



atria

Jaarverslag 2023

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Bericht raad van toezicht	6
Onze doelstellingen	11
Erfgoed en onderzoek	11
De collectie voorop	12
Collectieprofiel	13
Optimaliseren collectiebeheer- en dienstverlening	13
Collectie uitbreiding	14
Toegankelijkheid vergroten	15
Dienstverlening	16
Collectie in gebruik	16
Allianties – Act4Respect Unlimited	18
Doelstellingen	19
Strategie	19
Overige projecten	22
Deelonderzoek Commissie onderzoek Binnenlandse Afstand & Adoptie	22
Meer uren werkt! Participatie in Nationaal-Groefondsvoorstel	22
Onnodige Seksregistratie bij OCW	23
VN Commission on the Status of Women (CSW)	23
Online Haat tegen vrouwen in de politiek	25
Economische Veerkracht van Vrouwen	25
Evaluatieonderzoek FairSpace	25
Publieksgerichte activiteiten en externe profilering	26
Evenementen	26

In de media	28
Website	29
Sociale media	29
Nieuwsbrief	29
Personeel en organisatie	30
Privacy protocol en ICT	31
Privacy protocol	31
IT-beheer	31
Governance	32
Bestuur	32
Medezeggenschap	32
Raad van Advies	33
Verbonden partijen	33
Internationaal	33
Toepassing codes en WNT	33
Financiële ontwikkelingen in 2023	33
Exploitatieresultaat	34
Liquiditeit en solvabiliteit	34
Inkomsten in aanvulling op structurele subsidies	35
Fondsenwerving en Aletta Jacobs Fonds	35
Continuïteit en toekomstverwachting	36
Risico's en onzekerheden	36
Jaarrekening	38
Balans per 31 december 2023	38
Staat van baten en lasten over 2023	39
Toelichting op de jaarrekening	39
Toelichting op de balans per 31 december 2023	44
Toelichting op de staat van baten en lasten	45
Bijlagen:	54
A. Specificatie realisatie 2023	54
B. Specificatie begroting 2023	56
C. Begroting 2024	58
Controleverklaring	60

Voorwoord

Met plezier leg ik u het jaarverslag over 2023 voor. Een jaar dat alle kenmerken van een scharnierjaar heeft met een nieuwe directeur, een nieuwe raad van toezicht en voorbereidingen op een wijziging van de koers. Onder leiding van de interim-bestuurder en interim-voorzitter van de raad van toezicht is een richting gekozen die de toekomstbestendigheid van het instituut en de collectie beter borgt. De beleidsbeïnvloedende taken worden afgebouwd en extra middelen zijn beschikbaar gesteld om de digitale toegankelijkheid van onze unieke collecties voor onderzoek, presentatie en iedereen die er gebruik van wil maken, te optimaliseren. Met de focus op collectiebeheer en onderzoek positioneert Atria zich prominenter als kennisinstituut en kiest het op beleidsgebied een faciliterende en ondersteunende, eerder dan een agenderende rol. Atria wordt hierdoor als kennisinstituut en beheerder van een wereldvermaarde collectie niet minder relevant: met onze bronnen, kennis en kunde leveren we op fundamentele, betrouwbare en onafhankelijke wijze een bijdrage aan het publieke debat.

Terugblikkend op 2023 is er reden om trots te zijn; niet alleen is de collectie verrijkt met enkele mooie aanwinsten maar in 2023 is ook een forse impuls gegeven aan het wegwerken van de werkvoorraad door de inventarisatie van de archieven van Kelompok en E-Quality. Atria trad dit jaar toe tot het netwerk van de Canon van Nederland, met 4 prachtige sleutelstukken die verdieping geven aan de vensters Aletta Jacobs en De gastarbeiders. Met het drukbezochte congres Wat een Stuk vierden we in februari 2023 de start van deze duurzame samenwerking.

In de Alliantie Act4Respect werkt Atria samen met Rutgers en COC aan preventie van seksueel en (ex)partnergeweld tegen meisjes, jonge vrouwen en lhbt+ personen. Ook werd Atria begin 2023 door de Commissie Binnenlandse Afstand en Adoptie de opdracht gegund voor het deelonderzoek Ervaringen van mensen dat de persoonlijke verhalen van betrokkenen over hun geschiedenis met afstand en adoptie in beeld brengt. En ook dit jaar everde Atria weer een bijdrage aan de Commission on the Status of Women (CSW) van de Verenigde Naties door het verzamelen en formuleren van

aanbevelingen vanuit het maatschappelijk middenveld voor de Nederlandse regeringsdelegatie, het ontwikkelen en delen van kennis op het prioriteits-thema van de CSW en het inhoudelijk ondersteunen van de regeringsdelegatie. In opdracht van het ministerie van BZK toonden onze onderzoekers onomstootbaar aan dat vrouwen in de Nederlandse politiek veelvuldig te maken krijgen met online agressie en geweld. Heldere feiten maakten niet alleen de omvang, aard en gevolgen van deze online haat zichtbaar, maar ook het significante verschil tussen mannen en vrouwen.

Natuurlijk lichten we deze wapenfeiten in het navolgende verslag nader toe maar het is van belang om ze hier al te benoemen: het maakt de omvang en de betekenis van ons werk en de inzet van onze betrokken en bevlogen medewerkers klip en klaar. En daar zijn we trots op! De ontwikkelingen van de afgelopen jaren met veel personele wisselingen als gevolg, hebben vanzelfsprekend een weerslag op de organisatie en de mensen gehad. Het is ook niet altijd even makkelijk geweest om een koerswijziging te omarmen en de betrokkenheid bij gender- en emancipatiekwesties op een minder activistische manier vorm te geven. Er is én wordt nog veel gevraagd van iedereen binnen de organisatie. Veranderen gaat niet vanzelf en hoewel 2023 gekenmerkt kan worden als het jaar waarin de verandering is ingezet, zal die in de komende jaren nog verder gestalte krijgen.

Het is daarom goed om samen voor ogen te hebben dat een kennisinstituut voor emancipatie en vrouwengeschiedenis in deze tijd relevanter is dan ooit. Nu de discussies over genderkwesties telkens feller oplaaien en gelijke rechten nog steeds niet voor iedereen vanzelfsprekend zijn. We maken we ons hard voor dit instituut met een lange en buitengewone geschiedenis en bijzondere rijke historische én actuele collecties. En het verheugt mij dat we 2023 afsluiten met een besluit over de strategische heroriëntatie die Atria met een nieuwe directeur-bestuurder, een nieuwe voorzitter van de raad van toezicht en een bevlogen en betrokken team van medewerkers in 2024 gaat vormgeven.

Karin van der Heiden
Directeur-bestuurder

Bericht raad van toezicht

6

De raad van toezicht verantwoordt zich in dit bericht over zijn werkzaamheden in 2023. In dit jaarverslag zijn de jaarrekening en het bestuursverslag over 2023 opgenomen. De jaarrekening is gecontroleerd door Berghoef Accountants. De verklaring van de accountant is opgenomen in de bijlagen, hoofdstuk 5, van de jaarrekening. De auditcommissie heeft de jaarrekening besproken met de directeur-bestuurder, de controller en de externe accountant. Daarna heeft de raad van toezicht het jaarverslag en de jaarrekening met de directeur-bestuurder besproken. Op basis van de bespreking, de verklaring van de accountant en het bestuursverslag keurt de raad van toezicht de jaarrekening goed. De raad stemt in met de bestemming van het exploitatieresultaat.

Toezicht in 2023

Waar in 2022 de prioriteit lag bij het onderzoek naar het werkklimaat en de organisatie van Atria, en het borgen van de continuïteit van de subsidies in de beleidsperiode 2023–2027, ontstond in 2023 allengs ruimte voor herstel. In nauwe samenwerking met de interim-bestuurder, en sinds het najaar van 2023 met de nieuwe vaste bestuurder, is goede voortgang geboekt. Er is gewerkt aan het waarborgen van een veilig werkklimaat; het verbeteren van de governance en aan het verkennen van een toekomstbestendige positionering van het instituut. Daarnaast heeft de juridische afwikkeling van het ontslag van de voormalige bestuurder de aandacht van de raad gevergd.

Toekomstbestendige positionering

Om ook in de toekomst een waardevolle rol op het gebied van emancipatie en vrouwengeschiedenis te spelen, heeft Ecorys in opdracht van Atria verschillende scenario's voor een meer duurzame positionering in het veld van archief-, bibliotheek- en onderzoeksinstellingen onderzocht. Hierbij is de inbreng van een brede groep stakeholders benut, waaronder ook de medewerkers. Namens de raad had Hans Moors zitting in de stuurgroep,

waarin naast de interim-bestuurder ook het ministerie van OCW vertegenwoordigd was. Op basis van het rapport hebben raad en interim-bestuurder een voorkeur uitgesproken voor het scenario waarin Atria zich concentreert op wat het instituut uniek en onderscheidend maakt: het archief en de bibliotheek. In dit scenario is de onderzoeksfunctie sterker verbonden aan de collectie. De functie beleidsbeïnvloeding – die ook elders in het veld is belegd – kan worden afgestoten. De raad van toezicht heeft de nieuwe directeur-bestuurder gevraagd dit scenario, in afstemming met het ministerie, nader uit te werken.

Waarborgen veilig werkklimaat

De raad heeft in 2022 het werkklimaat laten onderzoeken. Aanleiding waren de meldingen bij zowel de vertrouwenspersoon als de raad zelf over grensoverschrijdend gedrag. Na de aanstelling van een interim-bestuurder halverwege 2022 is veel tijd en aandacht gestoken in het herstel van een veilige werkomgeving, met open en frequente communicatie als kern. Op initiatief van de medewerkers is begin 2023 een Personeelsvertegenwoordiging gekozen, die maandelijks overlegt met de bestuurder. De raad heeft medio 2023 een gedragscode en klachtenregeling goedgekeurd, die in samenspraak met de PVT is ontwikkeld. Afgesproken is om de werking van de gedragscode en de regeling periodiek te evalueren, ook in het horizontale overleg tussen PVT en raad van toezicht. Daarnaast zal in 2024 een medewerkerstevredenheidsonderzoek worden uitgevoerd.

Governance

De raad heeft in 2023 nieuwe profielen opgesteld voor zowel de raad van toezicht als de directeur-bestuurder. De afgelopen jaren lag het accent op expertise in (beleids)onderzoek en beleidsbeïnvloeding. In het licht van de strategische heroriëntatie, met de collectie en collectiegebonden onderzoek als kern, is dit type kennis verankerd in de nieuwe profielen. Tevens heeft de raad besloten het vacatiegeld te verhogen, en de omvang van de raad van toezicht te verkleinen. De raad heeft het advies van de Personeelsvertegenwoordiging in dit proces betrokken.

7

Het proces van werving en selectie is met succes afgerond. Op 15 oktober heeft de interim-bestuurder haar opdracht beëindigd, en heeft de raad Karin van der Heiden als nieuwe directeur-bestuurder benoemd. Per 1 januari 2024 is Kathalijne Buitenweg aangetreden als nieuwe voorzitter van de raad van toezicht, en is Antje Kuilboer-Noorman teruggetreden als interim-voorzitter. In de eerste maanden van 2024 zijn drie nieuwe leden van de raad van toezicht benoemd: Rosita Girjasing, Lucinda Jones en Anna Timmerman, en zijn de twee zittende toezichthouders, Emma Herman Harjadi en Hans Moors, teruggetreden. De raad is verheugd met deze benoemingen in de kwaliteit en diversiteit van bestuur en toezicht van Atria te hebben voorzien. Het precieze overzicht van aan- en aftreden is hieronder opgenomen. De raad heeft in 2023 de actualisering van de statuten gedeeltelijk voorbereid. Naast de governancestructuur is gekeken naar aanpassingen die voortvloeien uit veranderde regelgeving, zoals de WBTR. Ook de statutaire omschrijving van maatschappelijke doelen van de stichting, zal, in het licht van de strategische heroriëntatie, moeten worden herzien. De in 2024 aangetreden raad van toezicht is gevraagd dit traject met de bestuurder voort te zetten.

Tot slot heeft de raad, na een jarenlange productieve samenwerking met Mazars, een nieuwe accountant benoemd. Na selectie van een drietal offertes is Berghoef Accountants de opdracht voor controle van de jaarrekening gegeven.

Juridische afwikkeling ontslag

Eind 2022 heeft de raad besloten tot ontslag van de toenmalige directeur-bestuurder, K. Darmoni. In 2023 hebben verschillende rechtszaken plaatsgevonden over de afwikkeling. Antje Kuilboer-Noorman zal de raad van toezicht in 2024 bij de afronding van dit traject blijven ondersteunen. De extra, incidentele juridische- en onderzoekskosten bedroegen in 2023 bijna € 100K. Het negatieve exploitatieresultaat zal ten laste van de algemene reserve worden verwerkt.

In maart 2024 heeft de raad een bijeenkomst voor de melders georganiseerd. De raad heeft verantwoording afgelegd over het onderzoek en de genomen maatregelen, en er is ruimte geboden voor vragen en reflectie op de gebeurtenissen. De raad hoopt hiermee voor de melders te hebben bijgedragen aan het afsluiten van een moeilijke periode.

Overige onderwerpen

In 2023 heeft Atria de verantwoordingen voor de subsidieperiode 2018 tot en met 2022 voorbereid en na goedkeuring van de raad ingediend bij het ministerie. Inmiddels heeft het ministerie de subsidie definitief vastgesteld. Tevens heeft de raad van toezicht het jaarverslag over 2022 en de begroting voor 2024 goedgekeurd. De raad heeft in de vier reguliere vergaderingen de ontwikkelingen op strategisch, financieel, operationeel en personeel gebied besproken met de (interim-) bestuurder. Het is goed te constateren dat de organisatie in rustiger vaarwater raakt, en zich met de nieuwe directeur-bestuurder weer op de toekomst kan richten. De raad kwam in 2023 bijeen voor vier reguliere en twee themavergaderingen. De themavergaderingen zijn ingezet om de besluitvorming over de toekomstige positionering en de verbetering van de governance voor te bereiden. De auditcommissie is viermaal bijeengeweeest. De remuneratiecommissie heeft in het voorjaar een voortgangsgesprek gevoerd met de interim-bestuurder. Daarnaast is er frequent contact geweest, onderling en met de (interim-)bestuurder, over de juridische procedures, en de werving, selectie, aanstelling van de nieuwe directeur-bestuurder. Ook heeft de raad een bestuursopdracht voorbereid.

Samenstelling, commissies, (neven)functies

In 2023 hebben twee leden om persoonlijke redenen afscheid genomen van de raad van toezicht: Rahma el Mouden trad terug in februari; Ojanne Chang in september. Per 1 januari 2024 is de interim-voorzitter, Antje Kuilboer-Noorman, afgetreden. Hans Moors en Emma Harjadi Herman traden 15 februari 2024 terug. De raad van toezicht is de afgetreden interim-voorzitter en leden dankbaar voor hun aanhoudende betrokkenheid, hun ondersteuning van het instituut en medewerkers en de zorgvuldige voorbereiding waarmee zij het toezicht hebben overgedragen aan de nieuwe raad van toezicht. Per 1 januari is Kathalijne Buitenweg benoemd als voorzitter. Met de benoeming van Lucinda Jones en Anna Timmerman op 15 februari 2024 en Rosita Girjasing op 15 maart 2024 is de raad van toezicht compleet.

Commissies

De auditcommissie staat de raad bij in zijn controlerende taak en toezichthoudende rol. De commissie bestond in het verslagjaar uit Ojanne Chang (voorzitter) en Emma Harjadi Herman (lid). In het verslagjaar heeft de auditcommissie vier keer vergaderd in aanwezigheid van de bestuurder en de controller. Ook de interim-voorzitter heeft deelgenomen aan de vergaderingen van de auditcommissie, en het voorzitterschap op zich genomen na het vertrek van Ojanne Chang. In 2024 bestaat de auditcommissie uit Rosita Girjasing (voorzitter) en Anna Timmerman (lid). De remuneratiecommissie staat de raad van toezicht bij in zijn rol als werkgever. In 2023 namen Antje Kuilboer-Noorman en Emma Harjadi Herman deze taak op zich, en voerden het voortgangsoverleg met de interim-bestuurder. In 2024 bestaat de remuneratiecommissie uit Lucinda Jones (voorzitter) en Kathalijne Buitenweg (lid)

Vergoedingenbeleid raad van toezicht

De voorzitter en leden van de raad hebben in 2023 een vacatievergoeding plus een vergoeding voor onkosten ontvangen. Zie voor de uitgekeerde vergoedingen tabel 18, WNT-gegevens, in de jaarrekening. De voorzitter a.i. heeft op basis van een passend tarief binnen het WNT-topfunctionarissen vergoedingenstelsel een vergoeding ontvangen voor haar werkzaamheden als interim-voorzitter van de raad van toezicht. De raad van toezicht heeft in

2023, na afstemming met OCW en passend binnen de geldige wet- en regelgeving (WNT en ANBI) besloten de vergoeding voor de nieuwe raad van toezicht te verhogen, met voor de voorzitter een jaarlijkse vergoeding van €5.000 (was €2.500), en voor een lid €3.500 (was €2.000).

Samenstelling raad van toezicht per 31 december 2023

Naam	Aantreden	Terugtrede
Antje Kuilboer-Noorman, interim-voorzitter	4 april 2022	31 december 2023
Emma Harjadi-Herman	1 januari 2019	15 februari 2024
Hans Moors	1 juli 2020	15 februari 2024
Rahma el Mouden	1 juli 2020	17 februari 2023
Ojanne Chang	1 juli 2020	1 september 2023

Samenstelling raad van toezicht per 15 maart 2024

Naam	Aantreden	Einde termijn
Kathalijne Buitenweg, voorzitter	1 januari 2024	1 januari 2027
Rosita Girjasing	15 maart 2024	15 maart 2027
Lucinda Jones	15 februari 2024	15 februari 2027
Anna Timmerman	15 februari 2024	15 februari 2027

Na de eerste termijn is herbenoeming voor een tweede, tevens laatste, termijn van drie jaar mogelijk.

Leden raad van toezicht en (neven)functies per 31 december 2023

- A. Kuilboer-Noorman (voorzitter a.i. tot en met 31 december 2023)

 - Voorzitter Raad van Commissarissen Ontwikkelingsbedrijf NHN NV
 - Lid Raad van Commissarissen Coöperatie Parkeerservice, tevens lid auditcie
 - Lid Raad van Commissarissen Rab Groep BV
 - Lid Raad van Advies Klippa BV
 - Lid Raad van Advies WorldEmp BV
 - Docent Beroepsfilosofie Universiteit Nyenrode
 - Directeur en eigenaar juridisch economische adviespraktijk Kantoor Noorman
- O. Chang (lid, teruggetreden per 1 september 2023)

 - Strategisch regioadviseur raden en staten Provincie Flevoland, Gemeenten Almere en Lelystad
 - Fractievoorzitter D66 in de gemeenteraad van Heerenveen
 - Voorzitter raad van toezicht, stichting Roobol (openbaar primair onderwijs)
 - Lid raad van commissarissen, Werkbedrijf Lelystad (participatie)
- E. Harjadi Herman (lid, teruggetreden per 15 februari 2024)

 - Hoofd Educatie en Inclusie, Stedelijk Museum Amsterdam
 - Bestuurslid LFMC (Lowrey Foley McClane, een interdisciplinair creatief collectief uit Nederland)
- H. Moors (lid, teruggetreden per 15 februari 2024)

 - Directeur-eigenaar EMMA Communicatie Holding B.V.
 - Directeur-eigenaar EMMA, Experts in Media en Maatschappij, B.V.
 - Directeur-eigenaar ANNE, Adviseurs voor Noord-Oost Nederland, B.V.
 - Lid Commissie van Toezicht Penitenciaire Inrichting Vught

- R. el Mouden (lid, teruggetreden per 17 februari 2023)
- Directeur/eigenaar MAS Dienstverleners B.V.
 - Oprichter Rahma’s Foundation
 - Bestuurslid We Make the City
 - Voorzitter van RvT van Zone3
 - Lid ledenraad Rabobank
 - Lid raad van toezicht Amsterdams Fonds voor de Kunst
 - Lid Maatschappijraad
 - Directeur Fihrizorg B.V.

Leden raad van toezicht en (neven)functies per 25 april 2024

- Kathalijne Buitenweg
- Voorzitter van de Raad voor Advies van het Montesquieu Instituut
 - Agentschap voor de Grondrechten
 - Stichting Geuzenpenning
- Rosita Girjasing
- Zakelijk directeur Maritiem Museum Rotterdam (hoofdfunctie)
 - Lid Raad van Toezicht Kunstlinie Almere (voorzitter AC)
 - Lid Raad van Toezicht Raeger Autisme centrum (lid AC)
 - Bestuurslid NVLEA (Nederlandse Vereniging voor Logotherapie en Existentiële Analyse)
 - Docent NILEA (Nederlands Instituut voor Logotherapie en Existentiële Analyse)
 - Eigenaar BiWel (Betekenisgeving in Werk en Leven)
 - Presentator Haagstad Radio VAHON
- Lucinda Jones
- Directeur Erasmus Universiteitsbibliotheek (hoofdfunctie)
 - Bestuurslid stichting Academisch Erfgoed
 - Lid raad van toezicht, Erfgoed Zeeland
- Anna Timmerman
- fini bono, eigenaar/zelfstandige. Interim-management, strategisch advies (hoofdfunctie)
 - Lid Raad van Advies Humanity in Action
 - Ambassadeur Nationaal Holocaust Museum Netherlands
 - Lid Committee Human Rights Watch

Amsterdam, 25 april 2024
De raad van toezicht

Rosita Girjasing
Lucinda Jones
Anna Timmerman

Namens dezen
Kathalijne Buitenweg, voorzitter

Onze doelstellingen

Atria is het kennisinstituut voor emancipatie en vrouwengeschiedenis, dat het erfgoed van vrouwen verzamelt, beheert en deelt. Als nationaal kennisinstituut staat Atria voor gendergelijkwaardigheid en emancipatie in een duurzame, inclusieve toekomst, gevoed door kennis uit het verleden en het heden. Atria voert tevens (toegepast) wetenschappelijk onderzoek uit rondom gendervraagstukken.

Het instituut is in 1935 opgericht door drie vrouwen als Internationaal Archief voor de Vrouwenbeweging (IAV, later Aletta) onder het adagium: No documents, no history. Met het nieuwe instituut maakte het IAV de strijd van vrouwen zichtbaar. Atria zet zich tot op de dag van vandaag in om de verhalen te vertellen van mensen die tot nu toe onzichtbaar zijn gebleven. Met deze collecties, kennis en informatie reflecteert Atria op hedendaagse thema’s en wordt het debat rondom de positie van vrouwen gestimuleerd. De collectie IAV – waaronder het archief van Aletta Jacobs, aangemerkt als Unesco erfgoed – is een van de oudste en grootste collecties over vrouwen en gendergelijkheid wereldwijd. In 2012 is het huidige Atria ontstaan, uit een fusie tussen Aletta en E-Quality, kenniscentrum voor emancipatie, gezin en diversiteit.

Erfgoed en onderzoek

Atria heeft twee doelstellingen. De belangrijkste doelstelling betreft de erfgoedfunctie: het beheer, onderhoud en openstelling van het archief en de collectie, onder meer door de bereikbaarheid, toegankelijkheid en kwaliteit van de collectie en het archief in stand te houden en te verbeteren, onder meer door middel van digitalisering van de collecties en het ontsluiten van de collectie ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek. Daarnaast richt Atria zich op de uitvoering van (toegepast) wetenschappelijk onderzoek naar en in het verlengde van de onderwerpen die betrekking hebben op het archief en de geschiedenis van de vrouwenbeweging en genderwetenschap. Dit onderzoek vindt voornamelijk plaats in uitvoering van opdrachten en de alliantiesamenwerking.

De Collectie voorop

Collectieprofiel

De collecties van Atria beslaan ca 4,5 km divers historisch materiaal waarbij het hart wordt gevormd door de archieven, de bibliotheek en de databanken. De focus van de archiefcollectie is primair gericht op Nederland: archieven van en over de Nederlandse vrouwenbeweging en over (de positie van) vrouwen en van genderverhoudingen in Nederland. De bibliotheek en de databanken geven daar de brede (inter-)nationale context bij. De overige deelcollecties (foto's, prenten, affiches, AV-materiaal, objecten en mondelinge bronnen (oral history) zijn een aanvulling op de archiefcollectie.

Atria bewaart zowel persoonsarchieven van rolmodellen zoals Aletta Jacobs, Rosa Manus en Joan Ferrier als de archieven van vrouwengroepen en -organisaties zoals bijvoorbeeld Dolle Mina, de Koninklijke Nederlandse Vereniging van Huisvrouwen, het Clara Wichmann Instituut, de Molukse vrouwengroep Kelompok en de International Federation of University Women. In de collectie zijn ook unieke objecten uit de eerste en tweede feministische golf te vinden en een uitgebreide verzameling beeldmateriaal. Daarnaast beheert Atria een gespecialiseerde wetenschappelijke bibliotheek.

Archief en bibliotheek vormen een rijke bron van informatie over gender en emancipatie voor wetenschappelijke en maatschappelijke doeleinden. Er valt nog veel te winnen op het gebied van gendergelijkheid. De verworven rechten van vrouwen blijven kwetsbaar. Kennis van de geschiedenis en nieuw onderzoek vormen de bronnen om het heden te kunnen duiden. Atria zorgt dat deze kennis een rol krijgt in het actuele debat.

Omvang collectie (cumulatief)	Totaal eind 2023
Boeken	118.956
Artikelen	34.129
Tijdschriften totaal	21.973
Foto's	27.601
Gedrukt beeld (affiches + posters)	5.291
Objecten	2.252
Muziek	2.128
Bladmuziek	1.706
Film&Audio (oa Oral History)	862
Archieven	778
Egodocumenten	323
ZMV kenmerk (archieven en documentatie van de zwarte-, migranten- en vluchtenlingenvrouwenbewegingen)	18.421

Optimaliseren collectiebeheer- en dienstverlening

Op basis van onderzoek naar een passend niveau voor de emancipatiearchieven, heeft OCW met ingang van het verslagjaar de financiering voor de instandhouding, uitbreiding en toegankelijkheid van de collectie verhoogd. Dit betekende dat Atria heeft kunnen werken om de voorwaarden te creëren voor verdere professionalisering van het collectiebeheer en -dienstverlening.

Kast met gedigitaliseerde boeken en archieven uit de collectie in extern depot, foto: Atria



Collectie uitbreiding

In 2023 is de collectie aangevuld met bijzondere schenkingen en verwervingen. Het gaat om ca 25 meter nog niet geïnventariseerd fysiek archiefmateriaal, ruim 200 MB digital born archief en enkele dozen en ordners beeldmateriaal en objecten.

Bijzondere aanwinsten:

- Het fotoarchief van Vrouwen van Nu (voorheen de Nederlandse Bond van Plattelandsvrouwen) dat een aanvulling vormt op het al door Atria beheerde archief van deze nog altijd actieve vereniging
- Het archief van Bertheke Hoejenbos, die 1973 – in 2023 precies 50 jaar geleden – verantwoordelijk was voor de organisatie van het eerste officiële Europese voetbaltoernooi voor vrouwen, dat toen nog niet door de KNVB werd erkend
- Documenten van een grote groep vrouwen die in 1982 met het Vrouwen-vredeskamp vliegveld Soesterberg bezet hielden en streken tegen de plaatsing van kruisraketten in Nederland
- Aanvullingen op het archief van emeritus-hoogleraar Rosi Braidotti, oprichter van de leerstoelgroep Vrouwenstudies aan de Universiteit Utrecht; het archief van Marjan Sax, feminist, activist en oprichter van Mama Cash en het archief van Women on Waves, bekend van de abortusboot
- Een schenking uit de nalatenschap van Ans Frankenmölle, die gelegerd was in het toenmalige Nederlands-Indië en haar leven daar vastlegde. De schenking bestaat uit brieven, documenten en twee bijzondere privé-fotoboeken, daterend uit de jaren 1946-1950, net na de oprichting van de Marva, de vrouwenafdeling van de marine

Andere verwervingen:

- Archief Mary Boesveld
- Archief Catherine Halkes Fonds
- Archief Lady Circle
- Materiaal van Agnes Nolte (ook foto's)
- Archief DES Centrum
- Aanvulling Archief Henny Verhagen Fonds (via Rutgers)
- Aanvulling Archief Unie van Soroptimistclubs
- Aanvulling Archief Tineke Wibaut Guilonard
- Aanvulling Archief Al Nisa
- Archief Joke Sebus
- Archief Kalisvaart
- Archief Vrouwenrestaurant (Zus)
- Aanvulling archief Zij/Hij in Beeld
- Aanvulling Archief FENN
- Archief Henny Verhagen Stichting
- Aanvulling archief NVVH
- Fotoarchief Vrouwen van Nu
- Foto's Eva Besnyo
- Kleurenfoto Gon Buurman
- Foto's en negatieven Janny Nieuwlaat
- Materiaal van Mieke Schlaman
- Foto Elisabeth König-Heuff
- Foto's en negatieven Abortusdemonstratie 1976 van Ton Sonneveldt
- Foto's en negatieven Abortusmanifestatie jaren '80 Dick van der Horst
- Originele tekeningen, strips en cartoons voor Opzij
- Affiches van IHLIA (laatste 3 jaar)
- Administratie Stoute Oog en mappen Cinemien
- Materiaal van de Vrouwen Vredesbeweging
- Jubileumbord 25 jaar strijd voor Vrouwenkiesrecht 1919 van Ellen Boonstra (VVG)
- VHS-band en leergang SOSA
- 6 affiches Wereld vrouwenconferentie 1995 in China



Abortusdemonstratie op 24 april 1976, fotograaf Ton Sonneveldt, collectie IAV-Atria

Toegankelijkheid vergroten

Het beheersbaar maken van de werkvoorraden die de afgelopen jaren zijn ontstaan is daarbij prioriteit. Daartoe zijn nieuwe medewerkers aangetrokken en er is geïnvesteerd in opleiding en training. Een extra inhaalslag werd gemaakt met de inzet van Doxis in wie een goede samenwerkingspartner werd gevonden voor de inventarisatie van nog niet ontsloten archieven. Bijzondere archieven die in 2023 werden ontsloten zijn het archief van Kelompok en van E-Quality.

Kelompok

De Molukse vrouwenbeweging Kelompok (1979-1999) heeft als voorloper een belangrijke rol gespeeld in de emancipatiestrijd van Molukse vrouwen zowel binnen de eigen gemeenschap als in de Nederlandse samenleving. Molukse vrouwen hebben enorm veel werk verzet en daarmee een groot aandeel gehad in de opkomende Zwarte vrouwenbeweging. In 2018 hebben verschillende vrouwen van Kelompok hun archief overgedragen aan Atria. Zij hebben zelf meegewerkt aan de ontsluiting van het archief en deze samenwerking is van groot belang om het archief goed te kunnen begrijpen door een juiste beschrijving te geven aan de archiefstukken. De inventarisatie werd in 2023 afgerond. In 2024 wordt het volledige archief gescand zodat het ook digitaal beschikbaar wordt.

E-Quality

E-Quality, kenniscentrum voor emancipatie, gezin en diversiteit fuseerde in 2012 met Aletta, instituut voor vrouwengeschiedenis, tot het huidige Atria. In het najaar van 2023 is in samenwerking met Doxis begonnen met de inventarisatie, die begin 2024 is afgerond.

Dienstverlening

Met ingang van 2023 zijn de openingstijden van de studiezaal weer verruimd en zijn bezoekers weer vier dagen per week welkom. Het aantal informatieverzoeken en fysieke bezoeken ligt op het niveau van 2022. Ook online werd de collectie goed bezocht met ruim 70.000 zoekacties.

In 2023 zijn verschillende activiteiten gestart om de dienstverlening te verbeteren, zo is er gestart met het voorbereiden op scanning on demand-service met het inrichten van een scanstraat en bijbehorende procedures.

Bij het beschikbaar stellen van archiefmateriaal spelen verschillende rechtenkwesties waar in 2023 aandacht aan is besteed. Zo staat Atria voor de keuze om het clearen van rechten in eigen beheer uit te voeren of uitbesteden aan een collectieve beheerorganisatie zoals Pictoright en Lira. De definitieve keuze wordt in 2024 gemaakt en is afhankelijk van de wijze waarop de door de EU voorgenomen aanpassingen in het auteursrecht wettelijk worden geïmplementeerd. Daarnaast is kennis over auteursrechten en AVG bijgespijkerd tijdens een interne training gegeven door Maarten Zeinstra.

Collectie in gebruik

Depotaanvragen

Er zijn in 2023 375 depotaanvragen gedaan. Een kleine daling ten opzichte van 2022 en een die in lijn ligt met de tendens in archiefsector waar de toename van de digitale beschikbaarheid hand in hand gaat met en terugloop van het studiezaalgebruik.

Bruiklenen

In 2023 heeft Atria met diverse bijzondere bruiklenen een bijdrage geleverd aan diverse tentoonstellingen en daarmee de collectie ontsloten voor een breder publiek. Het bronzen beeld van Gra Rueb getiteld De Nederlandse Vrouw – ook bekend als Fier Meisje – uitgeleend voor een kleine tentoonstelling over De Born aan het Kijk- en Luistermuseum in Bennekom. Het beeld maakt onderdeel uit van het archief van het vrouwenvormingscentrum De Born dat bij Atria is ondergebracht. Het Museum aan de A in Groningen presenteerde een aantal archiefstukken voor de tentoonstelling Vraauwlu. Groningers die je wil kennen.

Bereik

Historische collectiestukken zijn in de externe communicatie gepresenteerd via online en offline media en verschillende evenementen. Dankzij bronnenonderzoek bij Atria zagen onder meer het licht: De omwenteling van de vrouw, door Suzanne Jansen; de jubileumuitgave van tijdschrift Margriet, samengesteld door Alies Pegtel. De Blijf-Groep zet haar door Atria beheerde archief in voor een presentatie in het Amsterdam Museum, verwacht in 2024. En medio 2024 zal ook het boek van Joke de Wolf over beeldende kunst, kunstenaars en moederschap verschijnen.

Beeld van Gra Rueb, 'De Nederlandse vrouw', dat jarenlang bij vormingscentrum De Born in Bennekom stond. T/m eind 2027 in bruikleen bij het Kijk en Luistermuseum in Bennekom.



"WIJ LEERDEN FIER, RECHTOP TE STAAN"
Henriëtte Roland Holst-van der Schalk
Beeld uit de tuin van De Born, geschonken aan het
IIAV in 2007

Allianties

Act4Respect Unlimited

Doelstellingen

In de alliantie Act4Respect Unlimited zetten Rutgers, Atria en COC zich samen in voor de preventie van seksueel en (ex-)partnergeweld tegen meisjes, jonge vrouwen en lhbt+ personen. Hierbij is specifieke aandacht voor online geweld en andere relevante intersecties. De alliantie wordt gefinancierd door het ministerie van OCW, en loopt van 2023-2027. Atria draagt grotendeels de verantwoordelijkheid voor het mobiliseren van de doelgroep professionals; de implementatie en communicatie van producten voor professionals; en de onderzoekslijn waar ook monitoring en evaluatie onder valt. In de onderzoekslijn wordt in de eerste twee jaar wetenschappelijk onderzoek gedaan naar ervaringen van o.a. jongeren in specifieke aandachtsgroepen. Deze onderzoeken informeren de campagnes, deskundigheidsbevordering van professionals en het (door)ontwikkelen van interventies.

Strategie

Sociale-normcampagne

Genderstereotype normen dragen nog te vaak bij aan seksueel en (ex-)partnergeweld, zowel offline als online. Om de positieve normen die de brede doelgroep jongeren en jongvolwassenen uitdragen naar hun peers en sociale omgeving te ontwikkelen, wordt er op landelijk niveau diverse sociale-normcampagnes ontwikkeld. In het eerste jaar, 2023, is dit uitgedacht op basis van actieonderzoek. Acht jongvolwassenen hebben zich aangesloten als campagnereporters en in hun omgeving gevraagd welke stereotype overtuigingen een rol spelen bij het ontstaan van vormen van seksueel of (ex-)partnergeweld. Hier is een sociale mediacampagne uit voortgekomen op basis van de perspectieven van hun leeftijdsgenoten. De evaluatie met de campagnereporters heeft laten zien dat dit een goede samenwerking is waar wederzijds wordt geleerd. De campagnereporters blijven aangehaakt in 2024 om de campagne verder in co-creatie te ontwikkelen.

Mobiliseren (jeugd)professionals

(Jeugd)professionals uit de domeinen zorg/welzijn, justitie/veiligheid en onderwijs spelen een belangrijke rol in de preventie van seksueel en (ex-)partnergeweld. Een gendertransformatieve aanpak en het gebruik van gendersensitieve interventies zijn belangrijk om de juiste randvoorwaarden te scheppen voor de sociale veiligheid. Een doelstelling van A4R-U is om de (jeugd)professionals te mobiliseren door heel Nederland. In 2023 is een strategie ontwikkeld door een extern bureau die door middel van ambassadeurs de mobilisatie in gang zal zetten. Deze strategie vormt de basis voor de komende jaren. Er is in 2023 gelijktijdig een co-creatiegroep opgericht a 6-10 personen met professionals uit de drie domeinen die input geven op diverse tools en activiteiten. Om ambassadeurs te werven uit de doelgroep professionals is een eerste congres georganiseerd in november 2023. Het event trok 244 deelnemers (fysiek en online) die het event met een 8 waardeerden.

De nieuw ontwikkelde e-learnings 'het G-woord' en 'LEFgozers' zijn door professionals al in gebruik en evaluatie heeft laten zien dat deze zij daar gemiddeld een 8 als cijfer voor geven. Daarnaast zijn de bestaande factsheets geüpdatet en lhbt+ sensitief gemaakt, deze zijn gepubliceerd op de website. Deze en andere tools zijn verder gedeeld en verspreid via sociale media en in onze nieuwsbrief. Atria is verantwoordelijk voor het beheer van de website. Het bereik is toegenomen van 16.698 (2021) tot 21.246 (2023). De pagina's met als onderwerp Happy2gether; LHBTI-acceptatie in Nederland – waar staan we nu? En 3x tips voor als je nog niet kunt praten over je gewelddadige tips werden het best bekeken. Het aantal abonnees op de nieuwsbrief steeg van 712 (2022) tot 895 (2023).



Onderzoek & interventieontwikkeling

Specifieke groepen jongeren lopen meer risico om seksueel geweld en/of (ex)partnergeweld mee te maken, zowel offline als online. Hiervoor is onderzoek nodig naar de ervaringen van deze groepen jongeren om interventies te kunnen (door)ontwikkelen. In 2023 zijn onderzoeken uitgevoerd naar ervaringen van (ex)partnergeweld onder jongeren uit de lhbt+ groep en onder jongeren met een licht verstandelijke beperking (lvb). Daarnaast is een onderzoek opgezet in samenwerking met NNID naar seksuele grensoverschrijdende ervaringen bij intersekse personen. De rapportage wordt van alle drie de onderzoeken in 2024 verwacht. De nieuwe variant Happy2gether+ is in 2023 afgerond met de nieuwe vormgeving en er is een procesevaluatie uitgevoerd. Deze wordt in 2024 ingediend voor erkenning. Ook zijn in 2023 de laatste interviews en observaties afgerond binnen het effectiviteitsonderzoek naar Make a Move en Make a Move+ van de Erasmus Universiteit Rotterdam.



Overige projecten

De Future of Work Hub is de kennisexpert op dit terrein en TNO is deskundig in arbeidsmarkt-modellering. Stand van zaken nu: voorlopige toekenning onder voorwaarden. Eind februari volgt een definitief besluit.

Onnodige Seksregistratie bij OCW

In opdracht van OCW hebben Atria en Transgender Netwerk Nederland een Toolkit Onnodige Seksregistratie ontwikkeld. De toolkit bestaat uit een interactief afwegingskader waarmee het voor organisaties inzichtelijk wordt waar en waarom in organisaties sekse wordt geregistreerd en geeft inzicht in of dit wel of niet nodig is. Het project kreeg in 2022 een vervolg waarbij het afwegingskader is geactualiseerd en een interactief element is toegevoegd voor de gebruiker. Als sluitstuk van een meerjarige samenwerking is in 2023 een Tool Onnodige Seksregistratie gelanceerd. Zie atria.nl/seksregistratie.

VN Commission on the Status of Women (CSW)

In opdracht van het ministerie van OCW verzorgt Atria, in samenwerking met WO=MEN Dutch Genderplatform en het Netwerk VN-Vrouwenverdrag de procescoördinatie van de inbreng van het maatschappelijk middenveld voor de bijeenkomst van de Commission on the Status of Women van de Verenigde Naties. Atria richt zich binnen dit project met name op kennisontwikkeling en inhoudelijke ondersteuning van de regeringsdelegatie, het verzamelen en formuleren van aanbevelingen voor de Nederlandse regering in het kader van de CSW en het delen van kennis via publiekscommunicatie. Daarnaast levert Atria een bijdrage aan bijeenkomsten voorafgaand, tijdens en na afloop van de CSW en het verbinden van het maatschappelijk middenveld, zowel nationaal als internationaal.

In maart 2023 vond de 67e CSW plaats, met als prioriteitsthema: innovatie, technologische ontwikkeling en onderwijs in het digitale tijdperk. Atria heeft kennis en onderzoek over dit thema verzameld, bijgedragen aan het organiseren en faciliteren van een wekelijks studiemoment met betrokkenen en de inzichten hieruit vertaald in presentaties voor betrokken organisaties en de Nederlandse overheidsdelegatie. Daarnaast heeft Atria aanbevelingen opgehaald vanuit een groot en divers aantal maatschappelijke organisaties die zich inzetten voor gendergelijkheid en mensenrechten en deze vertaald naar een 2-pager met prioriteiten voor de Nederlandse overheidsdelegatie. Ook heeft Atria een analyse gedaan van expert group papers gepubliceerd door UN Women en eerdere Agreed Conclusions (slotverklaringen) die relevant waren voor het thema van de CSW67.

Tijdens de CSW67 in New York heeft Atria diverse parallel en side events bijgewoond en de Nederlandse delegatie ondersteund in de onderhandelingen door het verzamelen en delen van kennis in dagelijkse briefings en het doen van tekstvoorstellen voor de slotverklaring. Verder heeft Atria bijgedragen aan de bekendheid van het prioriteitsthema van de CSW67 en de CSW in het algemeen door middel van sociale media bijdragen, blogs en artikelen voor de website van Atria en de CSW blogsite en twee toegankelijke explainer filmpjes die verspreid zijn via de website, sociale mediakanalen en YouTube.

Na afloop van de CSW67 heeft Atria een analyse gemaakt van de Agreed Conclusions en deze gepresenteerd tijdens de NGO debriefing. Ook is Atria gestart met de voorbereidingen voor de CSW68, die in maart 2024 plaatsvindt in New York rond het thema: armoede en het versterken van instituties en financiering vanuit een genderperspectief. Voor betrokkenen is er opnieuw een reeks kennissessies georganiseerd voor het uitwisselen van informatie en expertise als follow-up van de CSW67 en ter voorbereiding op het thema van de CSW68. Atria is eerder begonnen met het verzamelen van onderzoek, kennis en aanbevelingen om de Nederlandse overheidsdelegatie ook te

Deelonderzoek Commissie onderzoek Binnenlandse Afstand en Adoptie (CBAA)

De Commissie onderzoek Binnenlandse Afstand en Adoptie (CBAA) is ingesteld door de minister voor Rechtsbescherming. De commissie onderzoekt binnenlandse afstand en adoptie in de periode 1956 (inwerkingtreding Adoptiewet) tot 1984 (legalisering bij wet van abortus). Atria is gevraagd voor het deelonderzoek *Personen bevragen*, later *Ervaringen van mensen*. Dit betreft een onderzoek naar wat mensen zelf hebben meegemaakt ten aanzien van afstand en adoptie in Nederland. Door middel van een vragenlijst en diepte-interviews worden ervaringen van mensen en hun levensgeschiedenissen onderzocht. Looptijd van het onderzoek: mei 2023 t/m mei 2024.

Meer uren werkt! Participatie in Nationaal-Groefondsvoorstel

Krapte op de arbeidsmarkt is een urgent maatschappelijk probleem in Nederland en komt mede doordat er veel in deeltijd wordt gewerkt. Meer uren werkt! heeft als doel zichtbare en onzichtbare drempels weg te nemen in de maatschappelijke omgeving, bij arbeidsorganisaties en deeltijdwerkers zelf. Dit zal resulteren in meer gewerkte uren, een hoger bbp, betere kwaliteit van maatschappelijke sectoren en meer economisch zelfstandige burgers. Het ministerie van SZW, de Future of Work Hub van de UU en TNO zijn de indieners. Met een consortium van sectorpartners in zorg en welzijn, basisonderwijs en kinderopvang, werkgevers- en werknemersorganisaties, maatschappelijke partners en kennisinstellingen. SZW is het aangewezen ministerie aangezien zij beleid omtrent de arbeidsmarktvoorbereidt en uitvoert.



kunnen ondersteunen bij de Europese onderhandelingen over de EU-positie voor de CSW. In november organiseerden WO=MEN en Atria een goedbezochte kick-off voor de CSW68 voor vertegenwoordigers van ministeries (OCW en Buitenlandse Zaken) en vertegenwoordigers van NGO's. Atria heeft hier de prioriteiten van het maatschappelijk middenveld voor de Nederlandse regeringsdelegatie gepresenteerd.

Online Haat tegen vrouwen in de politiek

In juli 2023 is Atria in samenwerking met I&O Research een onderzoek gestart naar de omvang, aard, gevolgen van, en omgang met online agressie en geweld tegen politieke ambtsdragers in Nederland online agressie en geweld, en hoe dit verschilt tussen mannen en vrouwen, in opdracht van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Voor dit onderzoek is de wetenschappelijke literatuur over dit onderwerp bestudeerd, zijn 5 gesprekken met experts op dit thema gehouden en een secundaire analyse uitgevoerd van de Monitor Integriteit en Veiligheid, die tweejaarlijks onder politieke ambtsdragers wordt afgenomen. De resultaten zijn gepresenteerd in een uitgebreid onderzoeksrapport dat in het eerste kwartaal van 2024 zal worden gepubliceerd. In december zijn de voorlopige resultaten gepresenteerd bij de Kennisbijeenkomst Divers en Inclusief Decentraal Bestuur in Almere, georganiseerd door het Ministerie van BZK. De inzichten uit het onderzoek worden meegenomen in de ontwikkeling van de nieuwe Monitor Integriteit en Veiligheid die in 2024 zal worden uitgevoerd.

Economische Veerkracht van Vrouwen

Dit programma richt zich op het verbeteren van de arbeidsmarktpositie en economische zelfstandigheid van vrouwen. Het programma wordt uitgevoerd onder leiding van de Universiteit Utrecht, en gefinancierd door NWO. Atria is een van de samenwerkingspartners in het consortium, en betrokken bij het overkoepelende project en in 2 deelprojecten (de 'living labs'). De living labs, één gericht op praktisch geschoolde moeders met een uitkering; de andere op vrouwen zonder baan en zonder uitkering, zijn in het najaar van 2022 gestart en lopen door tot in 2024. Atria is betrokken vanwege haar ervaring met onderzoek naar genderstereotypering en werk/zorg-vraagstukken.

Evaluatieonderzoek FairSpace

In opdracht van FairSpace, aanbieder van omstanderinterventie-workshops, voert Atria een evaluatie-onderzoek uit. De workshops zijn erop gericht om de vaardigheden te ontwikkelen om op te komen voor een veilige publieke ruimte voor iedereen. Met behulp van de evaluatie kan FairSpace een erkenning voor deze training verwerven. Het evaluatierapport is in het voorjaar van 2023 opgeleverd.

Publieksgerichte activiteiten en externe profilering

Maand van de Geschiedenis

Het thema van de Maand van de Geschiedenis *Eureka!* was voor Atria aanleiding de schijnwerper te zetten op de bijzondere levens van Carla Lont, Marjan Sax, Johanna Westerdijk en Betsy Thun Sin Nio, vrouwen die streden voor onder andere het recht op abortus, het hoogleraarschap en het vrouwenkiesrecht. De Feministische Stadswandeling in het teken van de influencers van toen, een speciale editie van de *Geschiedenisles die je nooit hebt gehad* en de afsluitende Feministische Pubquiz in Vrouwencafé Saarein boden de deelnemers een afwisselend en inspirerend programma, dat zowel fysiek als online te volgen was.

Johanna Naberprijs ism VVG

De Vereniging voor Gendergeschiedenis (VVG) en Atria reiken jaarlijks de Johanna Naberprijs uit, voor de beste scriptie op het gebied van gender- of vrouwengeschiedenis. In 2023 won de scriptie van Aron Ouwerkerk de prijs. In zijn scriptie beschrijft hij de vroegmoderne geleerde Elisabeth Kool-aart-Hoofman (1664-1736). Ouwerkerk gebruikt deze niet zo bekende Haarlemse koopmansvrouw om kritiek te leveren op de bestaande historiografie over de deelname van vrouwen aan de Republiek der Letteren. Aan de prijs is een bedrag van 500 euro verbonden. Ook krijgt Ouwerkerk de gelegenheid een artikel te schrijven voor het tijdschrift *Historica*, een uitgave van de VVG.

Evenementen

Atria organiseerde in 2023 19 evenementen, zowel eigen producties als co-producties, voor in totaal 1496 bezoekers. Het werkelijke aantal kan hoger liggen; niet alle online bezoekers zijn geregistreerd.

Wikimedia

In samenwerking met IHLIA en Wikimedia Nederland zijn in 2023 10 *Schrijf mee voor Wikipedia bijeenkomsten* georganiseerd, met als doel de representatie van vrouwen en lhbtq+ mensen op Wikipedia te vergroten. In aanloop naar 4 en 5 mei vond een reeks schrijfbijeenkomsten plaats met als thema Vrouwen van Verzet. Op 28 april in het Nationaal Monument Oranjehotel in Scheveningen en de derde bijeenkomst op vrijdag 5 mei werd gehouden in de bibliotheek van Atria. Het thema verzetsvrouwen sprak veel mensen aan; de bijeenkomsten werden druk bezocht. Andere thema's in 2023: vrouwen in verzet tegen slavernij en vrouwencafés.

Canon van Nederland

In 2022 is de toetreding van Atria tot de Canon van Nederland voorbereid. Vier sleutelstukken uit het archief van Atria geven verdieping aan de Canonvensters Aletta Jacobs en De gastarbeiders. Voor dit project werd, dankzij een bijdrage van het Aletta Jacobs Fonds, de publicatie van Aletta Jacobs uit 1898: 'De vrouw, haar bouw en haar inwendige organen' in 3D gedigitaliseerd en online gepubliceerd.

Ter ere van de nieuwe samenwerking en om het gesprek over representatie in de Canon voort te zetten organiseerde Atria met de Canon van Nederland in februari 2023 het congres *Wat een Stuk*, waar aan de hand van de sleutelstukken het belang van representatie in Nederlands erfgoed werd bediscussieerd. Daarnaast werd ter gelegenheid van de Canondagen de tekenworkshop *Stuk voor stuk* georganiseerd.

Eerste staking van Turkse vrouwen in Nederland bij een kipfabriek 1978, foto van Bertien van Manen, maart 1978, foto: Kirsten van Santen



In de media

Atria heeft een actief communicatiebeleid en de goede contacten met de media leiden regelmatig tot vragen, interviews en quotes. Dit jaar verscheen Atria 306 keer in de media (2022: 80 keer), rond thema's als gendergerelateerd geweld en femicide, het doorbreken van genderstereotypering, de verdeling tussen werk en zorg en online haat jegens vrouwelijke politici. Journalisten hebben de collectie en archieven van Atria veelvuldig gebruikt voor diepte-artikelen en documentaires. Daarnaast trokken collectiegereleerde evenementen en producties, zoals de Canondagen en Wikivrijdag, media-aandacht. Dit gold ook de bijzondere reünie van het eerste Nederlandse vrouwenvoetbalelftal bij Atria, precies 50 jaar na de eerste, officiële, interland tegen Engeland. In 2023 is een samenwerking met Opzij gestart: elke twee maanden verschijnt een artikel over de geschiedenis van het feminisme aan de hand van sleutelstukken uit de collecties. Onder de noemer HerStory schreef Atria artikelen over onder andere de Turkse vrouwenbeweging, en de geschiedenis van het vrouwenteken.

Website

De website van Atria is toe aan vernieuwing maar in 2023 is daar in afwachting van de invulling van de nieuwe koers nog geen begin mee gemaakt. In het verlengde daarvan is in 2023 minder geïnvesteerd dan in de twee afgelopen jaren in de online vindbaarheid van content op de website. Online bezoekers waarderen de site begin 2023 met een 4,5 (op een schaal van 5). De specials over De 'tweede feministische golf', de overzichtspagina over Feminisme in de 19e eeuw, de explainer 'Wat is Femicide' en de informatie over evenementen op Internationale Vrouwendag behoorden tot de meest bezochte pagina's. Na de overstap naar een nieuw meetsysteem (Google Analytics 4) is de data minder goed te vergelijken met voorgaande jaren.

Social Media

Atria is actief op Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, YouTube en TikTok. Atria zet deze kanalen in om doelgroepen te bereiken, een online community op te bouwen, kennis te verspreiden en discussies te signaleren. Hiervoor wordt dagelijks het nieuws gescand en aangevuld met actuele kennis en bronnen van Atria. Het aantal volgers is in 2023 licht gegroeid. In 2023 is besloten om te stoppen met Twitter (nu: X) en TikTok en actief te blijven op Instagram en LinkedIn met artikelen die, vaak aan de hand van actuele thema's, de emancipatiestrijd in historisch perspectief plaatsen. Bijdragen die de grootste interactie creëerden, gingen over aankondigen van projecten, evenementen of sprekers, of hadden te maken met de koppeling tussen het heden en verleden. Op Instagram en LinkedIn ligt de focus op het delen van verhalen uit het archief. Op Instagram via storytelling; op LinkedIn ligt de focus op het delen van onderzoek waar Atria als kennisinstituut een bijdrage heeft geleverd en de praktische handvatten en adviezen die hieruit voortkomen. Goed gelezen werd het factsheet over rolpatronen in gezinnen tijdens de coronacrisis, een product van de inmiddels beëindigde alliantie Werk.en.de-Toekomst en het onderzoek 'zoektocht naar een baan' in het kader van het project Economische Veerkracht voor Vrouwen. Ook het artikel over vrouwen in de politiek, naar aanleiding van de poster 'Stem eens op een Vrouw!' uit 1977 werd goed gelezen.

Nieuwsbrief

Het aantal abonnees op de nieuwsbrief nam licht toe. Tot de best gelezen nieuwsbrieven behoorde de editie met de tijdlijn over abortus in Nederland, het overzicht van evenementen ter gelegenheid van Internationale Vrouwendag en de overzichtspagina van de programmering in het kader van de Maand van de Geschiedenis 'Feministen die wisten'.



Personeel en organisatie

Privacy protocol en ICT

Per 31 december 2023 waren er 28 mensen in dienst. Dit komt overeen met 24,8 fte (2022: 27 medewerkers en 24,1 fte). Het gemiddeld aantal fte's in 2023 is 22,92 (2022: 26,87 fte). De organisatiestructuur is niet gewijzigd. De organisatie bestond in 2023 uit de teams Collecties; Onderzoek&Beleid; en Communicatie. Daarnaast een kleine staf, bestaand uit de directeur-bestuurder, het secretariaat en de officemanager. De financiële en personele administratie is uitbesteed, evenals het ict-beheer. Om de verbinding tussen collectie en onderzoek te versterken, zullen beide teams in 2024 worden samengevoegd, onder een nieuw te werven hoofd Collecties & Onderzoek.

Het verzuimpercentage is iets gestegen en kwam uit op gemiddeld 7,3% (2022: 5,8%). In 2023 hebben 5 medewerkers Atria verlaten. Vier in verband met aflopende programma's en een in verband met de afronding van een project. In dienst kwamen, naast de directeur-bestuurder, een (tijdelijk) medewerker communicatie, een archivaris, een dataspecialist, en een onderzoeker in verband met de opdracht van de Commissie Binnenlandse Afstand en Adoptie. In 2023 liep ook de werving voor 2 collectiespecialisten. Die vacatures zijn begin 2024 vervuld. Daarnaast zijn in 2023 vijf stagiaires verbonden geweest aan Atria, zowel bij het team Collecties als Communicatie. Daarnaast heeft een rijkstraineo een aantal maanden gewerkt in het team Onderzoek&Beleid.

Privacy protocol

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) raakt de activiteiten van Atria op verschillende domeinen: de collectie, gegevens van relaties en leveranciers, personeelsinformatie en de online communicatie met afnemers van diensten en producten. De omgang met persoonsgegevens is vastgelegd in een privacyprotocol.

IT-beheer

Na de ingebruikname van het nieuwe collectiebeheersysteem Limb Gallery en een nieuw CRM-systeem in 2021, is in 2023 de migratie naar Sharepoint afgerond. Hiermee wordt een omgeving gecreëerd die samenwerken beter ondersteunt en de beveiliging verbetert. Het beheer van data in de Cloud levert naar verwachting de komende jaren ook een kostenbesparing op.

Governance

32

Bestuur

Het bestuur van de stichting was tot 15 oktober 2023 opgedragen aan de directeur-bestuurder ad interim N.A. Teeuwen, benoemd door de raad van toezicht per 7 juni 2022. De raad van toezicht heeft per 15 oktober Karin van der Heiden als een nieuwe, vaste, directeur-bestuurder van Atria aangesteld.

(Neven)functies bestuur in 2023

- N.A. Teeuwen (tot 15 oktober 2023):
- Voorzitter bestuur en vereniging sectorraad Praktijkonderwijs
 - Voorzitter raad van toezicht SWV PPO regio Leiden
 - Lid raad van toezicht JOGG (jongeren op gezond gewicht)
 - Eigenaar N.A. Teeuwen Training en Advies

- K.A.E. van der Heiden (per 15 oktober 2023)
- Geen nevenfuncties

Medezeggenschap

De medezeggenschap kreeg tot en met 2022 vorm via de Personeelsvergadering. Eind 2022 hebben medewerkers het initiatief genomen tot het instellen van een Personeelsvertegenwoordiging (PVT) die begin 2023 is opgericht. De PVT kent drie leden, uit de afdelingen Collecties; Onderzoek & Beleid; en Communicatie. Met zowel de directeur-bestuurder als met de interim-voorzitter van de raad van toezicht is frequent overleg gevoerd. In 2023 heeft de PVT geadviseerd over de besluitvorming naar aanleiding van de verkenning van de toekomstige positionering van Atria en de nieuwe profielen voor de directeur-bestuurder en de raad van toezicht. De PVT was ook vertegenwoordigd in de selectiecommissie voor de nieuwe directeur en toezichthouders. Tot slot is in 2023 in samenwerking met de PVT een gedragscode en een klachtenregeling opgesteld.

Raad van Advies

Atria's Raad van Advies telt elf leden. De leden van de raad hebben hun sporen verdiend in wetenschap, beleid en/of politiek. Ook in 2023 is er geen mogelijkheid geweest elkaar plenair te ontmoeten. Wel is de Raad van Advies geïnformeerd over de bestuurlijke wisselingen en de verkenning naar de toekomstige positionering. Die is aanleiding om in 2024 met de Raad van Advies diens rol te herijken.

Verbonden partijen

Er zijn geen rechtspersonen waarover de stichting zeggenschap uitoefent. Een samenwerkingsovereenkomst is gesloten met de organisaties waarmee Atria een alliantie is aangegaan in het kader van de programmafinanciering (2023-2027) van de directie Emancipatie/OCW. Dit betreft Rutgers en COC in de alliantie Act4Respect Unlimited.

Internationaal

Atria beheert het oudste en grootste collectie op het gebied van vrouwengeschiedenis en gendergelijkheid, en is onderdeel van het internationale netwerk dat is verbonden aan het European Institute for Gender Equality (EIGE). EIGE heeft de totstandkoming van de meertalige thesaurus, waarvan ook de door Atria ontwikkelde vrouwenthesaurus deel uitmaakt, in het verleden ondersteund. EIGE heeft de verdere ontwikkeling inmiddels teruggegeven aan instellingen in de lidstaten. Het Deutsche Digitale Frauenarchiv (DDF) heeft het initiatief genomen tot het project META-EU. Atria neemt hieraan deel. Op basis van dit projectvoorstel wordt geprobeerd financiering te vinden voor onderhoud en doorontwikkeling van de Europese thesaurus op het gebied van gendergelijkheid. In het Experts' Forum van EIGE zijn sinds 2021 twee onderzoekers van Atria vertegenwoordigd. Zij zijn benoemd op voordracht van OCW.

33

Toepassing codes en WNT

Atria hanteert de principes en aanbevelingen uit de governance code cultuur; de naleving van de code wordt periodiek zowel intern als met de raad van toezicht geëvalueerd.

WNT

Het beloningsmaximum conform de WNT-norm voor 2023 is vastgesteld op € 223.000. Het salaris van de interim-directeur bestuurder, de directeur-bestuurder, toezichthouders, noch van enige andere medewerker van Atria overstijgt de norm. Zie voor een overzicht van en toelichting op de bezoldiging van bestuurder en toezichthouders tabel 18, WNT, in de jaarrekening.

Financiële ontwikkelingen in 2023

Het jaar 2023 is het eerste van de subsidieperiode 2023-2027. In 2022 is een onderzoek uitgevoerd naar een passend subsidieniveau voor de emancipatiearchieven, in opdracht van het ministerie van OCW. Het onderzoek heeft bevestigd dat het financieringsniveau in de periode 2018-2022 onvoldoende aanslot bij de eisen voor een adequaat collectiebeheer en dienstverlening. De programmagebonden aanpak met een sterke nadruk op programmering en producten voor een algemeen publiek, heeft hier ook aan bijgedragen. Het ministerie heeft met ingang van 2023 de subsidie op het geadviseerde passende niveau gebracht. Dit stelt Atria in staat om de achterstanden die

in het collectiebeheer zijn ontstaan de komende jaren aan te pakken. In de periode 2018–2022 nam Atria deel in twee allianties, Werk.en.de Toekomst en Act4Respect, beide gefinancierd door het ministerie. Alleen de alliantie Act4Respect krijgt een vervolg in 2023–2027. Dit betekent dat per saldo de structurele inkomsten uit subsidie van het ministerie zijn teruggelopen per 2023. Dit is opgevangen door de kosten voor overhead te verlagen. Tevens zijn enkele onderzoekers in verband met een andere baan vertrokken.

In 2023 liep de juridische afwikkeling van het ontslag van directeur–bestuurder K. Darmoni, als gevolg waarvan incidentele extra kosten zijn gemaakt. Dit heeft een negatief exploitatieresultaat veroorzaakt.

Tot slot is in 2023 een nieuwe CAO afgesloten. Per 1 juli 2023 zijn de lonen met 7% gestegen. Dit kon worden gedekt door de loon– en prijsindexatie die het ministerie over 2023 heeft toegekend.

Exploitatieresultaat

Over 2023 is een negatief saldo van baten en lasten behaald van € 93.332. Het negatieve resultaat wordt vrijwel geheel veroorzaakt door de extra, incidentele kosten voor juridisch advies en onderzoek in verband met het ontslag van de directeur–bestuurder eind 2022. Het saldo wordt voor € 84.861 onttrokken aan de algemene reserve, en voor € 8.471 onttrokken aan de bestemmingsreserve herinrichting. Een specificatie hiervan is opgenomen in de staat van baten en lasten in de jaarrekening. De algemene reserve komt door middels van resultaatverdeling ultimo 2023 uit op € 758K (2022: € 842K), boven de ondergrens van € 600K die het bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht hanteert.

De baten uit de onderzoeksopdrachten komen uit op € 439.313, in lijn met de begroting voor 2023. Ten opzichte van 2022 een toename van bijna €100K. Op de projecten in opdracht is een overschot van € 14.236 ontstaan. Hierbij zijn positieve projectresultaten verrekend met enkele negatieve resultaten.

De bestedingen binnen de archiefsubsidie en de alliantie Act4Respect lopen achter ten opzichte van de begroting. De oorzaak ligt voornamelijk in krapte op de personeels– en leveranciersmarkt. Ook is met oog op de komst van een nieuwe, vaste directeur–bestuurder een terughoudend beleid gevoerd. Het is de verwachting dat onder leiding van de nieuwe directeur–bestuurder, aangetreden in het najaar van 2023, de gereserveerde middelen de komende jaren tot besteding zullen komen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Inzake een eerder arbeidsconflict is in april 2024 door de werknemer hoger beroep ingesteld. Dit betekent dat Atria ook in 2024 rekening moet houden met juridische kosten.

Liquiditeit en solvabiliteit

OCW bevoorschot de subsidies voor de allianties voorafgaand aan elk kwartaal. De liquiditeit was daarmee in het verslagjaar geen probleem. De mogelijkheden voor het opbouwen van een hogere reserve uit subsidies zijn voor Atria gering. Dat komt omdat de subsidieregelgeving voor de Archiefsubsidie en Act4Respect Unlimited geen vermogensvorming toelaat. Hierdoor is uitsluitend reservevorming binnen additionele opdrachten mogelijk. Voor een organisatie als Atria zou uitgegaan kunnen worden van een ondergrens solvabiliteit 2 (eigen vermogen plus voorzieningen/ totale passiva) van minimaal 30%. Dit zou in lijn zijn met de door OCW gehanteerde signaleringswaarde in het kader van toezicht op de financiële continuïteit van onderwijsinstellingen. Voor Atria is de solvabiliteit 2 ultimo 2023 uitgekomen op 41,0% (2022: 59,3 %). Een waarde van minimaal 25% tot 40% wordt als gezond beschouwd. De current ratio bedraagt 1,56 (2022: 2,27). Een waarde tussen 1

en 2 wordt als laag c.q. gezond beschouwd, afhankelijk van de branche van de bedrijfstak. De herinrichting van het kantoor en bibliotheek is in 2020 en in 2021 opgepakt. De kosten worden via de bestemmingsreserve in 10 jaar afgeschreven. De omvang van deze bestemmingsreserve is ultimo 2023 €59.297.

Inkomsten in aanvulling op structurele subsidies

Atria zet in op de diversificatie van inkomstenbronnen om de financiële basis en daarmee de duurzame maatschappelijke betekenis van het instituut te verstevigen. De inkomsten uit de meerjarige OCW–subsidies worden aangevuld met inkomsten uit onder meer onderzoeksopdrachten. In 2023 kwam de omzet uit projectopdrachten volgens begroting uit op € 439K (2022: € 242K). Daarnaast werd € 55K aan overige inkomsten gerealiseerd, waaronder een bijdrage van de UvA, en inkomsten uit onder meer trainingen en abonnementen, iets lager dan in 2022 (€ 75K). OCW hanteert voor alliantie–partners een eigen inkomstennorm en berekent die op basis van de verhouding tussen de eigen inkomsten en de structurele bijdrage van OCW/DE. Instellingen die in aanmerking willen komen voor structurele financiering dienen minimaal 10% van de begroting uit eigen inkomsten te behalen. De eigen inkomsten in 2023 bedroegen € 494K, dit komt neer op 19,6 % van de structurele subsidie die Atria ontvangt. (2022: 8,7%), ruim boven de norm.

Fondsenwerving en Aletta Jacobs Fonds

Atria verwacht in 2024 een nieuwe fondsenwerver aan te kunnen trekken. In afwachting hiervan bleven de inkomsten uit fondsenwerving in 2023 beperkt. Wel heeft het Aletta Jacobs Fonds, de steunstichting van het instituut, bijgedragen aan de inventarisatie van het Kelompok–archief en de totstandkoming van een documentaire over de thuisbevalcultuur in Nederland. De documentaire beleefde in maart in de OBA Amsterdam zijn première. De oral history–interviews die in het kader van dit project zijn opgenomen zijn toegevoegd aan de oral history collectie.

Als blijk van waardering voor de donateurs van het Aletta Jacobs Fonds heeft Atria een donateursontvangst georganiseerd onder de titel ‘Museum voor Eén Dag’ waarbij de sleutelstukken die nu deel uitmaken van de Canon van de Nederlandse Geschiedenis zijn gepresenteerd.

Continuïteit en toekomst- verwachting

is versterkt. Op basis van nieuwe profielen is in 2023 een nieuwe directeur-bestuurder benoemd, en een nieuwe raad van toezicht geworven. Voor de financiering van zijn activiteiten is het instituut naast de vaste subsidies afhankelijk van onderzoeksopdrachten. De in de begroting voor 2024 opgenomen doelstelling is, gezien de ervaring van de afgelopen jaren, realistisch.

36

Met de toekenning van de archiefsubsidie voor 2023–2027 is de continuïteit van beheer en dienstverlening rond de collectie gewaarborgd. Het subsidie-niveau is hoger dan in de periode 2018–2022. Dit betekent dat ruimte ontstaat voor het wegwerken van archiveringsachterstanden en het verbeteren van de dienstverlening. Met de VVG, Platform voor Gendergeschiedenis, vanouds een belangrijke partner van Atria, is afgesproken de samenwerking de komende jaren te versterken.

De aanvraag voor een vervolg op de alliantie Act4Respect, het samenwerkingsverband met Rutgers en COC, voor de periode 2023–2027 is gehonoreerd. Daarnaast werkt Atria aan enkele langer lopende projecten die additioneel worden gefinancierd, zoals bijvoorbeeld de coördinatie van de inbreng van het maatschappelijk middenveld voor de VN-Commission on the Status of Women (CSW, 2022–2025), in opdracht van OCW, en het door de Universiteit Utrecht gecoördineerde programma 'Economische Veerkracht van Vrouwen', aangevraagd in het kader van de Nationale Wetenschapsagenda (NWA).

Om de toekomst van Atria ook op de langer termijn te borgen is in 2023 een aantal scenario's verkend voor een toekomstbestendige positionering van het instituut. Een breed gedeelde observatie is dat de unieke – ook internationaal – archief- en bibliotheekfunctie Atria onderscheidend maakt in het veld. De allengs toegenomen focus op beleidsondersteunend onderzoek en beleidsbeïnvloeding heeft het zicht daarop ontnomen.

Risico's en onzekerheden

De belangrijkste risico's waar Atria in 2022 mee te maken had zijn afgewend. Er is zekerheid over de subsidies voor de periode 2023–2027. Raad van toezicht en bestuur hebben maatregelen genomen om het werkklimaat te verbeteren. Het hoge verloop en ziekteverzuim zijn sindsdien gedaald. De governance

37

Affiche van de Vereniging voor Vrouwenkiesrecht, 1918, foto: Kirsten van Santen



Jaarrekening

38

Balans per 31 december (na bestemming resultaat baten en lasten)

ACTIVA	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa		
1 Materiële vaste activa	€ 160.020	€ 118.954
Viottende activa		
2 Vorderingen en overlopende activa	€ 602.313	€ 324.237
3 Liquide middelen	€ 1.280.523	€ 1.127.376
Totaal	€ 2.042.856	€ 1.570.567
PASSIVA	31-12-2023	31-12-2022
Reserves		
4 Marktreserve	€ 757.608	€ 842.469
5 Bestemmingsreserves	€ 80.202	€ 88.673
Totaal reserves	€ 837.810	€ 931.142
Langlopende schulden		
6 Egalisatierekeningen	€ -	€ -
7 Kortlopende schulden en overlopende passiva	€ 1.205.046	€ 639.425
Totaal	€ 2.042.856	€ 1.570.567

Staat van baten en lasten over 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
BATEN			
8 Subsidie OCW/DE	€ 2.523.273	€ 2.803.000	€ 3.325.2531
9 Bijdragen uit opdrachten	€ 439.313	€ 439.222	€ 241.595
10 Overige inkomsten	€ 55.023	€ 50.000	€ 74.941
Totale baten	€ 3.017.609	€ 3.292.222	€ 3.641.789
LASTEN			
11 Projectlasten	€ 291.059	€ 420.500	€ 294.860
12 Personeelskosten	€ 2.162.713	€ 2.321.702	€ 2.619.018
13 Huisvestingskosten	€ 392.059	€ 372.000	€ 369.281
14 Organisatiekosten	€ 246.635	€ 161.865	€ 343.751
15 Afschrijvingen	€ 18.475	€ 16.155	€ 16.765
Totale lasten	€ 3.110.941	€ 3.292.222	€ 3.643.675
Saldo voor financiële baten en lasten	€ 93.332-	€ -	€ 1.886-
16 Financiële baten en lasten	€ -	€ -	€ -
Saldo van baten en lasten	€ 93.332-	€ -	€ 1.886-
17 Bestemming van het saldo van baten en lasten			
Mutatie marktreserve	€ -84.861	€ -	€ 4.585
Mutatie bestemmingsreserves herinrichting	€ -8.471	€ -	€ -8.471
Mutatie bestemmingsreserves BPW	€ -	€ -	€ 2.000
Totaal bestemd saldo van baten en lasten	€ -93.332	€ -	€ -1.886

39

Toelichting bij de jaarrekening

Algemeen
Atria is statutair gevestigd te Amsterdam. De activiteiten worden uitgeoefend vanuit het vestigingsadres Vijzelstraat 20 te Amsterdam. De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 55684319.

Het doel van de stichting is het verzamelen, bewaren en toegankelijk maken van het erfgoed van de vrouwenbewegingen en de instandhouding en ontwikkeling van een gespecialiseerde wetenschappelijke bibliotheek, documentatievoorziening en archief. De Stichting wil hiermee een bijdrage leveren aan vrouwenemancipatie, feminisme, genderstudies, vrouwencultuur, vrouwengeschiedenis en gelijkwaardige gender- en etnische verhoudingen

De bepalingen zijn aangehouden van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS 12 augustus 2023, de subsidieregeling gender- en LHBT-gelijkheid 2022-2027, Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Baten en lasten worden toegerekend naar het jaar waarop ze betrekking hebben. In de balans en staat van baten en lasten zijn referentienummers opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van de continuïteit van de instelling.

Bepaling uurtarief

In de jaarrekening 2023 is er ten opzichte van de jaarrekening 2022 een wijziging in de berekening van het uurtarief toegepast: doorrekening van de personele- en overheadkosten aan de subsidies op basis van werkelijke kosten ten opzichte van vooraf vastgestelde uurtarieven in 2022; evenredige doorrekening van de personele- en overheadkosten aan projecten ten opzichte van uitsluitend doorrekenen van personele kosten in 2022; in de jaarrekening 2023 wordt ten opzicht van de jaarrekening 2022 geen onderscheid meer gemaakt tussen inkomsten uit de 2e en 3e geldstroom. De inkomsten wordt direct toegerekend aan de betreffende inkomstenstroom, te weten Archiefsubsidie, Act4Respect en projecten.

Toelichting waarderingsgrondslagen voor de activa

De activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarden minus de afschrijvingen. De activa worden duurzaam door de stichting gebruikt. De afschrijvingen zijn lineair en de afschrijvingspercentages per jaar zijn als volgt:

ICT	20%
Kantoorinventaris	10% - 20%
Verbouwing	10%

In het jaar van aanschaf wordt vanaf de maand van ingebruikname afgeschreven. Voor het gedeelte van de materiële vaste activa, die in 2020 en 2021 zijn aangeschaft, vindt een vrijval plaats van de gevormde egalisatierekening ten gunste van het resultaat.Deze vrijval is bepaald in overeenstemming met de looptijd van de huurverplichting. Deze egalisatierekening is in 2020 gevormd uit een schadevergoeding die betaald is door de verhuurder in verband met de verbouwing aan het pand aan de Vijzelstraat 20 te Amsterdam.

Vorderingen en overlopende passiva

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.Debiteuren en overige vorderingen zijn vorderingen met een looptijd korter dan een jaar. Subsidie-projecten die zich over meerdere jaren uitstrekken, worden geactiveerd. De waardering geschiedt op basis van de bestede uren tegen de verkoop-tarieven rekening houdend met extern gemaakte kosten. Ontvangen voorschotten worden in mindering gebracht. Indien noodzakelijk wordt voor lopende subsidieprojecten een voorziening gevormd. Indien meer middelen zijn ontvangen dan gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag verantwoord onder vooruitontvangen subsidies. Het resultaat op subsidies wordt verantwoorde-rekening houdend met de voortgang van het project.

Liquide middelen

Dit omvat banktegoeden en een kas. Deze staan ter vrije beschikking en hebben een looptijd korter dan twaalf maanden. Zij worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Toelichting waarderingsgrondslagen voor de passiva

Marktreserve en bestemmingsreserves

Het saldo van baten en lasten over het boekjaar wordt toegerekend aan de vermogenscom-ponent waarop de betreffende activiteit betrekking heeft. Voor projecten in opdracht geldt, dat directe kosten en directe uren tegen verkoopprijzen aan de projecten worden toegerekend. Bedragen ontvangen/besteed met een bepaalde bestemming worden via de staat van baten en lasten toegevoegd/onttrokken aan de desbetreffende bestemmingsreserve. Overschotten/tekorten op de subsidies voortvloeiend uit de allianties worden overgeheveld naar de volgen-de periode tot het einde van de looptijd van de subsidie. Bij het einde van de looptijd aanwezige overschotten dienen te worden terugbetaald aan OCW; tekorten komen ten laste van de markt-reserve van Atria. Resultaten voortvloeiende uit niet door de allianties gedekte exploitatie komen ten gunste respectievelijk ten laste van de reserve.

Langlopende schulden

Egalisatierekening: de in het verleden ontvangen investeringssubsidie die samenhangt met de verbouwing en kantoorinventaris is als egalisatierekening opgenomen en valt vrij naar rato van de hiermee samenhangende afschrijvingen.

Subsidies

Bij brief van 16 december 2022, zaaknummer DE1299668, heeft het ministerie van OCW voor de periode 2023 tot met met 2027 een jaarlijkse archiefsubsidie beschikbaar gesteld van € 2.623.933 (totaal € 13.119.665). Bij brief van 30 november 2023 heeft het ministerie van OCW voor het jaar 2023 een prijscompensatie beschikbaar gesteld van € 170.871, waarmee de totale subsidie voor 2023 uitkomt op € 2.794.804 en voor de gehele projectperiode op € 13.974.018. De toekenning van de Archiefsubsidie wordt gezien als een instellingsubsidie. De verantwoording hiervan valt binnen het kader van de jaarrekening van Atria.

Bij brief van 16 december 2022, zaaknummer DE1240876, heeft het ministerie van OCW t.b.v. de alliantie Act4Respect Unlimited voor de periode 2023-2027 een subsidie beschikbaar gesteld van € 4.750.000. De subsidie kan worden beschouwd als een alliantiesubsidie voor Rutgers, COC en Atria. Het budget over 2023 voor Atria, inclusief loon- en prijscompensatie, bedraagt € 279.479. Voor Act4Respect levert Atria haar gedeelte aan bij de penvoerder, De Stichting Rutgers, hetgeen eveneens wordt gezien wordt als een aparte verantwoording met een separate controleverkla-ring.

Bijdragen uit projecten

De kosten betreffen doorbelaste salariskosten van het personeel van Atria, kosten inhuur derden en overige direct aan deze projecten toegerekende kosten.

Toelichting waarderingsgrondslagen voor de baten

Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden volgens de CAO Sociaal Werk verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De Stichting heeft de pensioenen voor alle medewerkers ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn op basis van het standaard pensioenreglement (middelloonregeling).

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaats vindt van de economische gebruiksduur, worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Operationele lease

Leasecontracten worden verantwoord als operational leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele lease worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Rentebaten

Rentebaten en rentelasten worden op jaarbasis verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Bepaling saldo van baten en lasten

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten ten behoeve van de doelstelling van de Stichting. Ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Kosten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

Analyse van het resultaat

	Rekening 2023	Begroting 2023	Vershil
Subsidie	€ 2.523.273	€ 2.803.000	€ -279.727
Subsidie UvA	€ 39.000	€ 39.000	€ -
Overige opbrengsten	€ 16.023	€ 11.000	€ 5.023
Omzet projecten	€ 439.313	€ 439.222	€ 91
Totale opbrengsten	€ 3.017.609	€ 3.292.222	€ -274.613
Lasten:			
Salarissen	€ 1.782.518	€ 2.016.402	€ -233.884
Personele kosten	€ 380.195	€ 305.300	€ 74.895
Totale personeelskosten	€ 2.162.713	€ 2.321.702	€ -158.989
	€ -	€ -	€ -
Totaal activiteitenkosten	€ 291.059	€ 420.500	€ -129.441
Overhead:			
Huisvesting	€ 392.059	€ 372.000	€ 20.059
Organisatie	€ 246.635	€ 161.866	€ 84.769
Afschrijvingen	€ 18.475	€ 16.154	€ 2.321
Totale overheadskosten	€ 657.169	€ 550.020	€ 107.149
Totale lasten	€ 3.110.941	€ 3.292.222	€ -181.281
Resultaat	€ -93.332	€ -	€ -93.332
- Bestemmingsreserve herinrichting	€ -8.471		
- Incidentele kosten 2023	€ -99.097		
- Overschot projecten	€ 14.236		
	€ -93.332		
Bestemming resultaat:			
- Onttrekking bestemmingsreserve	€ -8.471		
- Onttrekking marktreserve	€ -84.861		
	€ -93.332		

Over 2023 is een negatief saldo van baten en lasten behaald van € 93.332. Conform de subsidie-voorwaarden mogen overschotten/tekorten niet met elkaar verrekend worden. De oorzaak van het negatieve resultaat ligt voornamelijk in de incidentele juridische- en onderzoekskosten als gevolg van het besluit van de raad van toezicht tot ontslag van directeur-bestuurder Darmoni.

In 2023 zijn scenario's onderzocht voor een toekomstbestendige positionering van het instituut. In verband met deze strategische heroriëntatie en ook als gevolg van de krappe arbeidsmarkt zijn niet alle begrote vacatures vervuld.

Specificatie onderuitputting:	Archief	Act4Respect	Totaal
- Beschikbare subsidie 2023	€ 2.794.804	€ 279.479	€ 3.074.283
- Toeregekende subsidie 2023	€ 2.250.574	€ 215.994	€ 2.466.568
- Doorloop naar 2024	€ 544.230	€ 63.485	€ 607.715

Toelichting op de balans per 31 december 2023

ACTIVA	31-12-2023	31-12-2022
1. Materiële vaste activa		
De materiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:		
Kantoorinventaris en kantoorinrichting	€ 4.255	€ 5.086
ICT	€ 72.321	€ 19.284
Verbouwing	€ 83.444	€ 94.584
Materiële vaste activa in ontwikkeling	€ 160.020	€ 118.954
	€ -	€ -
	€ 160.020	€ 118.954
2. Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	€ 84.335	€ 46.955
Overige vorderingen	€ 517.978	€ 277.282
	€ 602.313	€ 324.237

3. Liquide middelen
De saldi van de spaarrekeningen zijn direct opvraagbaar.Voor een bedrag van € 70.878 is een bankgarantie ten laste van de spaarrekening afgegeven voor de huur van het pand aan de Vijzelstraat 20 te Amsterdam.

PASSIVA	31-12-2023	31-12-2022
Reserves		
4. Marktreserve		
Om meer eigen middelen te verwerven mogen bedragen die niet met de gesubsidieerde allianties te maken hebben verantwoord worden als eigen exploitatie van de Stichting. Overschotten kunnen worden toegevoegd aan de reserve, tekorten komen ten laste hiervan. De reserve staat ter vrije beschikking van Atria.Het verloop over het boekjaar is als volgt:		
	€ 842.469	€ 837.884
Stand per 1 januari	€ 84.861-	€ 4.585
Mutatie bestemming saldo baten en lasten middels resultaatverdeling		
	€ 757.608	€ 842.469

5. Bestemmingsreserves
De bestemmingsreserves zijn reserves die het bestuur van de Stichting heeft afgezonderd voor een bepaald doel. De bestemmingsreserves staan hieronder weergegeven. Over 2023 is het verloop van de reserves als volgt:

	Stand op 1-1-2023	Dotatie	Onttrekking	Stand op 31-12-2023
BPW International	€ 20.905	€ -	€ -	€ 20.905
Herinrichting	€ 67.768	€ -	€ 8.471	€ 59.297
Totaal	€ 88.673	€ -	€ 8.471	€ 80.202

BPW International

De organisatie Business and Professional Women (BPW) International draagt bij aan de digitalise-ring en het toegankelijk maken van haar archief door Atria. Jaarlijks wordt op basis van verrichte werkzaamheden vastgesteld welk bedrag kan worden gedekt uit een vrijval van deze reserve. In 2023 zijn er geen mutaties geweest in deze reserve.

Herinrichting

Van de verhuurder is een schadevergoeding ontvangen, die gebruikt is om investeringen te doen voor de herinrichting. Deze valt, middels resultaatverdelking, in tien jaarlijkse gelijke termijnen vrij om de afschrijvingskosten te dekken. Boekjaar 2021 was het eerste jaar waarin onttrokken is aan deze bestemmingsreserve.

Langlopende schulden

6. Egalisatierekening

In 2022 en 2023 zijn er geen mutaties geweest en is het saldo nihil.

7. Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2023	31-12-2022
Crediteuren	€ 243.869	€ 58.167
Vooruitontvangen subsidies	€ 590.628	€ 199.857
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	€ 135.249	€ 118.593
Pensioenpremie	€ 100.257	€ 50.648
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	€ 135.043	€ 212.160
Totaal	€ 1.205.046	€ 639.425

De kortlopende schulden en overlopende passiva zijn ten opzichte van voorgaand boekjaar toegenomen. Dat komt vooral door subsidies over 2023 die nog niet besteed zijn. Deze subsidies kunnen in 2024 worden besteed.

Specificatie:	Voorschotten	Subsidie	Saldo
- Archiefsubsidie	€ 2.794.804	€ 2.250.574	€ 544.230
- Act4Respect Unlimited	€ 262.392	€ 215.994	€ 46.398
	€ 3.057.196	€ 2.466.568	€ 590.628

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De waarde van de archieven en de bibliotheek

Conform de gevolgde bestendige gedragslijn wordt er uit de balans geen waarde toegekend aan de in bezit zijnde collectie boeken, tijdschriften, beeldmateriaal en andere zaken. De waarde voor de verzekering volgens het laatst bekende taxatierapport van november 2022 bedraagt € 3.097.000.

Huurcontract

De Stichting heeft voor de huur van het pand aan de Vijzelstraat 20 te Amsterdam met ingang van 1 juli 2021 het huurcontract verlengd met een looptijd van 5 jaar tot 30 juni 2026. De huidige jaarlijkse huur- en servicekosten zijn € 368.966, waarvan € 44.095 een voorschot aan servicekos-ten betreft.

Het huurbedrag wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurverplichting per 31 december 2023 voor de komende 2,5 jaar tot 1 juli 2026 is € 922.415 (inclusief voorschot serviciekosten). De huurbedragen worden jaarlijks geïndexeerd door de verhuurder. Aan de verhuurder is een bankgarantie afgege-ven van € 70.878.

Overige contracten

Er is op 16 november 2020 een leasecontract afgesloten voor een tweetal fotokopieerapparaten met een looptijd van 25,5 maanden voor een bedrag van € 350 per maand; de verplichting voor de resterende looptijd tot en met 16 februari 2026 bedraagt € 8.925.

Uitbesteding van de administratie

Looptijd:	01-01-2024 t/m 31-12-2024
Opzegtermijn:	6 maanden
Bedrag per jaar:	€ 45.957
Verplichting tot einde looptijd	€ 45.957

Toegekende subsidies 2023 t/m 2027	Toekenning	Uitputting 2023	Restant
Archiefsubsidie, OC&W, 2023-2027	€ 13.974.018	€ 2.250.574	€ 11.723.444
Act4Respect, Rutgers, 2023 t/m 2027	€ 1.376.114	€ 215.994	€ 1.160.120
CSW, Wo=men, 2023 t/m 2025	€ 175.266	€ 58.442	€ 116.824

Toelichting op de staat van baten en lasten

8. Subsidie OCW/DE

Bij brief van 16 december 2022, zaaknummer DE1299668, heeft het ministerie van OCW voor de periode 2023 tot met met 2027 een jaarlijkse archiefsubsidie beschikbaar gesteld van € 2.623.933 (totaal €13.119.665). Bij brief van 30 november 2023 heeft het ministerie van OCW voor het jaar 2023 een prijscompensatie beschikbaar gesteld van € 170.871, waarmee de totale subsidie voor 2023 uitkomt op € 2.794.804 en voor de gehele subsidieperiode op € 13.974.018. De Archiefsubsi-die wordt gezien als een instellingssubsidie. De verantwoording hiervan valt binnen het kader van de jaarrekening van Atria.

Bij brief van 16 december 2022, zaaknummer DE1240876, heeft het ministerie van OCW t.b.v. de alliantie Act4Respect voor de periode 2023-2027 een subsidie beschikbaar gesteld van € 4.750.000. De subsidie kan worden beschouwd als een alliantiesubsidie voor Rutgers, COC en Atria. Het budget over 2023 voor Atria, inclusief loon- en prijscompensatie, bedraagt € 279.479. Voor Act4Respect levert Atria haar gedeelte aan bij de penvoerder, De Stichting Rutgers, hetgeen eveneens wordt gezien wordt als een aparte verantwoording met een separate controleverklaring.

Het verantwoorde bedrag kan als volgt worden gespecificeerd:

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Archiefsubsidie (2022: Bronnen van Verandering)	€ 2.250.574	€ 2.623.000	€ 2.002.567
Werk.en.de.Toekomst	€ -	€ -	€ 956.025
Act4Respect Unlimited	€ 215.994	€ 180.000	€ 366.661
Werk.en.de.Toekomst/Act4Respect (2022)	€ 56.705	€ -	€ -
Totaal	€ 2.523.273	€ 2.803.000	€ 3.325.253

In de bijlage (6.B1. Specificatie realisatie 2023) is een overzicht opgenomen waarin de dekking van de verschillende subsidies naar Atria verder wordt toegelicht.

9. Bijdragen uit projecten in opdracht

De bijdrage uit projecten in opdracht bestaat uit projecten die door Atria naast de structure-le subsidies worden uitgevoerd. Deze inkomsten bestaan enerzijds uit overige opbrengsten en anderzijds uit uitgevoerde opdrachten.

10. Overige opbrengsten

De overige inkomsten betreffen subsidie UvA, verhuur van zalen, abonnementen voor de bibliotheek, fotokopieen, entree lezingen,verkoop van boeken en materiaal uit het beeldarchief.

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
11. Projectlasten			
Activiteitenkosten structurele subsidies	€ 192.287	€ 363.500	€ 324.963
Activiteitenkosten projecten	€ 98.772	€ 57.000	€ -30.103
Totaal	€ 291.059	€ 420.500	€ 294.860
De activiteitenkosten allianties zijn als volgt verdeeld: (zie bijlage 6.B1)			
Archiefsubsidie / Bronnen van verandering	€ 156.763	€ 300.000	€ 196.151
Werk.en.de.Toekomst	€ -	€ -	€ 74.491
Act4Respect	€ 35.524	€ 63.500	€ 54.321
	€ 192.287	€ 363.500	€ 324.963

Toelichting activiteitenkosten

Dit betreffen externe kosten die direct samenhangen met de uitvoering van projecten in het kader van de archiefsubsidie en alliantiesubsidie en met projecten in opdracht van derden. Het gaat om inhuur van externen voor projecten, kosten voor evenementen zoals zaalhuur, kosten voor websites, softwarelicenties, aanschafkosten van boeken en tijdschriften en reis- en verblijfskosten gerelateerd aan projecten. De onderbesteding ten opzichte van de begrote activiteitenkosten hangt deels samen met krapte op de leveranciersmarkt, maar ook met het voeren van een terughoudend beleid door de interimbestuurder die op 15 oktober 2023 werd opgevolgd door een nieuwe, vaste, directeur-bestuurder.

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
12. Personeelskosten			
<i>Salariskosten</i>			
Lonen en salarissen	€ 1.365.737		€ 1.675.863
Sociale en pensioenlasten	€ 416.781		€ 472.618
	€ 1.782.518	€ 2.016.402	€ 2.148.481
Overige personeelskosten	€ 380.195	€ 305.300	€ 470.537
	€ 2.162.713	€ 2.321.702	€ 2.619.018

In de salariskosten is de CAO-stijging van 7% per 1 juli 2023 inbegrepen. De onderbesteding van de salarissen hangt samen met begrote vacatures die pas in de loop van het jaar konden worden ingevuld. Krapte op de arbeidsmarkt speelt hier een rol, maar ook het voeren van een terughoudend beleid door de interim-bestuurder, in afwachting van de nieuwe, vaste directeur-bestuurder die op 15 oktober 2023 is aangetreden.

De overige personeelskosten komen hoger uit door kosten werving van een nieuwe directeur-bestuurder.

Aantal medewerkers en fte's

Per 31 december 2023 waren er 28 medewerkers in dienst. Dit komt overeen met 24,8 fte (2022: 27 medewerkers / 24,12 fte). Het gemiddeld aantal fte's in 2023 is 22,92.

17. Bestemming van het resultaat

In 2023 is er een resultaat behaald van -/- € 93.332. Dit bedrag is inclusief de mutaties in de bestemmingsreserves. Conform de nieuwe subsidievoorwaarden mogen overschotten/tekorten niet met elkaar worden verrekend. Het saldo wordt voor € 84.861 onttrokken aan de marktreserve en voor € 8.471 onttrokken aan de bestemmingsreserve herinrichting.

Gebeurtenissen na balansdatum

Inzake een eerder arbeidsconflict is in april 2024 door de werknemer hoger beroep ingesteld. Dit betekent dat Atria ook in 2024 rekening moet houden met juridische kosten.

18. WNT gegevens

Bestuurder

Gegevens 2023

bedragen x € 1

Functiegegevens

K. van der Heiden

Directeur

Aanvang en einde functievervulling in 2023	15-10 / 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,743
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	17.176
Beloningen betaalbaar op termijn	1.927
<i>Subtotaal</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.103
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	35.413
	nvt
Totale bezoldiging	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	19.103
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt
	nvt

bedragen x € 1

Functiegegevens

N. Teeuwen - Pepers

Directeur

Kalenderjaar	2023	2022	2021
Periode functievervulling in het kalenderjaar	1-1 t/m 31-5	7-6 t/m 31-12	-
(aanvang - einde)			
Aantal kalendermaanden	5	7	-
functievervulling in het kalenderjaar			
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar			
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 212	€ 206	€ 199
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€112.000	€ 193.300	-
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		€ 131.498	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)			
Bezoldiging in de betreffende periode	-	-	-
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		€ 78.180	
(-/-) Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag		€ 0	
Totale bezoldiging, exclusief BTW		€ 78.180	

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Gegevens 2023 bedragen x € 1 Functiegegevens	N. Teeuwen – Pepers Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-06 / 15-10
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,373
Dienstbetrekking?	NEE
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	24.830
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	24.830
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.249
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Totale bezoldiging	24.830
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt
Gegevens 2023 bedragen x € 1 Functiegegevens	K.Darmoni Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	114.068
Beloningen betaalbaar op termijn	12.618
<i>Subtotaal</i>	126.686
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt
Totale bezoldiging	126.686
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt
Gegevens 2022 bedragen x € 1 Functiegegevens	K.Darmoni Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01-01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	132.428
Beloningen betaalbaar op termijn	13.637
<i>Subtotaal</i>	146.065
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt
Totale bezoldiging	146.065
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt

Foutherstel: De ontbinding van de arbeidsovereenkomst met directeur-bestuurder Darmoni is met de uitspraak van de rechtbank op 31 januari 2024 gerealiseerd. In de jaarrekening 2022 was uitgegaan van een ontbinding van de arbeidsovereenkomst per 5 december 2022. De gecorrigeerde periode van 6 t/m 31 december is in bovenstaand vergelijkend cijfers over 2022 verwerkt. Uit deze correctie volgen geen onverschuldigde betalingen.

Gegevens 2022 bedragen x € 1 Functiegegevens	N. Teeuwen – Pepers Directeur
Kalendejaar	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar	07-06 / 31-12
Aantal maanden functievervulling kalenderjaar	7
Omvang van de dienstbetrekking in uren per jaar	378,5
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	
Individueel toepassenlijke maximum gehele periode kalendermaanden 1 t/m 12	79.107
Bezoldiging (allen bedragen exclusief btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximun uurtarief?	Ja, 120
Bezoldiging in de betreffende periode	45.420
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	45.420
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Bezoldiging	45.420
Het bedrag van de overschrijving en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Raad van Toezicht

Gegevens 2023 bedragen x € 1	A. Kuilboer – Noorman	E.R. Herman	J.H. Moors	R. El Mouden– Douieb	Y.J. Chang
Functiegegevens	Voorzitter a.i.	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12	01-01 / 17-02	01-01 / 01-09
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	30.600	2.000	2.000	0	1.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.600	22.300	22.300	2.933	14.907
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2022 bedragen x € 1	A. Kuilboer – Noorman				
	E.R. Herman	J.H. Moors	R. El Mouden– Douieb	Y.J. Chang	
Functiegegevens Aanvang en einde functievervulling in 2022	Voorzitter a.i. 04-04 / 31-12	Lid 01-01 / 31-12	Lid 01-01 / 31-12	Lid 01-01 / 31-12	Lid 01-01 / 31-12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	22.950	2.000	2.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	24.145	21.600	21.600	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Gegevens 2022 bedragen x € 1	A. van Beek				
	M.L. Ricardo	C.D.A. Heerma van Voss– Brinkgreve			
Functiegegevens Aanvang en einde functievervulling in 2022	Voorzitter 01-01 / 22-02	Lid 01-01 / 01-03	Lid 01-01 / 21-02		
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	500	500	500		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	4.705	3.551	3.077		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt		
* E.R. Herman is tevens vice-voorzitter en heeft in de periode van 16 februari 2022 tot 4 april 2022 het voorzitterschap waargenomen.					

Gegevens 2023 bedragen x € 1		A. Kuilboer – Noorman
Bezoldiging voor de werkzaamheden als top functionaris bij Atria	30.600	
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Atria.	22.238	
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Atria	nvt	
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	
Subtotaal	52.838	
Het door de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestande hogere bezoldiging		33.450
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		nvt
Totale bezoldiging	33.450	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	22.238	adviesuren
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	

Gegevens 2022 bedragen x € 1		A. Kuilboer – Noorman
Bezoldiging voor de werkzaamheden als top functionaris bij Atria	22.950	
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Atria.	26.070	
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Atria	nvt	
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	
Subtotaal	49.020	
Het door de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestande hogere bezoldiging		24.145
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		nvt
Totale bezoldiging	24.145	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	24.875	adviesuren
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	

Gegevens 2023 bedragen x € 1		J.H. Moors
Bezoldiging voor de werkzaamheden als top functionaris bij Atria	2.000	
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Atria.	2.760	
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Atria	nvt	
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	
Subtotaal	4.760	
Het door de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestande hogere bezoldiging		22.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		nvt
Totale bezoldiging	22.300	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	J.H. Moors
Bezoldiging voor de werkzaamheden als top functionaris bij Atria	0
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Atria.	2.000
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Atria	nvt
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt
Subtotaal	2.000
Het door de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt
Totale bezoldiging	21.600
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt

Amsterdam, 25 april 2024

Het jaarverslag over 2023 is vastgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de raad van toezicht.

Het bestuur

(was getekend 25 april 2024)
Karin van der Heiden, directeur-bestuurder

De raad van toezicht

(was getekend 25 april 2024)
Kathalijne Buitenweg (voorzitter)

(was getekend 25 april 2024)
Rosita Girjasing

(was getekend 25 april 2024)
Lucina Jones

(was getekend 25 april 2024)
Anna. Timmerman

Bijlagen

A. Specificatie - Realisatie 2023

Opbrengsten	1 STICHTING ATRIA	Niet Alliantie of projecten	2 totale dekking	3 dekking Archiefsubs	4 dekking A4R	5 dekking projecten
Subsidie	€ 2.523.273	€ -	€ 2.523.273	€ 2.250.574	€ 215.994	€ 56.705
Subsidie UvA	€ 39.000	€ -	€ 39.000	€ 39.000		
Overige opbrengsten	€ 16.023	€ -	€ 16.023	€ 12.412	€ 1.156	€ 2.455
Omzet projecten	€ 439.313	€ 22.553	€ 416.760			€ 416.760
Totale opbrengsten	€ 3.017.609	€ 22.553	€ 2.995.056	€ 2.301.986	€ 217.150	€ 475.920
Lasten:						
Salarissen	€ 1.782.518	€ 15.902	€ 1.766.616	€ 1.368.476	€ 127.515	€ 270.625
Personele kosten	€ 380.195	€ -15.902	€ 396.097	€ 306.829	€ 28.591	€ 60.677
Totale personeelskosten	€ 2.162.713	€ -	€ 2.162.713	€ 1.675.305	€ 156.106	€ 331.302
Activiteitenkosten allianties	€ 192.287	€ -	€ 192.287	€ 156.763	€ 35.524	€ -
Activiteitenkosten projecten	€ 98.772	€ -	€ 98.772			€ 98.772
Totaal directe kosten	€ 291.059	€ -	€ 291.059	€ 156.763	€ 35.524	€ 98.772
Overhead:						
Huisvesting	€ 392.059	€ -	€ 392.059	€ 347.881	€ 14.149	€ 30.029
Organisatie	€ 246.635	€ 99.098	€ 147.537	€ 114.287	€ 10.649	€ 22.601
Afschrijvingen	€ 18.475	€ 8.471	€ 10.004	€ 7.750	€ 722	€ 1.532
<i>Totale overheadskosten</i>	<i>€ 657.169</i>	<i>€ 107.569</i>	<i>€ 549.600</i>	<i>€ 469.918</i>	<i>€ 25.520</i>	<i>€ 54.162</i>
Totale lasten	€ 3.110.941	€ 107.569	€ 3.003.372	€ 2.301.986	€ 217.150	€ 484.236
Resultaat:	€ -93.332	€ -85.016	€ -8.316	€ -	€ -	€ -8.316
Bestemmingsreserves	Marktreserve	BPW	Herinrichting	Totaal reserve		
Reserve eind 2022	€ 842.469	€ 20.905	€ 67.768	€ 931.142		
Resultaat 2023	€ -84.861	€ -	€ -8.471	€ -93.332		
Directe boeking	€ -	€ -	€ -	€ -		
Reserve eind 2023	€ 757.608	€ 20.905	€ 59.297	€ 837.810		

B. Specificatie – Begroting 2023

Opbrengsten	1 STICHTING ATRIA	Niet Alliantie of projecten	2 totale dekking	3 dekking Archiefsubs	4 dekking A4R	5 dekking projecten
Subsidie	€ 2.803.000	€ -	€ 2.803.000	€ 2.623.000	€ 180.000	€ -
Subsidie UvA	€ 39.000	€ -	€ 39.000	€ 39.000	€ -	€ -
Overige opbrengsten	€ 11.000	€ -	€ 11.000	€ 11.000	€ -	€ -
Omzet projecten	€ 439.222	€ -	€ 439.222	€ 160.000	€ -	€ 279.222
Totale opbrengsten	€ 3.292.222	€ -	€ 3.292.222	€ 2.833.000	€ 180.000	€ 279.222
Lasten:						
Salarissen	€ 2.016.402	€ -	€ 2.016.402	€ 1.745.985	€ 93.007	€ 177.410
Personele kosten	€ 305.300	€ -	€ 305.300	€ 264.356	€ 14.083	€ 26.861
Totale personeelskosten	€ 2.321.702	€ -	€ 2.321.702	€ 2.010.341	€ 107.090	€ 204.271
Activiteitenkosten allianties	€ 363.500	€ -	€ 363.500	€ 300.000	€ 63.500	€ -
Activiteitenkosten projecten	€ 57.000	€ -	€ 57.000			€ 57.000
Frictiekosten	€ 160.000	€ -	€ -160.000	€ -138.543	€ -7.380	€ -14.077
Totaal directe kosten	€ 580.500	€ -	€ 260.500	€ 161.457	€ 56.120	€ 42.923
Overhead:						
Huisvesting	€ 372.000	€ -	€ 372.000	€ 347.056	€ 8.579	€ 16.365
Organisatie	€ 161.866	€ -	€ 161.866	€ 140.158	€ 7.466	€ 14.242
Afschrijvingen	€ 16.154	€ -	€ 16.154	€ 13.988	€ 745	€ 1.421
Frictiekosten	€ -160.000	€ -	€ 160.000	€ 160.000		
<i>Totale overheadskosten</i>	<i>€ 390.020</i>	<i>€ -</i>	<i>€ 710.020</i>	<i>€ 661.202</i>	<i>€ 16.790</i>	<i>€ 32.028</i>
Totale lasten	€ 3.292.222	€ -	€ 3.292.222	€ 2.833.000	€ 180.000	€ 279.222
Te verwachten resultaat:	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

C. Specificatie - Begroting 2024

Opbrengsten	1 STICHTING ATRIA	Niet Alliantie of projecten	2 totale dekking	3 dekking Archiefsubs	4 dekking A4R	5 dekking projecten
Subsidie	€ 3.116.447	€ -	€ 3.116.447	€ 2.838.046	€ 278.401	€ -
Subsidie UvA	€ 39.000	€ -	€ 39.000	€ 39.000	€ -	€ -
Overige opbrengsten	€ 8.000	€ -	€ 8.000	€ 6.494	€ 649	€ 857
Omzet projecten	€ 327.234	€ -	€ 327.234	€ -	€ -	€ 327.234
Totale opbrengsten	€ 3.490.681	€ -	€ 3.490.681	€ 2.883.540	€ 279.050	€ 328.091
Lasten:						
Salarissen	€ 2.262.191	€ -	€ 2.262.191	€ 1.836.198	€ 183.553	€ 242.440
Personele kosten	€ 300.388	€ -	€ 300.388	€ 243.822	€ 24.373	€ 32.193
Totale personeelskosten	€ 2.562.579	€ -	€ 2.562.579	€ 2.080.020	€ 207.926	€ 274.633
Activiteitenkosten allianties	€ 341.250	€ -	€ 341.250	€ 300.000	€ 41.250	
Activiteitenkosten projecten	€ 14.000	€ -	€ 14.000			€ 14.000
Totaal directe kosten	€ 355.250	€ -	€ 355.250	€ 300.000	€ 41.250	€ 14.000
Overhead:						
Huisvesting	€ 409.344	€ -	€ 409.344	€ 370.802	€ 16.607	€ 21.935
Organisatie	€ 136.908	€ -	€ 136.908	€ 111.127	€ 11.109	€ 14.672
Afschrijvingen	€ 26.600	€ -	€ 26.600	€ 21.591	€ 2.158	€ 2.851
<i>Totale overheadskosten</i>	€ 572.852	€ -	€ 572.852	€ 503.520	€ 29.874	€ 39.458
Totale lasten	€ 3.490.681	€ -	€ 3.490.681	€ 2.883.540	€ 279.050	€ 328.091
Te verwachten resultaat:	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Bestemmingsreserves	Marktreserve	BPW	Herinrichting	Totaal reserve		
Marktreserve eind 2023	€ 757.608	€ 20.905	€ 59.297	€ 837.810		
Resultaat 2024	€ -	€ -	€ -	€ -		
Reserve eind 2024	€ -	€ -	€ -	€ -		
	€ 757.608	€ 20.905	€ 59.297	€ 837.810		

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Nalevering anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van het bestuur;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met RJ 640.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de werkzaamheden te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Atria, kennisinstituut voor emancipatie en vrouwengeschiedenis

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Atria, kennisinstituut voor emancipatie en vrouwengeschiedenis (hierna: Stichting Atria) te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Atria per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 (hierna: RJ 640) en met de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (hierna: WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Atria, kennisinstituut voor emancipatie en vrouwengeschiedenis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening.

Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur en de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Aalsmeer, 29 april 2024

Accountantskantoor Berghoef B.V.

Was getekend:
P.R. Verboom RA

atria