geldstroom) en overige inkomsten (3de geldstroom).

De toekenning van Bronnen van Verandering wordt gezien als een instellingssubsidie. De verantwoording hiervan valt binnen het kader van de jaarrekening van Atria. Voor Werk.en.de.Toekomst wordt naast het gedeelte dat binnen Atria valt tezamen met de partners (NVR, VHTO en Emancipator) een aparte verantwoording opgesteld inclusief deze partners met een aparte controleverklaring. Voor Act4Respect levert Atria haar gedeelte aan bij de penvoerder, De Stichting Rutgers, hetgeen eveneens wordt gezien wordt als een aparte verantwoording met een separate controleverklaring.

Voor de jaren 2018-2022 zijn de volgende beschikkingen afgegeven voor de strategische allianties. Voor de alliantie Bronnen van Verandering is bij beschikking gedateerd 27 november 2017 voor de periode 2018-2022 een bedrag van € 8.500.000 toegekend, voor de alliantie Werk.en.de.Toekomst bij beschikking van 28 november 2017 een bedrag van € 5.000.000. Het bedrag van € 5.000.000 moet verdeeld worden tussen Atria en haar partners. Verder is Atria partner in de alliantie Act4Respect met Stichting Rutgers waarmee voor de periode 2018-2022 een bedrag gemoeid is van € 1.250.000.

In november 2018 zijn de beschikkingen verhoogd met een loon- en prijscompensatie van 2,5% zodat de toezeggingen resp. € 8.712.500, € 5.125.000 en € 1.281.250 bedragen. Voor 2019 is de subsidie Werk.en.de.Toekomst verder geïndexeerd naar € 5.248.000 (beschikking 12-11-2019) en voor Act4Respect naar € 1.281.250 (beschikking 28-11-2019 aan penvoerder Rutgers, waarna Rutgers dit vervolgens pro rata werkverdeling heeft door gegeven aan projectpartner Atria). Op 30 december 2021 zijn de beschikkingen verhoogd met een loon- en prijscompensatie voor 2021 en 2022 van 5,2% zodat de toezeggingen € 9.108.208, € 5.357.750 en € 1.348.577 bedragen. Op 2 december 2022 zijn de beschikkingen voor Bronnen van verandering, Werk.en.de.Toekomst en Act4Respect met 3,54% verhoogd, zodat de toezeggingen uitkomen op € 9.147.845 resp. € 5.398.128 en € 1.358.466. Deze loon- en prijscompensatie van 2 december 2022 is verwerkt in de jaarrekening 2022.

Bijdragen uit opdrachten / 2e geldstroom

De kosten betreffen doorbelaste salariskosten van het personeel van Atria, kosten inhuur derden en overige direct aan deze projecten toegerekende kosten.

Overige opbrengsten / 3e geldstroom

De kosten betreffen doorbelaste salariskosten van het personeel van Atria, kosten inhuur derden en overige direct aan deze projecten toegerekende kosten.

Toelichting waarderingsgrondslagen voor de baten

Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden volgens de CAO Sociaal Werk verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De Stichting heeft de pensioenen voor alle medewerkers ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn op basis van het standaard pensioenreglement (middelloonregeling).

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaats vindt van de economische gebruiksduur, worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Operationale lease

Leasecontracten worden verantwoord als operational leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele lease worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Rentebaten

Rentebaten en rentelasten worden op jaarbasis verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Bepaling saldo van baten en lasten

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten ten behoeve van de doelstelling van de Stichting. Ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Kosten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

Analyse van het resultaat

	Rekening (€) 2022	Begroting (€) 2022	Vershil 2021
Subsidie	3.325.253	2.950.601	374.652
Subsidie UvA	39.000	39.000	-
Overige opbrengsten	35.941	38.225	-2.284
Omzet projecten	241.595	559.530	-317.935
Totale baten	3.641.789	3.587.356	54.433
LASTEN			
Salarissen	2.199.898	2.493.412	-293.514
Personele kosten	419.120	392.131	26.989
Totale personeelskosten	2.619.018	2.885.543	-266.525
Totaal activiteitenlasten	294.860	192.450	102.410
OVERHEAD			
Huisvesting	369.281	400.514	-31.514
Organisatie	343.751	96.435	247.316
Afschrijvingen	16.765	12.414	4.351
Totale overheadskosten	729.797	509.363	220.434
Totale lasten	3.643.675	3.587.356	56.319
Resultaat	-1.886	-	-1.886

Over 2022 is een negatief saldo van baten en lasten behaald van € 1.886. Conform de subsidievoorwaarden mogen overschotten/tekorten niet met elkaar verrekenend worden. Het saldo wordt voor € 4.585 gedoteerd aan de marktreserve, voor € 8.471 onttrokken aan de reserve herinrichting, en € 2.000 gedoteerd aan de reserve BPW. Een specificatie hiervan is opgenomen in de Staat van Baten en Lasten.

Het saldo van baten en lasten 2022 is € 1.886 lager ten opzichte van een begroot saldo van € 0. Het verschil is in hoofdlijnen als volgt te verklaren.

De baten voor de allianties komen € 364.762 hoger uit dan begroot. Dat komt door de de toegekende indexering over 2022 en de doorgeschoven activiteiten Werk.en.de.Toekomst vanuit voorgaande jaren. De baten voor projecten in opdracht (2e geldstroom) komen € 317.935 lager uit dan begroot. Dan komt doordat deze inkomsten te ambitieus zijn begroot en niet realiseerbaar in een jaar waarin de acquisitiecapaciteit voor het grootste deel werd ingezet op de aanvragen voor de meerjarige OCW-subsidies 2023-2027. Daarnaast heeft ook het medewerkersverloop een rol gespeeld in de achterblijvende resultaten op de 2e geldstroom.

De lasten zijn € 55.319 hoger dan begroot. De personeelskosten komen € 276.111 lager uit omdat vacatures niet zijn ingevuld, met name bij staf/beheer/overhead. De toename van de activiteitenkosten met € 102.410 komt vooral door extra kosten voor de afrondende activiteiten van de allianties en omdat de directe activiteitenkosten voor de projecten niet zijn

begroot. De toename van de organisatiekosten met € 256.902 is vooral het gevolg van extra, incidentele, uitgaven voor de inhuur van externe deskundigheid en juridisch advies in verband met het externe onderzoek naar aanleiding van de meldingen over ongewenst gedrag en onveilig werkklimaat.

Het jaar 2022 stond verder in het teken van de afronding van de subsidieperiode 2018-2022 en het voorbereiden van de nieuwe subsidieperiode 2023-2027.

Corona-effect op het resultaat 2022:

De gevolgen van corona op de bedrijfsvoering van de stichting was in het verslagjaar zeer beperkt.

Over het eerste halfjaar 2022 waren er voor BvV, A4R en WedT minder fysieke evenementen. Dit heeft zich in het tweede halfjaar weer hersteld.

Atria heeft in 2022 geen aanvraag gedaan voor corona-steunregelingen van de overheid.

4.4. Toelichting op de balans per 31 december 2022

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	31-12-2022 €	31-12-2021 €
<i>De materiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:</i>		
Kantoorinventaris en kantoorinrichting	5.086	4.216
ICT	19.284	14.112
Verbouwing	94.584	105.729
	118.954	124.057
Materiële vaste activa in ontwikkeling	-	-
	118.954	124.057
Kantoorinventaris en kantoorinrichting		
Cumulatieve aanschafwaarde t/m 2021	262.367	262.367
Cumulatieve afschrijving t/m 2021	258.151-	231.923-
	4.216	30.444
Aanschaffingen boekjaar	1.490	-
	5.706	30.444
Afschrijvingen	620-	26.228-
Boekwaarde per 31 december	5.086	4.216
ICT		
Cumulatieve aanschafwaarde t/m 2021	89.950	77.510
Cumulatieve afschrijving t/m 2021	75.838-	62.241-
	14.112	15.269
Aanschaffingen boekjaar	10.172	12.440
	24.284	27.709
Afschrijvingen	5.000-	13.597-
Boekwaarde per 31 december	19.284	14.112
Verbouwing		
Cumulatieve aanschafwaarde t/m 2021	300.624	357.309
Cumulatieve afschrijving t/m 2021	-194.895	-270.557
	105.729	86.752
Aanschaffingen boekjaar	-	54.708
	105.729	141.460
Afschrijvingen	11.145-	35.731
Boekwaarde per 31 december	94.584	105.729

Als gevolg van de verbouwing in het pand aan de Vijzelstraat 20 te Amsterdam die in 2020 en 2021 is uitgevoerd, is in 2021 een bestemmingsreserve gevormd van € 84.710. Deze reserve valt in 10 jaar vrij ten gunste van de resultaatverdeling.

2. Vorderingen en overlopende activa

	31-12-2022 €	31-12-2021 €
Debiteuren	46.955	11.963
Nog te ontvangen subsidies	69.294	-
Nog te ontvangen projectgelden	51.540	69.448
Omzetbelasting	37.681	28.404
Vooruitbetaalde kosten	107.333	97.448
Waarborgsom huisvesting	873	873
Personeelsfonds	1.1017	880
Overige vorderingen (ziekengeld/LKV)	9.544	13.597
	324.237	222.613

De ontvangen subsidies worden gewaardeerd op basis van de gerealiseerde verkoopwaarde, bestaande uit de gerealiseerde uren tegen verkooptarieven en aan derden betaalde bedragen.

Als er per saldo meer ontvangen is dan de waarde van een subsidie dan wordt dit bedrag verantwoord als vooruitontvangen subsidies.

De vorderingen hebben een looptijd van minder dan één jaar.

3. Liquide middelen

	31-12-2022 €	31-12-2021 €
Bank spaarrekening	226.244	226.770
Bank rekening-courant	900.715	1.716.240
Kas	417	193
Totaal	1.127.376	1.943.203

De saldi van de spaarrekeningen zijn direct opvraagbaar. Voor een bedrag van € 70.878 is een bankgarantie ten laste van de spaarrekening afgegeven voor de huur van het pand aan de Vijzelstraat 20 te Amsterdam.

De afname van het liquiditeitssaldo komt omdat het ministerie van OC&W het eerste kwartaal van het komende jaar nu in januari heeft overgemaakt, terwijl dit in voorgaande jaren in december van het voorgaande jaar werd gedaan.

PASSIVA

Reserves

4. Reserve

Om meer eigen middelen te verwerven mogen bedragen die niet met de gesubsidieerde allianties te maken hebben verantwoord worden als eigen exploitatie van de Stichting. Overschotten kunnen worden toegevoegd aan de reserve, tekorten komen ten laste hiervan. De reserve staat ter vrije beschikking van Atria. Het verloop over het boekjaar is als volgt:

Reserve	31-12-2022 €	31-12-2021 €
Stand per 1 januari	837.884	632.961
Mutatie bestemming saldo baten en lasten	4.585	204.923
	842.469	837.884

5. Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves die het bestuur van de Stichting heeft afgezonderd voor een bepaald doel.

De bestemmingsreserves staan hieronder weergegeven. Over 2022 is het verloop van de reserves als volgt:

	Stand op 01-01-2022 €	Dotatie €	Onttrekking €	Stand op 31-12-2022 €
BPW International	18.905	2.000	-	20.905
Herinrichting	76.239	-	8.471	67.768
Totaal	95.144	2.000	8.471	88.673

BPW International

De organisatie Business and Professional Women (BPW) International draagt bij aan de digitalisering en het toegankelijk maken van haar archief door Atria. Jaarlijks wordt op basis van verrichte werkzaamheden vastgesteld welk bedrag kan worden gedekt uit een vrijval van deze reserve.

Herinrichting

Van de verhuurder is een schadevergoeding ontvangen, die gebruikt is om investeringen te doen voor de herinrichting. Deze valt in tien jaarlijkse gelijke termijnen vrij om de afschrijvingskosten te dekken.

2021 was het eerste jaar waarin onttrokken is aan deze bestemmingsreserve.

Langlopende schulden

6. Egalisatierekening

De in het verleden ontvangen investeringssubsidie die samenhangt met de verbouwing en kantoorinventaris, is als egalisatierekening opgenomen en valt vrij naar rato van de hiermee samenhangende afschrijvingen. 2021 is het laatste jaar van onttrekking van deze bestemmingsreserve.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>Het verloop is als volgt:</i>		
Stand per 1 januari	-	55.773
Vrijval oude investeringssubsidie	-	55.773-
Stand per 31 december	-	-
 Kortlopend deel	-	-
Stand per 31 december	-	-

7. Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Crediteuren	58.167	42.995
Vooruitontvangen subsidies	199.857	1.020.358
Loonheffing	118.593	137.742
Pensioenpremie	50.648	11.593
Stichting Paww	634	43
Nog te betalen bedragen	53.063	44.478
Overig	10.576	1.202
Netto lonen	694	6.571
Vakantiedagen verplichting	90.355	53.993
Loopbaanbudget	56.838	36.175
Reservering IKB	-	1.695
Totaal	639.425	1.356.845

De kortlopende schulden en overlopende posten zijn afgenomen. Dat komt onder andere doordat het ministerie van OC&W de subsidie over het eerste kwartaal 2022 in december 2021 heeft overgemaakt terwijl de subsidie over het eerste kwartaal 2023 in januari van dat jaar is ontvangen. De stand per 31 december 2022 betreft de nog te besteden subsidie voor de alliantie Werk.en.de.Toekomst. Hiervoor heeft het ministerie van OC&W bij mail van 20 december 2022 toestemming verleend.

Ook is de verplichting aan vakantiedagen toegenomen als gevolg van toenemende werkdruk door personele wisselingen. In 2033 wordt de opname van verlof weer zoals gebruikelijk gemonitord.

Niet in de balans blijvende rechten en verplichtingen

De waarde van de archieven en de bibliotheek

Conform de gevolgde bestendige gedragslijn wordt er in de balans geen waarde toegekend aan de in bezit zijnde collectie boeken, tijdschriften, beeldmateriaal en andere zaken.

De waarde voor de verzekering volgens het laatst bekende taxatierapport van november 2022 bedraagt € 3.097.000 (augustus 2017 €2.778.500).

Huurcontract

De Stichting heeft voor de huur van het pand aan de Vijzelstraat 20 te Amsterdam met ingang van 1 juli 2021 het huurcontract verlengd met een looptijd van 5 jaar tot 30 juni 2026. De huidige jaarlijkse huur- en servicekosten zijn € 355.264, waarvan € 44.095 een voorschot aan servicekosten betreft.

Het huurbedrag wordt jaarlijks geïndexeerd. Op de huurprijs is in 2016 de tweede periode van huurkorting ingegaan van 43 euro per m² (€ 48.934). De huurverplichting per 31 december 2022 voor de komende 3,5 jaar tot 1 juli 2026 is € 1.243.424 (inclusief voorschot servicekosten). De huurbedragen worden jaarlijks geïndexeerd door de verhuurder. Aan de verhuurder is een bankgarantie afgegeven van € 70.878.

Overige contracten

Er is op 16 november 2020 een leasecontract afgesloten voor een tweetal fotokopieerapparaten met een looptijd van 63 maanden voor een bedrag van € 350 per maand; de verplichting voor de resterende looptijd tot en met 16 februari 2026 bedraagt € 15.538.

Uitbesteding van de administratie

Looptijd:	01-01-2023 t/m 31-12-2023
Opzegtermijn:	6 maanden
Bedrag per jaar:	€ 125.228
Verplichting tot einde looptijd	€ 94.175

Toegekende subsidies 2023 t/m 2027

	€
Archiefsubsidie, OC&W, 2023-2027	13.119.665
Act4Respect, Rutgers, 2023 t/m 2027	1.079.890
CSW, Wo=men, 2023 t/m 2025	234.201

4.5. Toelichting op de staat van baten en lasten 2021

8. Subsidie OCW/DE

De alliantiesubsidies bestaan uit de verantwoorde bedragen uit de drie allianties.

De subsidie in de alliantie Bronnen van Verandering is toegerekend op basis van het uurtarief € 91,53 in 2022.

Dit tarief is inclusief en 3,2% verhoging voor 2022. Hierin is opgenomen de toegerekende huisvestingskosten, organisatiekosten, activiteitskosten, salaris- en overige personeelskosten.

Het verloop van het uurtarief was als volgt: 2018 € 81,64, 2019 en 2020: € 84,09, 2021: € 88,46, 2022: € 91,53.

In 2020 zijn de achterstanden BVV (2018 €41.829) en 2019 (€52.283) ingelopen. Er is €50.000 doorgeschoven uit 2020, waarvan € 4.149 is verantwoord tlv 2021, en € 45.851 is meegenomen naar 2022.

De verantwoorde subsidie Werk en de Toekomst is toegerekend op basis van het uurtarief € 105,89 in 2022 (€ 99,96 in 2021 en € 92,84 in 2020). Dit tarief is inclusief 3,2% verhoging voor 2022.

Net als bij Bronnen van Verandering geeft dit uurtarief dekking voor zowel personeel (direct en indirect), overige personeelskosten, huisvesting en organisatiekosten.

De dekking voor de stichting vindt plaats op basis van het aantal gewerkte uren.

Voor Act4Respect geldt eenzelfde methodiek.

Er vindt jaarlijks een stijging van het tarief plaats.

Rutgers is penvoerder voor project A4R, en heeft de indexatie van 2,5%, 3% , 5,28% en 3,54% in de projectbegrotingen vertaald.

Voor 2022 is het toegepaste uurtarief voor Act4Respect € 102,18 (2021: 99,96).

Over 2022 is er vanuit het ministerie van OCW nog geen indexatie toegekend waardoor deze per verslagdatum niet is verwerkt in de jaarrekening.

Het verantwoorde bedrag kan als volgt worden gespecificeerd:

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Bronnen van Verandering	2.002.567	1.794.775	1.892.228
Werk.en.de.Toekomst	956.025	798.585	575.660
Act4Respect	366.661	357.241	303.663
Totaal	3.325.253	2.950.601	2.771.551

In de bijlage (B.1 Dwarsligger - realisatie) is een overzicht opgenomen waarin de dekking van de allianties naar Atria verder wordt toegelicht.

9. Bijdragen uit projecten in opdracht/ 2de geldstroom

De tweede geldstroom bestaat uit projecten die door Atria naast de allianties worden uitgevoerd.

Deze inkomsten bestaan enerzijds uit overige opbrengsten en anderzijds uit uitgevoerde opdrachten.

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Bijdragen uit projecten in opdracht/2de geldstroom	241.595	559.530	448.644

De opbrengsten uit de 2e geldstroom komen lager uit dan begroot doordat er langdurige projecten in 2021 zijn afgerond (onder andere GHC € 120.000) en omdat de projectinkomsten te hoog begroot waren.

10. Overige opbrengsten /3e geldstroom

De overige inkomsten betreffen subsidie UvA, verhuur van zalen, abonnementen voor de bibliotheek, fotokopieën, entree lezingen, verkoop van boeken en beeldarchief.

Een incidentele bate betreft de schadevergoeding van de verhuurder voor gedeelde inkomsten tijdens de verbouwing.

Het bedrag kan als volgt worden gespecificeerd:

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
<i>Overige opbrengsten/3e geldstroom</i>			
Subsidie UvA	39.000	39.000	39.000
Fondsenwerving	1.000	-	-
Verhuur ruimtes	537	-	-
Lezingen, presentatie bij derden en trainingen	26.026	27.000	3.887
Fotokopieën en prints	292	-	367
Abonnementen	334	-	423
Verkoop merchandise	3.820	-	1.999
Schadevergoeding van de verhuurder	-	-	72.000
Overige inkomsten	3.932	11.225	2.516
	74.941	77.225	120.192

De overige opbrengsten komen lager uit dan in 2021 door het vervallen van de schadevergoeding die de verhuurder in 2021 heeft betaald. De subsidie van de UvA wordt conform de afgegeven beschikking toegerekend aan de Alliantie Bronnen van Verandering alsmede een vast bedrag € 11.000 aan overige inkomsten. De inkomsten uit lezingen, presentaties bij derden en trainingen is als gevolg van actieve communicatie en marketing.

11. Activiteitslasten

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Activiteitslasten Allianties	324.963	154.448	233.991
Activiteitslasten 2e en 3e geldstroom projecten	-30.103	38.002	-39.899
	294.860	192.450	194.092
<i>De activiteitslasten allianties zijn als volgt verdeeld: (zie bijlage B.1)</i>			
Bronnen van verandering	196.151		185.599
Werk.en.de.Toekomst	74.491		8.695
Act4Respect	54.321		20.566
	324.963		233.991

Toelichting activiteitenlasten

Dit betreffen externe kosten die direct samenhangen met de uitvoering van projecten allianties en 2e/3e geldstroom, zoals de inhuur van externen tbv de projecten, kosten evenementen-zaalhuur, websitekosten, softwarelicenties, verwervingskosten, boeken en tijdschriften, reis-en verblijfkosten t.b.v. projecten.

12. Personeelskosten

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
<i>Salariskosten</i>			
Salarissen, inclusief uitkeringen IKB	1.705.739		1.616.655
Sociale en pensioenlasten	472.618		424.706
Loopbaanbudget	21.541		19.956
	2.199.898	2.493.412	2.061.317
<i>Overige personeelskosten</i>			
Inhuur derden	247.142	179.098	192.066
Inhuur systeembeheer	60.024	57.000	48.195
Ontvangen ziekengeld	51.417-	29.778-	43.942-
Ziekteverzuimverzekering	69.184	60.518	59.647
Arbodienst	3.323	11.084	10.778
Reiskosten woon/werk	14.476	18.000	9.350
Kantine/consumptiekosten	5.933	4.585	5.557
Deskundigheidsbevordering	9.569	7.996	12.442
Transitievergoedingen	26.641	50.066	41.721
Wervingskosten personeel	7.530	16.585	13.821
Vrije ruimte werkkostenregeling	3.778	4.747	4.645
Lidmaatschappen (Sociaal Werk Nederland)	2.669	3.255	3.143
Overige personeelskosten	20.268	8.975	9.086
Totaal	2.619.018	2.885.653	2.427.826

Toelichting

Door het terugvallen van de 2e geldstroom en het afstemmen van de personele formatie met de financiële dekking komen de salariskosten lager uit dan begroot. Ten opzichte van 2021 is er een stijging te zien binnen de salarissen door het verwerken van de periodieke verhogingen en de CAO-stijging van 2,5%.

De overige personeelskosten komen hoger uit door kosten voor de externe vertrouwenspersoon.

Aantal medewerkers en fte's

Per 31 december 2022 waren er 27 medewerkers in dienst dat overeenkomt met 24,12 fte (2021: 41 medewerkers / 29,12 fte). Het gemiddeld aantal fte's in 2022 is 26,87.

13. Huisvestingskosten

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Huur en servicekosten incl.energie	341.472	367.686	300.582
Beveiliging	1.133	1.128	1.033
Schoonmaakkosten	10.135	10.697	10.445
Belastingen/verzekeringen	7.004	7.531	7.314
Overige huisvestingskosten	9.537	13.473	20.951
Totaal huisvestingskosten	369.281	400.515	340.325

Toelichting huisvestingskosten

De huisvestingskosten en servicekosten zijn stabiel (ivm meerjarige vaste prijsafspraken met de verhuurder). De stijging ten opzicht van 2021 komt daardoor in de voorgaande huurperiode overeengekomen huurkorting is komen te vervallen. De overige huisvestingskosten betreffen diverse uitgaven voor kantoorverbeteringen die niet geactiveerd kunnen worden, zoals ontwerpkosten, sloop-en afvoerkosten, verhuisbakken, huur afvalcontainers, etc.

14. Organisatiekosten

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Kosten RvT	38.656	13.297	14.247
Vakliteratuur, contributies algemeen	1.621	1.269	1.140
Administratiekosten	11.841	11.644	11.650
Accountantskosten	39.000	26.900	37.000
Kantoorbenodigheden	2.987	1.757	2.905
Porti- en verzendkosten	1.885	2.403	2.822
Telefoon en internet	186	-	-
Kopieerkosten	6.050	4.854	4.635
Overige reiskosten	7.498	484	1.139
Algemene dienstreizen	-	387	793
Bankkosten	6.485	8.314	5.721
Verzekering organisatie	17.133	17.320	17.192
Representatiekosten	-	-	-
Relatiegeschenken	69	-	-
Incidentiele kosten	118.074	-	15.602
Advies en coaching	44.017	-	30.078
Voorzien dubieuze debiteuren	14.594	-	-
Overige	33.655	7.805	18.175
Totaal organisatiekosten	343.751	96.434	163.099

Toelichting organisatiekosten

De organisatiekosten komen met name hoger uit door extra (incidentele) kosten in verband met onderzoek naar de meldingen over ongewenst gedrag en het aanstellen van een externe voorzitter voor de Raad van toezicht. De accountantskosten komen hoger uit dan begroot door extra werkzaamheden die zij over hebben verricht. Verder zijn er afloopverschillen uit voorgaande jaren onder de overige organisatiekosten geboekt.

15. Afschrijvingen

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Afschrijvingen	16.765	12.414	75.556
Vrijval egalisatierekening	-	-	-55.773
	16.765	12.414	19.783

16. Rente inkomsten

Dit betreffen de rente-inkomsten op de spaarrekening bij de ING.

17. Bestemming van het resultaat

In 2022 is er een resultaat behaald van +/- € 1.886. Dit bedrag is inclusief de mutaties in de bestemmingsreserves. Conform de nieuwe subsidievoorwaarden mogen overschotten/tekorten niet met elkaar worden verrekend.

Het saldo wordt voor € 4.585 gedoteerd aan de marktreserve, voor € 8.471 onttrokken aan de bestemmingsreserve herinrichting en voor € 2.000 gedoteerd aan de bestemmingsreserve BPW.

Gebeurtenissen na balansdatum

In december 2022 heeft de raad van toezicht besloten tot ontslag van de directeur-bestuurder, K.Darmoni. In verband hiermee heeft de raad van toezicht aanvullend forensisch accountantsonderzoek laten uitvoeren, dat zich met name heeft gericht op de periode januari - mei 2022. Uit dit onderzoek zijn geen feiten naar voren gekomen die effect hebben op de jaarrekening.

De juridische afwikkeling van het ontslag zal naar verwachting van de raad in 2023 zijn beslag krijgen. De raad verwacht, buiten gemaakte en te maken advies- en onderzoekskosten, dat hier geen financiële schade voor de stichting uit voortvloeit.

18. WNT gegevens

Bestuurder

bedragen x € 1

K. Darmoni

Gegevens 2022 - Functiegegevens

Directeur

Aanvang en einde functievervulling in 2022

01-01 t/m 05-12

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

1,0

Dienstbetrekking?

Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

111.206

Beloningen betaalbaar op termijn

12.501

Subtotaal

123.707

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

200.614

-/- Onverschuldigd betaald bedrag

N.v.t.

Totale bezoldiging

123.707

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

N.v.t.

Gegevens 2021 - Functiegegevens

Directeur

Aanvang en einde functievervulling in 2020

01-01 t/m 31-12

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

1,0

Dienstbetrekking?

Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

123.091

Beloningen betaalbaar op termijn

12.881

Subtotaal

135.972

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

209.000

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

N.v.t.

Totale bezoldiging

135.972

Reden waarom de overschrijving al dan niet is toegestaan

N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

N.v.t.

bedragen x € 1**N. Teeuwen - Pepers**

<i>Gegevens 2022 - Functiegegevens</i>	Directeur
Kalenderjaar	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar	07-06 t/m 31-12
Aantal maanden functievervulling kalenderjaar	7
Omvang van de dienstbetrekking in uren per jaar	Ja
<i>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</i>	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	
Individueel toepassenlijke maximum gehele periode kalendermaanden 1 t/m 12	79.107
<i>Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)</i>	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja, 120
Bezoldiging in de betreffende periode	45.420
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	45.420
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Bezoldiging	45.420
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Raad van Toezicht

bedragen x € 1	A. Kuilboer - Noorman	A. van Beek	E.R. Herman
<i>Gegevens 2022 - Functiegegevens</i>	Voorzitter a.i.	Voorzitter	Lid*
Aanvang en einde functievervulling in 2022	04-04 t/m 31-12	01-01 t/m 22-02	01-01 t/m 31-12
<i>Bezoldiging</i>			
Totale bezoldiging	22.950	500	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	24.145	4.705	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<i>Gegevens 2021 - Functiegegevens</i>		Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021		01-10 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12
<i>Bezoldiging</i>			
Totale bezoldiging		1.000	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		7.838	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	N.v.t.

* E.R. Herman is tevens vice-voorzitter en heeft van 16 februari tot 4 april het voorzitterschap waargenomen.

bedragen x € 1	J.H. Moors	R. El Mouden-Douieb	Y.J. Chang
<i>Gegevens 2022 - Functiegegevens</i>	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2022	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12
<i>Bezoldiging</i>			
Totale bezoldiging	2.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.600	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<i>Gegevens 2021 - Functiegegevens</i>	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2021	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12
<i>Bezoldiging</i>			
Totale bezoldiging	2.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.900	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
bedragen x € 1	M.L. Ricardo	C.D.A. Heerma van Voss- Brinkgreve	C.D.A. Heerma van Voss- Brinkgreve
<i>Gegevens 2022 - Functiegegevens</i>	Lid	Lid	
Aanvang en einde functieervulling in 2022	01-01 t/m 31-03	01-01 t/m 31-03	
<i>Bezoldiging</i>			
Totale bezoldiging	500	500	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	3.551	3.077	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	
<i>Gegevens 2021 - Functiegegevens</i>	Lid	Lid	Voorzitter a.i.
Aanvang en einde functieervulling in 2021	01-01 t/m 31-03	01-07 t/m 31-12	01-01 t/m 30-09
<i>Bezoldiging</i>			
Totale bezoldiging	2.000	500	1.875
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.900	3.225	23.448
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

bedragen x € 1	E.M. Sent	E.J. Holtslag	E.V. Koenen
<i>Gegevens 2021 - Functiegegevens</i>	geen Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2021	N.v.t.	01-01 t/m 31-03	01-01 t/m 31-03
<i>Bezoldiging</i>			
Totale bezoldiging	N.v.t.	500	500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	N.v.t.	5.225	5.225
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

bedragen x € 1	A. Kuilboer-Noorman
<i>Bezoldiging voor de werkzaamheden als top functionaris bij Atria</i>	22.950
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Atria.	26.070
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Atria.	N.v.t.
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	N.v.t.
Subtotaal	49.020
Het door de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	24.875
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	24.145
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	24.875 adviesuren
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Ondertekening

Amsterdam, 23 juni 2023

Het jaarverslag over 2022 wordt vastgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de raad van toezicht.

In verband met belet van de directeur-bestuurder, Kaouthar Darmoni sinds 27 mei 2022 heeft de raad van toezicht per 7 juni 2022 tijdelijk een tweede directeur-bestuurder, N.A. Teeuwen, aangesteld. In december 2022 heeft de raad van toezicht besloten tot het ontslag van Darmoni als directeur-bestuurder. Sindsdien is N.A. Teeuwen de enige directeur-bestuurder van de stichting. Zij tekent derhalve voor vaststelling van het jaarverslag, inclusief jaarrekening.

HET BESTUUR

N.A. Teeuwen, directeur-bestuurder a.i.

DE RAAD VAN TOEZICHT

Antje Kuilboer – Noorman (voorzitter a.i.)

Emma Harjadi- Herman

Hans Moors

Ojanne Chang



Accountantsverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Atria, kennisinstituut voor emancipatie en
vrouwengeschiedenis

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Atria, kennisinstituut voor emancipatie en
vrouwengeschiedenis (hierna: Stichting Atria) te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte
en de samenstelling van het vermogen van Stichting Atria per 31 december 2022 en van het resultaat
over 2022 in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-
winststreven' (hierna: RJ 640) en met de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging
topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (hierna: WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en
andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse
controlestandaarden en het controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan
zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Atria zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van
accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante
onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en
beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons
oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 640 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ 640.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 30 juni 2023

Mazars N.V.

Origineel was getekend door drs. R.C.H.M. Horsmans RA



Bijlagen

A. SPECIFICATIE MATERIËLE VASTE ACTIVA

Overzicht vaste activa

	Inventaris 10 jaar in €	Verbouwingen 10 jaar in €	Verbouwingen 10 jaar in €*	Computers 5 jaar in €	Totaal €
Stand per 1 januari					
Aanschafwaarde	262.367	189.231	111.393	89.950	652.941
Cum. afschrijvingen	-258.151	-189.226	-5.669	-75.838	-528.884
Boekwaarde	4.216	5	105.724	14.112	124.057
Mutaties 2022					
Investeringen	1.490	-	-	10.175	11.665
Afschrijvingen	-620	-5	-11.140	-5.000	-16.765
	870	-5	-11.140	5.175	-5.100
Stand per 31 december					
Aanschafwaarde	263.857	189.231	111.393	100.125	664.606
Cum. afschrijvingen	-258.771	-189.231	-16.809	-80.838	-545.649
	5.086	-	94.584	19.287	118.957
Investeringen in ontwikkeling	-	-	-	-	-
Totaal	5.086	-	94.584	19.287	118.957

* Dit bedrag is opgenomen onder de post egalisatierekening en wordt gebruikt om vanaf 1 januari 2021 in 10 jaar af te schrijven.

B.1. Dwarsligger - Realisatie 2022

	1. Stichting Atria	Niet Alliantie of projecten	2. Totale dekking	3. Dekking BvV	4. Dekking WedT	5. Dekking A4R	6. 2-e geldstroom	7. 3-e geldstroom
Opbrengsten in €								
Subsidie	3.325.253	-	3.325.253	2.002.567	956.025	366.661		
Subsidie UvA	39.000	-	39.000	39.000				
Overige opbrengsten	35.941	-	35.941	11.000		-		24.941
Omzet projecten	241.595	-	241.595				241.595	
Totale opbrengsten	3.641.789	-	3.641.789	2.052.567	956.025	366.661	241.595	24.941
<i>Lasten:</i>								
Salarissen	2.199.898	-195.359	2.395.257	1.313.748	798.556	282.943		
Salarissen Activiteitslasten projecten	-	-67.667	67.667				67.667	
Personele kosten	419.120	241.891	177.229	131.709	31.113	11.024	3.383	
Totale personeelskosten	2.619.018	-21.135	2.640.153	1.445.457	829.679	293.967	71.050	
Activiteitslasten allianties	324.963	-	324.963	196.151	74.491	54.321		
Activiteitslasten projecten	-30.103	-100.043	69.940				69.940	
Overige kosten	294.860	-100.043	394.903	195.151	74.491	54.321	69.940	
<i>Overhead:</i>								
Huisvesting	369.281	-2.256	371.537	329.400	31.113	11.024		
Organisatie	343.751	234.101	109.650	81.559	20.742	7.349		
Afschrijvingen	16.765	16.765	-					
Totale overheadskosten	729.797	248.610	481.187	410.959	51.855	18.373	-	-
Totale lasten	3.643.675	127.432	3.516.243	2.052.567	956.025	366.661	140.990	-
Resultaat:	-1.886	-127.432	125.546	-	-	-	100.605	24.941
	Marktreserve €				Bestemming reserve BPW €		Best Res Herinrichting €	Totaal Reserves €
Reserve eind 2021	837.884				18.905		76.239	933.028
Resultaat 2022	4.585				2.000		-8.471	-1.886
Directe boeking	-				-			-
Reserve eind 2022	842.469				20.905		67.768	931.142

B.2. Atria begroting 2022

	1. Stichting Atria	Niet Alliantie of projecten	2. Totale dekking Alliantie	3. Dekking BvV	4. Dekking WedT	5. Dekking A4R	6. 2-e geldstroom	7. 3-e geldstroom
Opbrengsten in €								
Subsidie	2.950.601	-	2.950.601	1.794.775	798.585	357.241	-	-
Subsidie UvA	39.000	-	39.000	39.000	-	-	-	-
Overige opbrengsten	38.225	-	38.225	11.225	-	-	-	27.000
Omzet projecten	559.530	-	559.530	-	-	-	559.530	-
Totale opbrengsten	3.587.356	-	3.587.356	1.845.000	798.585	357.241	559.530	27.000
<i>Lasten:</i>								
Salarissen	2.493.412	11.217	2.482.195	1.161.000	656.637	244.911	419.647	-
Salarissen Activiteitslasten projecten		-	-					
Personele kosten	293.131	215.055	177.076	114.000	25.561	9.539	27.976	-
Totale personeelskosten	2.885.543	226.271	2.659.272	1.275.000	682.198	254.450	447.624	-
Activiteitslasten allianties	154.448	-181.161	355.609	175.000	73.735	86.874	-	-
Activiteitslasten projecten	38.002	38.002	-					
Overige kosten	192.450	-142.159	355.609	175.000	73.735	86.874	-	-
<i>Overhead:</i>								
Huisvesting	400.514	37.414	363.100	328.000	25.561	9.539	-	-
Organisatie	96.435	5.966	90.469	67.000	17.091	6.378	-	-
Afschrijvingen	12.414	12.414	-	-	-	-	-	-
Totale overheadskosten	509.363	55.794	453.569	395.000	42.652	15.917	-	-
Totale lasten	3.587.356	138.906	3.448.450	1.845.000	798.585	357.241	447.624	27.000
Te verwachten resultaat:	-	138.906	138.906	-	-	-	111.906	27.000
		Marktreserve €	Bestemming reserve BPW €	Bestemming Res herinrichting €			Totaal Reserves €	
Marktreserve eind 2021		837.884	18.905	76.239			933.028	
Resultaat 2022		-	-	-			-	
Reserve eind 2022		837.884	18.905	76.239			933.028	

B.3. Atria begroting 2023

Opbrengsten in €	1. Stichting Atria	Niet Alliantie of projecten	2. Totale dekking	3. Dekking Archiefsubs	4. Dekking WedT	5. Dekking A4R	6. 2-e geldstroom	7. 3-e geldstroom
Subsidie	2.803.000	-	2.803.000	2.623.000	-	180.000	-	-
Subsidie UvA	39.000	-	39.000	39.000	-	-	-	-
Aanvraag subsidie Frictiekosten	160.000	-	160.000	160.000	-	-	-	-
Overige opbrengsten	11.000	-	11.000	11.000	-	-	-	-
Omzet projecten	279.222	-	279.222	-	-	-	279.222	-
Totale opbrengsten	3.292.222	-	3.292.222	2.833.000	-	180.000	279.222	-
<i>Lasten:</i>								
Salarissen	2.016.402	-	2.016.402	1.767.422	-	85.627	163.333	-
Salarissen Activiteitslasten projecten		-	-					
Personele kosten	305.300	-	305.300	264.356		14.083	26.861	-
Totale personeelskosten	2.321.702	-	2.321.702	2.031.789	-	99.710	190.194	-
Activiteitslasten allianties	363.500	-	363.500	300.000	-	63.500		
Activiteitslasten projecten	57.000	-	57.000				57.000	-
Overige kosten	420.500	-	420.500	300.00	-	63.500	57.000	-
<i>Overhead:</i>								
Huisvesting	372.000	-	372.000	347.056	-	8.579	16.365	-
Organisatie	161.866	-	161.866	140.158	-	7.466	14.242	-
Afschrijvingen	16.154	-	16.154	13.988	-	745	1.421	-
Totale overheadskosten	550.020	-	550.020	501.202	-	16.790	32.028	-
Totale lasten	3.292.222	-	3.292.222	2.833.00	-	180.000	279.222	-
Taakstelling op de personele lasten en activiteitslasten								
Te verwachten resultaat:	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal	-							
	Marktreserve €			Bestemming reserve BPW €		Best Res Herinrichting €		Totaal Reserves €
Marktreserve eind 2021	837.884			18.905		76.239		933.028
Resultaat 2022				-		-		-
Reserve eind 2022	837.884			18.905		76.239		933.028



atria

Kennisinstituut
voor Emancipatie en
Vrouwengeschiedenis

© Nacht van de Heks, fotograaf: Jeuniqué Mingels

Contact

Telefoon 020 30 31 500

E-mail secr@atria.nl

Website www.atria.nl